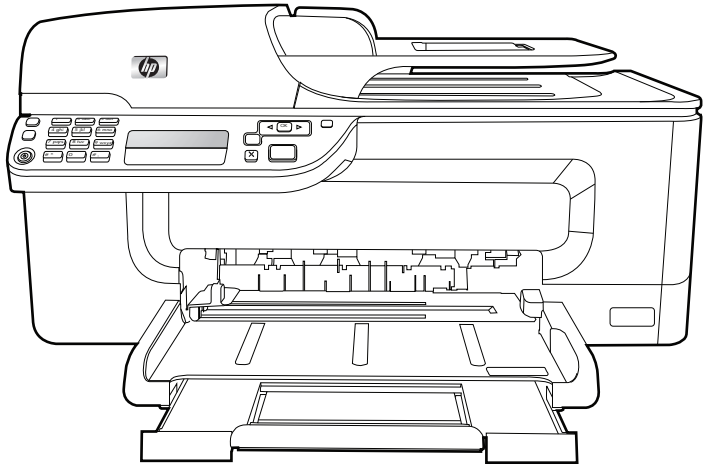
Stampante HP Officejet serie J4500 All-in-One

Guida per l'utente



Stampante HP Officejet serie J4500 All-in-One

Guida per l'utente

Informazioni sul copyright

© 2008 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Avvisi della Hewlett-Packard Company

Le informazioni contenute in questa guida sono soggette a modifiche senza preavviso.

Tutti i diritti riservati. La riproduzione, l'adattamento o la traduzione del presente materiale è proibita senza previo consenso scritto di Hewlett-Packard, salvo per i casi consentiti dalle leggi sul copyright.

Le sole garanzie riconosciute da HP per i propri prodotti e servizi sono quelle espressamente indicate nei certificati di garanzia che accompagnano tali prodotti e servizi HP. Nulla di quanto contenuto nella presente Guida in linea ha valore di garanzia aggiuntiva. HP non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile di eventuali errori od omissioni contenute nel presente manuale.

Titolarità dei marchi

Windows, Windows XP e Windows Vista sono marchi registrati negli Stati Uniti della Microsoft Corporation.

ENERGY STAR e il marchio ENERGY STAR sono marchi registrati negli Stati Uniti.

Informazioni sulla sicurezza

Per ridurre il rischio di danni dovuti a incendi o scosse elettriche, quando si utilizza questo prodotto attenersi sempre alle precauzioni sulla sicurezza.

1. Si consiglia di leggere e apprendere tutte le istruzioni contenute nei documenti forniti insieme alla periferica.
2. Per collegare il prodotto a una presa di corrente, usare esclusivamente una presa elettrica collegata a massa. In caso di dubbio, contattare un elettricista qualificato per verificare che la presa elettrica sia collegata a massa.
3. Osservare tutte le avvertenze e le istruzioni indicate sul prodotto.
4. Prima di effettuare le operazioni di pulizia, scollegare il prodotto dalle prese a muro.
5. Non installare o utilizzare il prodotto nelle vicinanze di acqua o in luoghi umidi.
6. Installare il prodotto collocandolo su una superficie stabile.
7. Installare il prodotto in un luogo protetto dove non si possa inciampare sul cavo di alimentazione che non deve essere danneggiato.
8. Se il prodotto presenta malfunzionamenti, vedere Manutenzione e risoluzione dei problemi.
9. All'interno non vi sono pezzi su cui l'utente possa effettuare riparazioni. Per le riparazioni rivolgersi esclusivamente al personale qualificato.

Accesso facilitato

Il dispositivo offre varie funzioni che consentono l'accesso agli utenti con particolari esigenze.

Esigenze visive

Gli utenti con problemi di vista possono accedere al software della periferica tramite le opzioni e le funzioni di accesso del sistema operativo in uso. Sono supportate anche le principali tecnologie di assistenza, quali i programmi di lettura dello schermo, le funzioni di lettura in Braille e le applicazioni con riconoscimento vocale. Per gli utenti daltonici, le schede e i pulsanti colorati utilizzati nel software e sul pannello di controllo della periferica presentano un testo chiaro o etichette di icone che indicano l'azione appropriata.

Esigenze di mobilità

Per gli utenti con problemi di mobilità, le funzioni del software del dispositivo possono essere eseguite tramite i comandi della tastiera. Il software inoltre supporta le opzioni di accesso facilitato di Windows, quali le funzionalità Tasti permanenti, Segnali acustici, Filtro tasti e Controllo puntatore. Gli sportelli, i pulsanti, i vassoi e le guide della carta del dispositivo possono essere manovrati dagli utenti con problemi di forza e di presa.

Assistenza

Per ulteriori informazioni sulle opzioni di accesso facilitato offerte da questo prodotto e sull'impegno della HP in tal senso, visitare il sito Web della HP all'indirizzo www.hp.com/accessibility.

Per informazioni sull'accesso facilitato nei sistemi Mac OS, visitare il sito Web della Apple all'indirizzo www.apple.com/accessibility.

Sommario

1 Informazioni preliminari

Ricerca di altre risorse per il prodotto 8
Componenti del dispositivo 9
Vista anteriore 10
Area degli elementi di stampa 10
Vista posteriore 11
Pulsanti e spie del pannello di controllo della periferica 11
Informazioni sui collegamenti 12

2 Utilizzo del dispositivo

Utilizzo dei menu del pannello di controllo 13
Tipi di messaggi del pannello di controllo della periferica 13
Messaggi di stato 14
Messaggi di avvertenza 14
Messaggi di errore 14
Messaggi di errore critico 14
Modifica delle impostazioni della periferica 14
Utilizzo di Centro soluzioni HP (Windows) 15
Utilizzo del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP 15
Caricamento degli originali 17
Caricamento di un originale sul vetro dello scanner 17
Caricamento di un originale nell'alimentatore automatico documenti (ADF) 18
Scelta dei supporti di stampa 19
Suggerimenti per la scelta e l'uso dei supporti di stampa 19
Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili 20
Formati supportati 20
Tipi di supporti compatibili e relativi pesi 23
Impostazione dei margini minimi 24
Caricamento dei supporti 24
Stampa su supporti speciali e di formato personalizzato 25
Stampa senza bordo 26
Impostazione delle voci di selezione rapida 28
Impostazione di singoli numeri di fax o di gruppi di numeri di fax come voci di selezione rapida 28
Impostazione delle voci di selezione rapida 29
Configurazione di un gruppo di voci di selezione rapida 29
Visualizzazione e stampa dell'elenco di voci di selezione rapida 30
Visualizzazione di un elenco di voci di selezione rapida 30

3 Stampa
Modifica delle impostazioni di stampa 31
Modifica delle impostazioni per i processi correnti da un'applicazione (Windows) 31
Modifica delle impostazioni predefinite per tutti i processi di stampa successivi (Windows) 32
Modifica delle impostazioni (Mac OS) 32
Annullamento di un processo di stampa 32

4 Copia
Esecuzione di copie dal pannello di controllo 33
Modifica delle impostazioni di copia 34
Impostazione del numero di copie 34
Impostazione del formato della copia 34
Impostazione del tipo di carta per la copia 35
Modifica della velocità o della qualità di copia 36
Riduzione di un originale per adattarlo al formato Letter o A4 37
Copia di un documento di formato Legal su carta Letter 37
Regolare il livello di chiaro/scuro delle copie 38
Miglioramento delle aree sfocate della copia 39
Ottimizzazione delle aree chiare della copia 39
Annullamento di un'operazione di copia 40

5 Scansione
Scansione di un originale 41
Scansione di un originale con invio a un programma del computer (collegamento diretto) 42
Scansione da un programma compatibile TWAIN o WIA 42
Scansione da un programma compatibile con TWAIN 42
Scansione da un programma compatibile con WIA 43
Modifica di un originale acquisito tramite scansione 43
Modifica di una foto o di una figura acquisita tramite scansione 43
Modifica di un documento acquisto tramite scansione con il software OCR (Optical Character Recognition) 43
Modifica delle impostazioni di scansione 44
Annullamento di una scansione 44

6 Fax
Invio di un fax 45
Invio di un fax standard 46
Invio manuale di un fax da un telefono 46
Invio di un fax tramite il controllo selezione 47
Invio di un fax dalla memoria 48
Programmazione di un fax da inviare successivamente 48
Invio di un fax a più destinatari 49
Inviare un fax a più destinatari dal pannello di controllo della periferica 50
Invio di fax di un originale a colori o di una fotografia 50
Modifica delle impostazioni di risoluzione del fax e **Più chiaro/scuro** 51
Modifica della risoluzione del fax 51
Modifica dell'impostazione **Più chiaro/scuro** 52
Definizione nuove impostazioni predefinite 52
Invio di un fax nella modalità correzione errori 53

Ricezione di un fax 53
Ricezione manuale di un fax 54
Impostazione del backup dei fax 54
Ristampa dei fax ricevuti dalla memoria 55
Richiesta di fax 56
Inoltro dei fax ad altri numeri 57
Impostazione del formato carta per i fax ricevuti 57
Impostazione della riduzione automatica per i fax in entrata 58
Blocco dei numeri di fax indesiderati 58
Aggiungere numeri all'elenco fax indesiderati 58
Rimuovere numeri dall'elenco fax indesiderati 59
Ricezione dei fax sul computer 59
Attivazione di Fax a PC 60
Modifica delle impostazioni di Fax a PC 61
Modifica delle impostazioni fax 61
Configurazione dell'intestazione del fax 62
Impostazione della modalità di risposta (risposta automatica) 62
Impostazione del numero di squilli prima della risposta 63
Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato 63
Impostare la modalità di correzione degli errori del fax 64
Impostazione del tipo di selezione 64
Impostazione delle opzioni di riselezione 64
Impostazione della velocità fax 65
Trasmissione di fax tramite Internet 66
Test della configurazione del fax 66
Uso di rapporti 67
Stampa di rapporti di conferma fax 67
Stampa dei rapporti di errore dei fax 68
Stampa e visualizzazione del registro fax 68
Annullamento di un fax 69

7 Configurazione e gestione
Gestione del dispositivo 70
Monitorare la periferica 70
Amministrare il dispositivo 71
Utilizzo degli strumenti di gestione del dispositivo 71
Casella degli strumenti (Windows) 71
Accesso alla Casella degli strumenti 72
Schede della Casella degli strumenti 72
Utilità di stampa HP (Mac OS) 73
Apertura di Utilità di stampa HP 73
Pannelli della Utilità di stampa HP 74
Comprensione del rapporto di auto-test 74

Configurazione della periferica per la trasmissione fax 75
Impostazione delle funzioni fax (sistemi telefonici paralleli) 75
Scelta della configurazione fax corretta per la casa o l'ufficio 77
Scelta del tipo di configurazione fax 78
Caso A: Linea fax separata (non si ricevono chiamate vocali) 80
Caso B: Configurazione del dispositivo con una linea DSL 81
Caso C: Configurazione della periferica con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN 82
Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea 83
Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa 84
Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggeria vocale 85
Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer (non vengono ricevute chiamate vocali) 86
Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem 89
Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica 93
Caso J: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e segreteria telefonica 94
Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggeria vocale 99
Configurazione fax di tipo seriale 101
Configurazione del dispositivo (Windows) 101
Installazione del software prima di eseguire il collegamento della periferica (procedura consigliata) 102
Collegamento della periferica prima di eseguire l'installazione del software 102
Condividere la periferica su una rete locale condivisa 103
Configurazione del dispositivo (Mac OS) 104
Installazione del software 104
Condivisione della periferica su una rete locale condivisa 104
Disinstallazione e reinstallazione del software 105

8 Manutenzione e risoluzione dei problemi
Operazioni relative alle cartucce di inchiostro 108
Cartucce di inchiostro supportate 108
Manutenzione della cartucce di inchiostro 109
Sostituzione delle cartucce di inchiostro 109
Allineamento delle cartucce di inchiostro 113
Pulizia delle cartucce di inchiostro 115
Pulizia dei contatti delle cartucce di inchiostro 116
Pulizia dell'area intorno agli ugelli dell'inchiostro 117
Conservazione di forniture di stampa 119
Pulizia della periferica 120
Pulizia del vetro dello scanner 121
Pulizia della superficie esterna 121
Pulizia dell'alimentatore automatico documenti 121
Suggerimenti e risorse generali per la risoluzione dei problemi 124

Risoluzione dei problemi di stampa 125
La stampante si spegne improvvisamente 125
Viene visualizzato un messaggio di errore sul display del pannello di controllo 126
La periferica non risponde (non stampa) 126
La periferica impiega molto tempo a stampare 126
Viene stampata una pagina vuota o incompleta 127
Parti del documento risultano mancanti o errate 127
La posizione del testo o della grafica è errata 128
La periferica stampa mezza pagina, quindi espelle il foglio 128
La qualità di stampa è insufficiente e i risultati non sono quelli previsti 129
Problemi frequenti di qualità di stampa scadente 129
Stampa di caratteri senza significato 130
Macchie di inchiostro 130
L'inchiostro non riempie completamente il testo o la grafica 131
Le pagine stampate sono sbiadite o scolorite 131
I colori sono stampati in bianco e nero 132
Vengono stampati colori errati 132
Sulle pagine stampate compaiono sbavature di colori 132
I colori non sono allineati correttamente 133
Nel testo o nella grafica mancano linee o punti 133
Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta 133
Risoluzione dei problemi di copia 135
La copia non viene eseguita 135
Le copie sono vuote 135
Mancano delle pagine o sono sbiadite 136
Il formato viene ridotto 136
La qualità di copia è insufficiente 137
Sono presenti evidenti difetti di copia 137
La periferica stampa mezza pagina, quindi espelle il foglio 138
Vengono visualizzati messaggi di errore 138
Carta non corrispondente 138
Risoluzione dei problemi di scansione 138
Lo scanner non ha funzionato 139
La scansione richiede tempi eccessivi 139
Il documento è stato acquisito solo parzialmente o una parte del testo è mancante 139
Impossibile modificare il testo 140
Vengono visualizzati messaggi di errore 140
La qualità di scansione è insufficiente 140
Sono presenti evidenti difetti di scansione 142
Risoluzioni dei problemi di invio e ricezione di fax 142
Il test del fax ha avuto esito negativo 143
Risoluzione dei problemi di installazione 156
Suggerimenti per l'installazione dell'hardware 156
Suggerimenti per l'installazione del software 157
Eliminazione degli inceppamenti 158
Eliminazione degli inceppamenti carta 158
Evitare inceppamenti della carta 160

A Materiali di consumo e accessori
Ordinazione in linea di materiali di consumo per la stampa 161
Materiali di consumo 161
Supporti HP 161

B Supporto e garanzia
Dichiarazione di garanzia limitata Hewlett-Packard 163
Supporto elettronico 164
Supporto telefonico HP 164
Prima di chiamare 164
Procedura di assistenza 165
Assistenza telefonica HP 165
Durata dell'assistenza telefonica 165
Numeri dell'assistenza telefonica 165
Chiamata telefonica 165
Al termine del periodo di assistenza telefonica 165
Opzioni di garanzia aggiuntive 166
HP Quick Exchange Service (Giappone) 166
Assistenza clienti HP in Corea 167
Preparazione della periferica per la spedizione 167
Rimozione delle cartucce di inchiostro prima della spedizione 167
Imballaggio della periferica 169

C Specifiche della periferica
Specifiche fisiche 170
Funzioni e capacità del prodotto 170
Specifiche del processore e della memoria 171
Requisiti di sistema 171
Specifiche di stampa 172
Specifiche di copia 172
Specifiche fax 172
Specifiche di scansione 173
Specifiche ambientali 173
Specifiche elettriche 173
Specifiche delle emissioni acustiche (stampa in modalità Bozza, livelli di rumorosità conformi alla specifica ISO 7779) 173

D Informazioni sulle norme vigenti
Dichiarazione FCC 175
Avviso per gli utenti in Corea 175
Dichiarazione di compatibilità VCCI (Classe B) per gli utenti in Giappone 176
Comunicazione relativa al cavo di alimentazione per gli utenti in Giappone 176
RoHS notices (China only) 176
Dichiarazione sull'emissione di rumore per la Germania 177
Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements 178
Avviso per gli utenti della rete telefonica canadese 179
Avviso per gli utenti dell'area economica europea 180
Notice to users of the German telephone network 180
Australia wired fax statement 180
Numero di modello normativo 180
Declaration of conformity 181

Programma di sostenibilità ambientale relativo ai prodotti 182
Utilizzo della carta 182
Parti di plastica 182
Schede dati sulla sicurezza dei materiali 182
Programma di riciclaggio 182
Programma per il riciclaggio dei materiali di consumo HP per stampanti a getto d'inchiostro 182
Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea ...183
Avviso Energy Star® 184
Indice.....185

1 Informazioni preliminari

Questa Guida fornisce informazioni dettagliate sull'utilizzo del dispositivo e sulla risoluzione dei problemi.

- Ricerca di altre risorse per il prodotto
- Componenti del dispositivo

Ricerca di altre risorse per il prodotto

È possibile ottenere informazioni sul prodotto e ulteriori dettagli sulla risoluzione dei problemi, non inclusi nella presente Guida, dalle seguenti risorse:

Risorsa	Descrizione	Disponibilità
Poster di configurazione	Fornisce informazioni illustrate sulla configurazione.	Insieme al dispositivo viene fornita una versione stampata del documento.
File Readme e note di rilascio	Forniscono le informazioni più recenti e suggerimenti sulla risoluzione dei problemi.	Disponibili sul CD di avviamento.
Casella degli strumenti (Microsoft® Windows®)	Consente di accedere ai servizi di manutenzione. Per ulteriori informazioni, vedere Casella degli strumenti (Windows).	La Casella degli strumenti viene generalmente installata con il software del dispositivo come opzione di installazione disponibile.
Utilità di stampa HP (Mac OS)	Include gli strumenti per la configurazione delle impostazioni di stampa, la calibrazione della periferica, la pulizia delle cartucce di inchiostro, la stampa della pagina di configurazione, l'ordinazione in linea dei materiali di consumo e la ricerca delle informazioni sul supporto dai siti Web. Per ulteriori informazioni, vedere Utilità di stampa HP (Mac OS).	Il programma Utilità di stampa HP viene generalmente installato con il software del dispositivo.
Pannello di controllo della periferica	Fornisce informazioni sullo stato, nonché messaggi di errore e avvertenze sul funzionamento del dispositivo.	Per ulteriori informazioni, vedere Pulsanti e spie del pannello di controllo della periferica.
Registri e rapporti	Forniscono informazioni sugli eventi che si sono verificati.	Per ulteriori informazioni, vedere Monitorare la periferica.

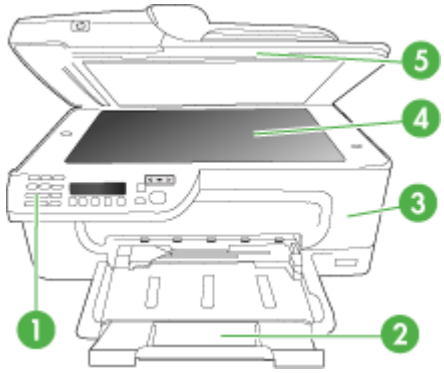
(continuazione)

Risorsa	Descrizione	Disponibilità
Pagina di auto-test diagnostico	• Informazioni dispositivo: ◦ Nome prodotto ◦ Numero modello ◦ Numero di serie ◦ Numero di versione firmware • Numero di pagine stampate dai vassoi e dagli accessori • Livelli dell'inchiostro • Condizioni delle cartucce di inchiostro	Per ulteriori informazioni, vedere Comprensione del rapporto di auto-test.
Siti Web di HP	Forniscono informazioni aggiornate sul software della stampante, sui prodotti e sul supporto fornito.	www.hp.com/support www.hp.com
Assistenza telefonica HP	Fornisce le informazioni per contattare HP. Durante il periodo di garanzia, gli interventi di assistenza sono spesso gratuiti.	Per ulteriori informazioni, vedere Supporto telefonico HP.
Guida del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP	Fornisce informazioni sull'utilizzo del software.	Per ulteriori informazioni, vedere Utilizzo del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.
Guida del pannello di controllo	Istruzioni per il pannello di controllo della periferica	Disponibili mediante il Centro soluzioni e la Casella degli strumenti (Windows).

Componenti del dispositivo

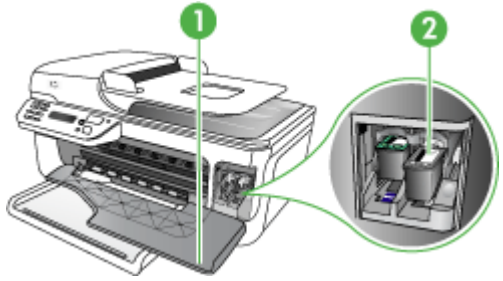
- Vista anteriore
- Area degli elementi di stampa
- Vista posteriore
- Pulsanti e spie del pannello di controllo della periferica
- Informazioni sui collegamenti

Vista anteriore



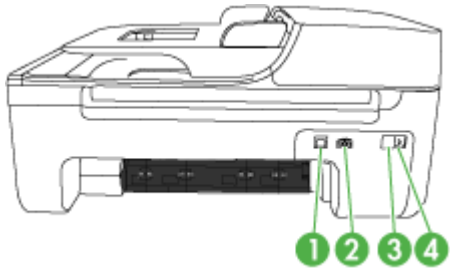
1	Pannello di controllo della periferica
2	Vassoio principale
3	Sportello di accesso anteriore
4	Vetro dello scanner
5	Alimentatore automatico documenti

Area degli elementi di stampa



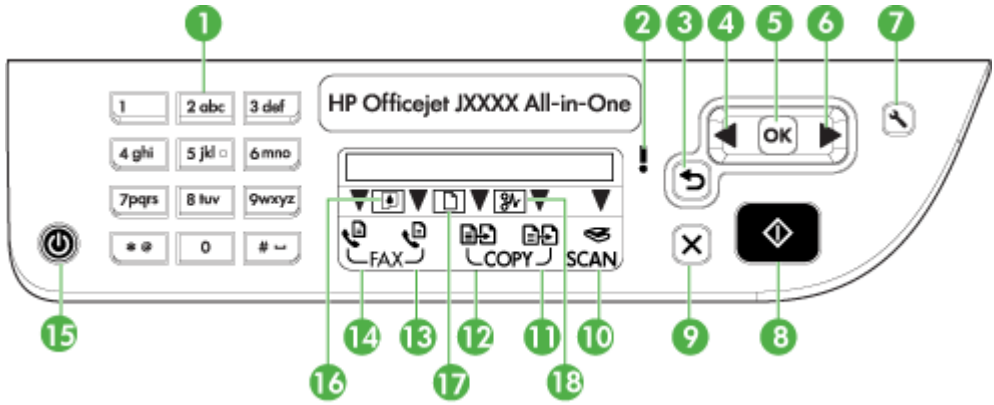
1	Sportello di accesso anteriore
2	Cartucce di inchiostro

Vista posteriore



1	Porta USB (Universal Serial Bus) posteriore
2	Ingresso di alimentazione
3	1-LINE (fax)
4	2-EXT (telefono)

Pulsanti e spie del pannello di controllo della periferica



Lo schema riportato di seguito e la relativa tabella forniscono un riferimento rapido alle funzioni del pannello di controllo della periferica.

Numero	Nome e descrizione
1	**Tastierino numerico**: consente di immettere valori.
2	**Spia di attenzione**: indica una condizione di errore.
3	**Pulsante Indietro**: consente di tornare all'impostazione precedente o al menu di livello superiore.
4	**Pulsante Freccia sinistra**: consente di scorrere a ritroso le impostazioni dei menu.
5	**Pulsante OK**: consente di selezionare il menu o l'impostazione corrente.
6	**Pulsante Freccia destra**: consente di scorrere in avanti le impostazioni dei menu.

Numero	Nome e descrizione
7	**Imposta**: consente di visualizzare il menu Imposta per la generazione di rapporti e altre impostazioni di manutenzione e per l'accesso al menu della Guida. L'argomento selezionato dal menu viene visualizzato in una finestra della Guida sullo schermo del computer.
8	**Avvia**: consente di avviare un'operazione di copia, scansione o fax. Premendo **Avvia**, il lavoro viene eseguito in base alla funzione selezionata.
9	**Pulsante di annullamento**: consente di interrompere un'operazione in corso oppure di uscire da un menu o dalle impostazioni.
10	**Indicatore della funzione di scansione**
11	**Indicatore della funzione di copia a colori**
12	**Indicatore della funzione di copia in bianco e nero**
13	**Indicatore della funzione di fax a colori**
14	**Indicatore della funzione di fax in bianco e nero**
15	**Accensione**: consente di accendere e spegnere il dispositivo. Il pulsante di accensione è illuminato quando il dispositivo è acceso. La spia lampeggia durante l'esecuzione di un processo. Quando il dispositivo è spento, una quantità minima di energia viene comunque erogata. Per disattivare completamente l'alimentazione, spegnere il dispositivo e scollegare il cavo di alimentazione.
16	**Indicatore livello di inchiostro basso**
17	**Indicatore caricamento originale**
18	**Indicatore inceppamento carta**

Informazioni sui collegamenti

Descrizione	Numero consigliato di computer collegati per prestazioni ottimali	Funzioni software supportate	Istruzioni per l'installazione
Collegamento USB	Un computer collegato tramite un cavo USB alla porta USB 2.0 ad alta velocità sul retro del dispositivo.	Tutte le funzioni sono supportate.	Per istruzioni dettagliate, attenersi alla Guida del poster di installazione.
Condivisione stampante	Fino a cinque computer. Il computer host deve essere sempre acceso, altrimenti gli altri computer non saranno in grado di stampare sul dispositivo.	Tutte le funzioni disponibili sul computer host sono supportate. Dagli altri computer è supportata solo la stampa.	Attenersi alle istruzioni fornite in Condividere la periferica su una rete locale condivisa.

2 Utilizzo del dispositivo

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Utilizzo dei menu del pannello di controllo
- Tipi di messaggi del pannello di controllo della periferica
- Modifica delle impostazioni della periferica
- Utilizzo di Centro soluzioni HP (Windows)
- Utilizzo del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP
- Caricamento degli originali
- Scelta dei supporti di stampa
- Caricamento dei supporti
- Stampa su supporti speciali e di formato personalizzato
- Stampa senza bordo
- Impostazione delle voci di selezione rapida

Utilizzo dei menu del pannello di controllo

Nelle sezioni seguenti viene fornito un riferimento rapido ai menu principali visualizzati sul display del pannello di controllo. Per visualizzare un menu, premere il pulsante corrispondente alla funzione che si desidera usare.

- **Menu Scansione:** Visualizza una lista di destinazioni. Alcune destinazioni richiedono il caricamento del software HP Photosmart Software.
- **Menu Copia:** Sono disponibili le opzioni di menu seguenti:
  - Selezione delle quantità di copie
  - Riduzione/Ingrandimento
  - Selezione del tipo e del formato della carta
- **Menu Fax:** Consente di digitare un numero di fax o di selezione rapida oppure di visualizzare le voci di menu Fax. Sono disponibili le opzioni di menu seguenti:
  - Modifica della risoluzione
  - Variazione della luminosità
  - Invio differito di fax
  - Impostazione di nuovi valori predefiniti

Tipi di messaggi del pannello di controllo della periferica

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Messaggi di stato
- Messaggi di avvertenza
- Messaggi di errore
- Messaggi di errore critico

Messaggi di stato

I messaggi di stato indicano lo stato corrente del dispositivo. Si tratta di messaggi informativi sul funzionamento del dispositivo che non richiedono l'intervento dell'utente per essere eliminati. Cambiano al mutare dello stato del dispositivo: Se all'accensione la periferica è pronta, non è occupata e non presenta messaggi di avvertenza, vengono visualizzate la data e l'ora.

Messaggi di avvertenza

I messaggi di avvertenza informano su eventi che richiedono l'intervento dell'utente, ma che non impediscono il funzionamento del dispositivo. Un esempio di messaggio di avvertenza è **Inchiostro in esaurimento**.

Messaggi di errore

I messaggi di errore indicano la necessità di effettuare un'operazione specifica, quale ad esempio l'aggiunta di fogli o l'eliminazione di un inceppamento della carta. Alla visualizzazione di questi messaggi è generalmente associato il lampeggiamento in rosso della spia Attenzione. Per continuare a stampare è necessario effettuare l'operazione suggerita.

Se nel messaggio di errore viene visualizzato un codice di errore, spegnere e riaccendere il dispositivo utilizzando il pulsante di accensione. Nella maggior parte dei casi, questa operazione risolve il problema. Se il messaggio persiste, è possibile che il dispositivo debba essere riparato.

Messaggi di errore critico

I messaggi di errore critico informano l'utente della presenza di errori sul dispositivo. Alcuni di essi possono essere eliminati spegnendo e riaccendendo il dispositivo con il pulsante di accensione. Se l'errore critico persiste, è necessario rivolgersi all'assistenza tecnica. Per ulteriori informazioni, vedere Supporto e garanzia.

Modifica delle impostazioni della periferica

È possibile modificare le impostazioni del dispositivo come segue:

- Dal pannello di controllo della periferica.
- Dal Centro soluzioni HP (Windows) o da HP Device Manager (Mac OS). Per ulteriori informazioni, consultare Utilizzo del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.

Nota Quando si configurano le impostazioni in Centro soluzioni HP o in HP Device Manager, non è possibile visualizzare le impostazioni configurate dal pannello di controllo della periferica, ad esempio le impostazioni di copia.

Per modificare le impostazioni dal pannello di controllo della periferica

1. Nel pannello di controllo della periferica, premere il tasto freccia sinistra o il tasto freccia destra per spostarsi sulla funzione utilizzata, ad esempio **Copia a colori**. Premere **OK** per selezionare la funzione.
2. Per raggiungere l'opzione da modificare, utilizzare uno dei metodi seguenti:
   - Premere un pulsante del pannello di controllo, quindi utilizzare i tasti freccia sinistra e destra per regolare il valore.
   - Selezionare l'opzione dal menu sul display del pannello di controllo.
3. Selezionare il valore desiderato, quindi premere **OK**.

Per modificare le impostazioni dal Centro soluzioni HP (Windows)

▲ Consultare la sezione Utilizzo del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.

Per modificare le impostazioni dal software di elaborazione delle immagini e delle foto HP (Mac OS)

1. Fare clic sull'icona **HP Device Manager** nel Dock.
2. Selezionare il dispositivo nel menu a discesa **Dispositivi**.
3. Nel menu **Informazioni e impostazioni** scegliere la voce che si desidera modificare.

Utilizzo di Centro soluzioni HP (Windows)

Su un computer Windows Centro soluzioni HP costituisce il punto di ingresso per il Software HP Photosmart. Utilizzare Centro soluzioni HP per modificare le impostazioni di stampa, ordinare i materiali di consumo e accedere alla Guida in linea.

Le funzioni disponibili in Centro soluzioni HP variano a seconda delle periferiche installate. È possibile personalizzare Centro soluzioni HP in modo da visualizzare le icone associate alla periferica selezionata. Se la periferica non è dotata di una particolare funzione, la relativa icona non viene visualizzata in Centro soluzioni HP.

Se nella copia di Centro soluzioni HP installata nel computer non è disponibile alcuna icona, potrebbe essersi verificato un errore durante l'installazione del software. Per correggerlo, utilizzare il Pannello di controllo di Windows per disinstallare completamente e quindi reinstallare il Software HP Photosmart. Per ulteriori informazioni, consultare la Guida in linea fornita con il dispositivo.

Per informazioni sull'apertura di Centro soluzioni HP, vedere Utilizzo del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.

Utilizzo del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP

Il software di elaborazione delle immagini e delle foto HP consente di accedere a numerose funzioni non disponibili dal pannello di controllo della periferica.

Il software viene installato nel computer durante le operazioni di installazione. Per ulteriori informazioni, consultare la Guida all'installazione fornita con il dispositivo.

Il metodo per accedere al software di elaborazione delle immagini e delle foto HP varia a seconda del sistema operativo (OS). Se ad esempio si utilizza un computer con sistema operativo Windows, il punto di accesso al software sarà la finestra di Software HP Photosmart. Se invece si utilizza un computer Macintosh, il punto di accesso al software sarà la finestra di HP Photosmart Studio. In entrambi i casi, il punto di ingresso consente di avviare i servizi e il software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.

Per accedere al Software HP Photosmart su un computer Windows

1. Effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Sul desktop di Windows, fare doppio clic sull'icona di Software HP Photosmart.
   - Nella barra di sistema posta all'estremità destra della barra delle applicazioni di Windows, fare doppio clic sull'icona **Monitor di imaging digitale HP**.
   - Nella barra delle applicazioni, fare clic su **Start**, scegliere **Programmi** o **Tutti i programmi**, **HP**, quindi fare clic su **Software HP Photosmart**.
2. Se nel sistema sono installate più periferiche HP, selezionare la scheda con il nome del prodotto.

Nota Sui computer Windows, le funzioni disponibili in Software HP Photosmart variano a seconda delle periferiche installate. È possibile personalizzare il software in modo da visualizzare le icone associate alla periferica selezionata. Se la periferica non è dotata di una particolare funzione, la relativa icona non viene visualizzata nel software.

Suggerimento Se nella copia di Software HP Photosmart installata nel computer non è disponibile alcuna icona, potrebbe essersi verificato un errore durante l'installazione del software. Per correggerlo, utilizzare il Pannello di controllo di Windows per disinstallare completamente e quindi reinstallare il Software HP Photosmart. Per ulteriori informazioni, consultare il poster di installazione fornito con il dispositivo.

Per accedere al software HP Photosmart Studio su un computer Macintosh

1. Fare clic sull'icona HP Photosmart Studio nel Dock.
   Viene visualizzata la finestra HP Photosmart Studio.
2. Nella barra delle applicazioni di HP Photosmart Studio, fare clic sulla scheda **Periferica**.
   Viene visualizzata la finestra HP Device Manager.
3. Selezionare il proprio dispositivo dal menu a discesa **Dispositivi**.
   Da qui, è possibile eseguire scansioni, importare documenti ed eseguire le procedure di manutenzione, ad esempio il controllo dei livelli di inchiostro per le cartucce.

Nota Su un computer Macintosh, le funzioni disponibili nel software HP Photosmart Studio variano a seconda della periferica selezionata.

Suggerimento Dopo avere avviato il software HP Photosmart Studio, è possibile accedere alle opzioni di scelta rapida del Dock tenendo premuto il pulsante del mouse sull'icona HP Photosmart Studio nel Dock.

Caricamento degli originali

Per un'operazione di copia o di scansione è possibile caricare un'originale sul vetro dello scanner.

- Caricamento di un originale sul vetro dello scanner
- Caricamento di un originale nell'alimentatore automatico documenti (ADF)

Caricamento di un originale sul vetro dello scanner

È possibile eseguire la copia, la scansione e l'invio via fax di originali dal formato massimo Letter o A4 caricandoli sul vetro dello scanner.

Nota Molte funzioni speciali non offrono prestazioni ottimali se la superficie di scansione e il retro del coperchio sono sporchi. Per ulteriori informazioni, vedere Pulizia della periferica.

Per caricare un originale sul vetro dello scanner

1. Sollevare il coperchio dello scanner.
2. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso nell'angolo anteriore destro della superficie di scansione.

   Suggerimento Per ulteriore aiuto quando si carica un originale, fare riferimento alla guida presente lungo il bordo della superficie di scansione.

3. Chiudere il coperchio.

Caricamento di un originale nell'alimentatore automatico documenti (ADF)

È possibile eseguire la copia, l'invio via fax e la scansione di un documento a faccia singola, di una o più pagine in formato A4 o Letter caricandolo nel vassoio dell'alimentatore documenti.

△ **Avvertimento** Non caricare foto nell'alimentatore automatico documenti perché potrebbero rovinarsi.

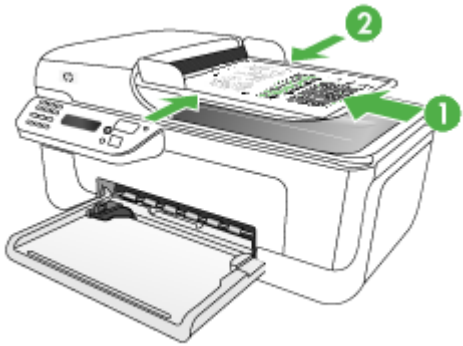
Nota Alcune funzioni, ad esempio la funzione di copia **Adatta a pagina**, non sono disponibili quando si caricano gli originali nell'alimentatore automatico documenti. Caricare gli originali sulla superficie di scansione.

Il vassoio dell'alimentatore documenti può contenere fino a 50 fogli di carta comune.

Per caricare un originale nel vassoio dell'alimentatore documenti

1. Caricare gli originali con il lato di stampa rivolto verso l'alto nel vassoio dell'alimentatore documenti. Disporre le pagine in modo che il margine superiore del documento venga inserito per primo. Inserire la carta nell'alimentatore automatico documenti finché non verrà emesso un segnale acustico o non verrà visualizzato un messaggio sul display che indica il rilevamento delle pagine caricate.

   Suggerimento Per ulteriori informazioni sul caricamento di originali nell'alimentatore automatico documenti, fare riferimento al diagramma presente all'interno del vassoio dell'alimentatore documenti.



2. Fare scorrere le guide di larghezza verso l'interno fino a toccare i bordi sinistro e destro della carta.

Nota Rimuovere tutti gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti prima di sollevare il coperchio sul dispositivo.

Scelta dei supporti di stampa

Il dispositivo è stato progettato per funzionare in modo ottimale con la maggior parte dei tipi di carta da ufficio. Prima di acquistare ingenti quantità di un tipo particolare, si consiglia di provare diversi tipi di supporti di stampa. Per ottenere la massima qualità di stampa, utilizzare supporti HP. Per ulteriori informazioni sui supporti HP, visitare il sito Web HP all'indirizzo www.hp.com.

- Suggerimenti per la scelta e l'uso dei supporti di stampa
- Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili
- Impostazione dei margini minimi

Suggerimenti per la scelta e l'uso dei supporti di stampa

Per i migliori risultati, tenere presenti le seguenti indicazioni:

- Utilizzare sempre supporti conformi alle specifiche del dispositivo. Per ulteriori informazioni, vedere Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.
- Caricare un solo tipo di supporto alla volta in un vassoio.
- Caricare il supporto con il lato di stampa rivolto verso il basso e allineato ai margini destro e posteriore del vassoio. Per ulteriori informazioni, consultare Caricamento dei supporti.
- Non sovraccaricare i vassoi. Per ulteriori informazioni, vedere Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.
- Per prevenire inceppamenti, stampe di qualità scadente e altri problemi di stampa, non utilizzare i seguenti supporti:
  - Moduli a più parti
  - Supporti danneggiati, arricciati o piegati
  - Supporti con tagli o perforazioni
  - Supporti spessi, in rilievo o che non assorbono bene l'inchiostro
  - Supporti troppo sottili o soggetti a strapparsi con facilità

Schede e buste

- Non utilizzare buste con finitura molto lucida, autoadesivi, fermagli o finestre. Non utilizzare biglietti e buste con bordi spessi, irregolari o piegati, oppure parzialmente arricciati, stracciati o comunque danneggiati.
- Utilizzare buste di struttura resistente e controllare che i lembi siano ben piegati.
- Caricare le buste con i risvolti rivolti verso l'alto.

Supporti fotografici

- Per stampare le fotografie, utilizzare la modalità **Migliore**. La stampa in questa modalità richiede un tempo superiore ed è necessaria una maggiore quantità di memoria sul computer.
- Rimuovere ogni foglio non appena stampato e metterlo da parte per farlo asciugare. L'accumulo di supporti umidi può provocare sbavature.

Lucidi

- Inserire i lucidi con il lato ruvido rivolto verso il basso e la striscia adesiva rivolta verso il retro del dispositivo.
- Per la stampa dei lucidi, scegliere la modalità **Normale**. In questa modalità il tempo di asciugatura dell'inchiostro è più lungo. Ciò garantisce che l'inchiostro sia perfettamente asciutto prima che la pagina successiva venga inviata al vassoio principale.
- Rimuovere ogni foglio non appena stampato e metterlo da parte per farlo asciugare. L'accumulo di supporti umidi può provocare sbavature.

Supporti di formato personalizzato

- Utilizzare solo supporti di formato personalizzato compatibili con il dispositivo.
- Se l'applicazione in uso è compatibile con supporti di formato personalizzato, impostare il formato del supporto nell'applicazione prima di stampare il documento. In caso contrario, impostare il formato nel driver di stampa. Potrebbe essere necessario riformattare i documenti esistenti per poterli stampare correttamente su supporti di formato personalizzato.

Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili

Utilizzare le tabelle Formati supportati e Tipi di supporti compatibili e relativi pesi per stabilire il supporto corretto da utilizzare con la periferica e stabilire le funzioni adeguate per il supporto.

- Formati supportati
- Tipi di supporti compatibili e relativi pesi

Formati supportati

Formato supporti di stampa	Vassoio principale
Formati di supporto standard	
216 x 330 mm (8,5 x 13 pollici)	✓
Legale U.S.A. (216 x 356 mm; 8,5 X 14 pollici)	✓
A4 (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 pollici)	✓
Executive U.S.A. (184 x 267 mm; 7,25 x 10,5 pollici)	✓
B5 (182 x 257 mm; 7,17 x 10,12 pollici)	✓
A5 (148 x 210 mm; 5,8 x 8,3 pollici)	✓
B7 JIS	✓
B7 JIS senza bordo	✓
Senza bordo A4 (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 pollici)	✓

(continuazione)

Formato supporti di stampa	Vassoio principale
Senza bordo A5 (148 x 210 mm; 5,8 x 8,3 pollici)	✓
Senza bordo B5 (182 x 257 mm; 7,17 x 10,12 pollici)	✓
Ofuku hagaki	✓
B7 ISO senza bordo	✓
Hagaki senza bordo (100 x 148 mm)	✓
Senza bordo (10 x 15 cm, con tagliando)	✓
Senza bordo (4 x 6 pollici, con tagliando)	✓
Senza bordo (4 x 6 pollici, con tagliando)	✓
Senza bordo (10 x 20 cm, con tagliando)	✓
Senza bordo (4 x 8 pollici, con tagliando)	✓
HV senza bordo	✓
A6 senza bordo	✓
Cabinet senza bordo	✓
2L senza bordo (stesse dimensioni di 5 x 7 pollici)	✓
Senza bordo (13 x 18 cm), stesse dimensioni di 5 x 7 pollici	✓
Senza bordo (8,5 x 11 pollici)	✓
B7 ISO	✓
10 x 15 cm (con tagliando)	✓
4 x 6 pollici (con tagliando)	✓
10 x 20 cm (con tagliando)	✓
4 x 8 pollici (con tagliando)	✓
HV	✓
Cabinet	✓
2L (stesse dimensioni di 5 x 7 pollici)	✓
13 x 18 cm (stesse dimensioni di 5 x 7 pollici)	✓
Buste	
Busta U.S.A. n.10 (105 x 241 mm; 4,12 x 9,5 pollici)	✓

(continuazione)

Formato supporti di stampa	Vassoio principale
Busta Monarch (98 x 191 mm; 3,88 x 7,5 pollici)	✓
Busta per biglietti (111 x 152 mm; 4,4 x 6 pollici)	✓
Busta A2 (111 x 146 mm; 4,37 x 5,75 pollici)	✓
Busta DL (110 x 220 mm; 4,3 x 8,7 pollici)	✓
Busta C6 (114 x 162 mm; 4,5 x 6,4 pollici)	✓
Busta giapponese Chou n. 3 (120 x 235 mm; 4,7 x 9,3 pollici)	✓
Busta giapponese Chou n. 4 (90 x 205 mm; 3,5 x 8,1 pollici)	✓
Schede	
Scheda (76,2 x 127 mm; 3 x 5 pollici)	✓
Scheda (102 x 152 mm; 4 x 6 pollici)	✓
Scheda (127 x 203 mm; 5 x 8 pollici)	✓
Scheda A6 (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83 pollici)	✓
Scheda A6 senza bordo (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83 pollici)	✓
Hagaki** (100 x 148 mm; 3,9 x 5,8 pollici)	✓
Supporti fotografici	
Supporti fotografici (102 x 152 mm; 4 x 6 pollici)	✓
Supporti fotografici (5 x 7 pollici)	✓
Supporti fotografici (8 x 10 pollici)	✓
Supporti fotografici (10 x 15 cm)	✓
Carta fotografica L (89 x 127 mm; 3,5 x 5 pollici)	✓
Supporti fotografici senza bordo (102 x 152 mm; 4 x 6 pollici)	✓
Supporti fotografici senza bordo (5 x 7 pollici)	✓
Supporti fotografici senza bordo (8 x 10 pollici)	✓
Supporti fotografici senza bordo (8,5 x 11 pollici)	✓
Supporti fotografici senza bordo (10 x 15 cm)	✓
Carta fotografica L senza bordo (89 x 127 mm; 3,5 x 5 pollici)	✓
Altri supporti	

(continuazione)

Formato supporti di stampa	Vassoio principale
Supporti di formato personalizzato con larghezza compresa tra 76,20 e 210,06 mm e lunghezza compresa tra 101,60 e 762,00 mm (tra 3 e 8,5 pollici e tra 4 e 30 pollici rispettivamente)	✔
Panorama (4 x 12 pollici)	✔
Panorama senza bordo (4 x12 pollici)	✔

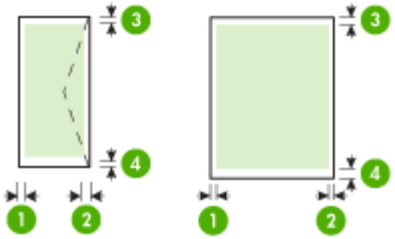
** Il dispositivo è compatibile solo con supporti Hagaki comuni e per getto d'inchiostro delle Poste giapponesi. Non è compatibile con il supporto fotografico Hagaki delle Poste giapponesi.

Tipi di supporti compatibili e relativi pesi

Vassoio	Tipo	Grammatura	Capacità
Vassoio principale	Carta	Da 60 a 105 g/m^2 (16 - 28 libbre)	Fino a 100 fogli di carta comune (risma da 25 mm)
	Lucidi		Fino a 70 fogli (risma da 17 mm)
	Supporti fotografici	280 g/m^2 (75 libbre)	Fino a 100 fogli (risma da 17 mm)
	Etichette		Fino a 100 fogli (risma da 17 mm)
	Buste	Da 75 a 90 g/m^2 (da 20 a 24 libbre di buste)	Fino a 30 fogli (risma da 17 mm)
	Schede	Fino a 200 g/m^2 (indice da 110 libbre)	Fino a 80 schede
Vassoio principale	Tutti i supporti compatibili		Fino a 100 fogli di carta comune (per la stampa di testo)

Impostazione dei margini minimi

I margini del documento devono corrispondere o superare le seguenti impostazioni dei margini nell'orientamento verticale.



Supporti	(1) Margine sinistro	(2) Margine destro	(3) Margine superiore	(4) Margine inferiore*
U.S. Letter U.S. Legal A4 U.S. Executive U.S. Statement B5 A5 Schede Supporti di formato personalizzato Supporti fotografici	3.0 mm (0,118 pollici)	3.0 mm (0,118 pollici)	3.0 mm (0,118 pollici)	3.0 mm (0,118 pollici)
Buste	3.0 mm (0,118 pollici)	3.0 mm (0,118 pollici)	3.0 mm (0,118 pollici)	14.3 mm (0,563 pollici)

* Per impostare questo margine su un computer con sistema operativo Windows, fare clic sulla scheda **Avanzate** nel driver di stampa e selezionare **Riduci margini**.

Caricamento dei supporti

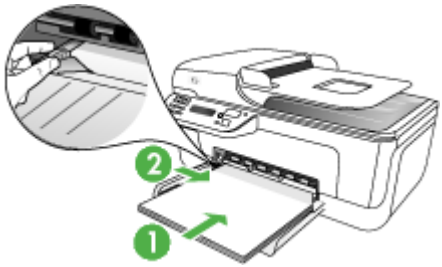
In questa sezione vengono fornite le istruzioni per il caricamento dei supporti nel dispositivo.

Per caricare i supporti nel vassoio principale

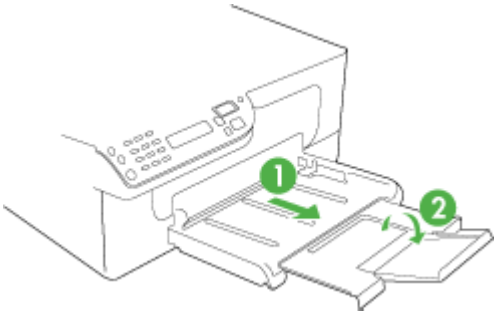
1. Inserire i supporti con la parte da stampare rivolta verso il basso lungo il lato destro del vassoio principale. Assicurarsi che i fogli siano allineati al bordo destro e a quello posteriore del vassoio e che non superino la linea contrassegnata nel vassoio.

   Nota Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.

2. Fare scorrere le guide dei supporti nel vassoio in modo da regolarle in base al formato dei supporti caricati.



3. Estrarre l'estensione del vassoio.



Stampa su supporti speciali e di formato personalizzato

Per eseguire la stampa su supporti speciali o di formato personalizzato (Windows)

1. Caricare il supporto desiderato. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento dei supporti.
2. Con un documento aperto, scegliere **Stampa** dal menu **File**, quindi fare clic su **Imposta** e infine su **Proprietà** o **Preferenze**.
3. Fare clic sulla scheda **Carta/Funzioni**.

4. Selezionare il formato di supporto dall'elenco a discesa **Formato**.

   Per impostare un supporto di formato personalizzato:
   a. Fare clic sul pulsante **Personalizzato**.
   b. Digitare il nome del nuovo formato personalizzato.
   c. Digitare le dimensioni nelle caselle **Larghezza** e **Altezza**, quindi fare clic su **Salva**.
   d. Fare clic su **OK** due volte per chiudere la finestra di dialogo delle proprietà o delle preferenze. Aprire di nuovo la finestra di dialogo.
   e. Selezionare il nuovo formato personalizzato.
5. Per selezionare il tipo di supporto:
   a. Fare clic su **Altro** nell'elenco a discesa **Tipo**.
   b. Fare clic sul tipo di supporto desiderato quindi scegliere **OK**.
6. Selezionare l'alimentazione dei supporti dall'elenco a discesa **Alimentazione**.
7. Modificare eventuali altre impostazioni e fare clic su **OK**.
8. Stampare il documento.

Per eseguire la stampa su supporti speciali o di formato personalizzato (Mac OS)
1. Caricare il supporto desiderato. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento dei supporti.
2. Dal menu **File** fare clic su **Imposta Pagina**.
3. Verificare che sia stata selezionata la stampante corretta.
4. Selezionare il formato del supporto.
5. Per impostare un supporto di formato personalizzato:
   a. Fare clic su **Gestisci formati personalizzati** dal menu a discesa **Formato carta**.
   b. Fare clic su **Nuovo** e digitare un nome per il formato nella casella **Nome formato carta**.
   c. Se richiesto, nelle caselle **Larghezza** e **Altezza** digitare le dimensioni e impostare i margini.
   d. Fare clic su **Chiudi** o **OK**, quindi scegliere **Salva**.
6. Dal menu **File**, scegliere **Imposta pagina**, quindi selezionare il nuovo formato personalizzato.
7. Fare clic su **OK**.
8. Dal menu **Archivio**, fare clic su **Stampa**.
9. Aprire il pannello **Gestione carta**.
10. In **Formato carta di destinazione**, fare clic sul pulsante **Adatta a formato carta** e selezionare il formato carta personalizzato.
11. Modificare le impostazioni desiderate e fare clic su **OK** o **Stampa**.

Stampa senza bordo

La stampa senza bordo consente di stampare fino ai margini di alcuni tipi di supporto speciali e se numerosi formati standard.

Nota Aprire il file in un'applicazione software e impostare il formato dell'immagine. Accertarsi che il formato impostato corrisponda al formato del supporto su cui verrà stampata l'immagine.

Questa funzione è accessibile anche dalla scheda **Collegamenti di stampa**. Aprire il driver della stampante, selezionare la scheda **Collegamenti di stampa** e scegliere dall'elenco a discesa il collegamento per questo processo di stampa.

Nota La stampa senza bordo non è supportata su carta comune.

Per stampare un documento senza bordo (Windows)

1. Caricare il supporto desiderato. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento dei supporti.
2. Aprire il file che si desidera stampare.
3. Aprire il driver di stampa dall'applicazione:
   a. Fare clic su **Archivio**, quindi scegliere **Stampa**.
   b. Fare clic su **Proprietà** o **Imposta**.
4. Fare clic sulla scheda **Carta/Qualità**.
5. Selezionare il formato di supporto dall'elenco a discesa **Formato**.
6. Selezionare la casella di controllo **Stampa senza bordo**.
7. Selezionare l'alimentazione dei supporti dall'elenco a discesa **Alimentazione**.
8. Selezionare il tipo di supporto dall'elenco a discesa **Tipo**.

   Nota La stampa senza bordo non è supportata su carta comune.

9. Se si stanno stampando foto, selezionare **Ottima** dall'elenco a discesa **Qualità di stampa**. In alternativa, selezionare **Max dpi**, che garantisce una risoluzione massima di 4800 x 1200 dpi* ottimizzati per una stampa di qualità superiore.
   * Fino a 4800 x 1200 dpi ottimizzati per la stampa a colori con 1200 dpi di ingresso. Questa impostazione può occupare temporaneamente una grande quantità di spazio su disco (minimo 400 MB) e rallenta la stampa.
10. Apportare le necessarie modifiche alle altre impostazioni di stampa, quindi fare clic su **OK**.
11. Stampare il documento.
12. Se la stampa viene eseguita su supporti fotografici con linguetta a strappo, rimuovere la linguetta per eliminare completamente i bordi del documento.

Per stampare un documento senza bordo (Mac OS)

1. Caricare il supporto desiderato. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento dei supporti.
2. Aprire il file che si desidera stampare.
3. Fare clic su **Archivio**, quindi scegliere **Formato di Stampa**.
4. Verificare che sia stata selezionata la stampante corretta.
5. Selezionare il formato di supporto senza bordo, quindi fare clic su **OK**.
6. Fare clic su **Archivio**, quindi scegliere **Stampa**.
7. Aprire il pannello **Tipo/Qualità carta**.

8. Fare clic sulla **scheda Carta**, quindi selezionare il tipo di supporto dall'elenco a discesa **Tipo carta**.

   Nota La stampa senza bordo non è supportata su carta comune.

9. Se si stanno stampando foto, selezionare **Ottima** dall'elenco a discesa **Qualità**. In alternativa, selezionare **Max dpi**, che garantisce una risoluzione massima di 4800 x 1200 dpi* ottimizzati.

   * Fino a 4800 x 1200 dpi ottimizzati per la stampa a colori con 1200 dpi di ingresso. Questa impostazione può occupare temporaneamente una grande quantità di spazio su disco (minimo 400 MB) e rallenta la stampa.
10. Selezionare l'origine del supporto. Se si utilizzano supporti fotografici o spessi, è necessario utilizzare l'opzione di alimentazione manuale.
11. Modificare eventuali altre impostazioni di stampa come desiderato, quindi fare clic su **Stampa**.
12. Se la stampa viene eseguita su supporti fotografici con linguetta a strappo, rimuovere la linguetta per eliminare completamente i bordi del documento.

Impostazione delle voci di selezione rapida

È possibile impostare i numeri di fax utilizzati più spesso come voci di selezione rapida. In tal modo, è possibile selezionare i numeri in maniera rapida utilizzando il pannello di controllo della periferica.

- Impostazione di singoli numeri di fax o di gruppi di numeri di fax come voci di selezione rapida
- Visualizzazione e stampa dell'elenco di voci di selezione rapida

Impostazione di singoli numeri di fax o di gruppi di numeri di fax come voci di selezione rapida

È possibile memorizzare singoli numeri fax o gruppi di numeri di fax come voci di selezione rapida. Per informazioni sulla stampa di un elenco di voci di selezione rapida impostate, vedere Visualizzazione e stampa dell'elenco di voci di selezione rapida.

- Impostazione delle voci di selezione rapida
- Configurazione di un gruppo di voci di selezione rapida

Impostazione delle voci di selezione rapida

- **Centro soluzioni HP(Windows)**: aprire il Centro soluzioni HP e attenersi alle istruzioni della Guida in linea.
- **HP Device Manager (Mac OS)**: avviare **HP Device Manager**, fare clic su **Informazioni e impostazioni**, quindi selezionare **Impostazioni selezione abbreviata fax** dall'elenco a discesa.
- **Pannello di controllo della periferica**: premere **Imposta**, selezionare l'opzione **Selezione rapida**, quindi premere **OK**.
  - Per aggiungere o modificare una voce: selezionare **Nuova selezione rapida** o **Selezione rapida di gruppo**, quindi premere i tasti freccia per spostarsi su un numero di voce non utilizzato oppure digitare un numero sul tastierino. Digitare il numero di fax, quindi premere **OK**. Includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale. Immettere il nome, quindi premere **OK**.
  - Per eliminare una o tutte le voci: selezionare **Elimina selezione rapida**, premere i tasti freccia per spostarsi sulla voce di selezione rapida da eliminare e premere **OK**.

Configurazione di un gruppo di voci di selezione rapida

Se si inviano regolarmente informazioni alla stesso gruppo di numeri di fax, è possibile impostare una voce di selezione rapida di gruppo per semplificare l'operazione. La voce di selezione rapida per un gruppo può essere associata a un pulsante di selezione rapida del pannello di controllo della periferica.

Per poter aggiungere un membro a un gruppo di selezione rapida, è necessario che il membro appartenga già a un elenco di selezione rapida. È possibile aggiungere fino a 20 numeri di fax a ogni gruppo, utilizzando al massimo 50 caratteri per ciascun numero.

- **Centro soluzioni HP(Windows)**: aprire il Centro soluzioni HP e attenersi alle istruzioni della Guida in linea.
- **HP Device Manager (Mac OS)**: avviare **HP Device Manager**, fare clic su **Informazioni e impostazioni**, quindi selezionare **Impostazioni selezione abbreviata fax** dall'elenco a discesa.
- **Pannello di controllo della periferica**: premere il pulsante **Imposta**, selezionare l'opzione **Selezione rapida**, quindi premere **OK**.
  - Per aggiungere un gruppo: selezionare **Selezione rapida di gruppo**, selezionare una voce di selezione rapida non assegnata e premere **OK**. Utilizzare i tasti freccia per evidenziare una voce di selezione rapida e poi premere **OK** per selezionarla. Ripetere l'operazione per aggiungere altre voci di selezione rapida al gruppo. Al termine dell'operazione, uscire dal menu.
  - Per aggiungere voci a un gruppo: selezionare **Selezione rapida di gruppo**, selezionare la voce di selezione rapida da modificare e premere **OK**. Utilizzare i tasti freccia per evidenziare una voce di selezione rapida e poi premere **OK** per selezionarla. Ripetere l'operazione per aggiungere altre voci di selezione rapida al gruppo. Al termine dell'operazione, uscire dal menu.

- Per eliminare una voce da un gruppo: selezionare **Selezione rapida di gruppo**, selezionare la voce di selezione rapida da modificare e premere **OK**. Utilizzare i tasti freccia per evidenziare una voce di selezione rapida e poi premere **OK** per selezionarla. Ripetere l'operazione per rimuovere altre voci di selezione rapida dal gruppo. Al termine dell'operazione, uscire dal menu.
- Per eliminare un gruppo: selezionare **Elimina selezione rapida**, premere i tasti freccia per spostarsi sulla voce di selezione rapida da eliminare e premere **OK**.

Visualizzazione e stampa dell'elenco di voci di selezione rapida

È possibile visualizzare e stampare l'elenco di tutte le voci di selezione rapida impostate. Ogni voce dell'elenco contiene le informazioni riportate di seguito.

- Numero di selezione rapida
- Il nome associato al numero di fax o al gruppo di numeri di fax
- Per l'elenco di selezione rapida del fax, il numero del fax (oppure tutti i numeri di fax di un gruppo)

Visualizzazione di un elenco di voci di selezione rapida

- **HP Device Manager (Mac OS)**: avviare **HP Device Manager**, fare clic su **Informazioni e impostazioni**, quindi selezionare **Impostazioni selezione abbreviata fax** dall'elenco a discesa.
- **Centro soluzioni HP(Windows)**: aprire il Centro soluzioni HP e attenersi alle istruzioni della Guida in linea.

3 Stampa

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Modifica delle impostazioni di stampa
- Annullamento di un processo di stampa

Modifica delle impostazioni di stampa

È possibile modificare le impostazioni di stampa, ad esempio il formato o il tipo di carta, utilizzando un'applicazione o il driver della stampante. Le modifiche apportate tramite l'applicazione hanno la priorità su quelle apportate dal driver della stampante. Alla chiusura dell'applicazione, verranno tuttavia ripristinate le impostazioni predefinite configurate nel driver.

Nota Per selezionare le impostazioni di stampa per tutti i processi, apportare le modifiche nel driver della stampante.

Per ulteriori informazioni sulle funzioni del driver della stampante per Windows, vedere la Guida in linea del driver. Per ulteriori informazioni sulla stampa da un'applicazione specifica, consultare la documentazione fornita con l'applicazione.

- Modifica delle impostazioni per i processi correnti da un'applicazione (Windows)
- Modifica delle impostazioni predefinite per tutti i processi di stampa successivi (Windows)
- Modifica delle impostazioni (Mac OS)

Modifica delle impostazioni per i processi correnti da un'applicazione (Windows)

Per modificare le impostazioni

1. Aprire il documento che si desidera stampare.
2. Dal menu **File** scegliere **Stampa**, quindi fare clic su **Imposta** e infine su **Proprietà** o **Preferenze**. Le opzioni specifiche possono variare in base all'applicazione utilizzata.
3. Modificare le impostazioni desiderate e fare clic su **OK**, quindi su **Stampa** o su un comando analogo.

Modifica delle impostazioni predefinite per tutti i processi di stampa successivi (Windows)

Per modificare le impostazioni

1. Fare clic su **Start**, selezionare **Impostazioni**, quindi fare clic su **Stampanti** o su **Stampanti e fax**.
   - Oppure -
   Fare clic su **Start**, **Pannello di controllo**, quindi fare doppio clic su **Stampanti**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante e scegliere **Proprietà**, quindi fare clic su **Impostazioni predefinite documento** o **Preferenze stampa**.
3. Modificare le impostazioni desiderate e fare clic su **OK**.

Modifica delle impostazioni (Mac OS)

Per modificare le impostazioni

1. Dal menu **File** fare clic su **Imposta Pagina**.
2. Verificare che sia stata selezionata la stampante corretta.
3. Modificare le impostazioni desiderate, ad esempio il formato della carta, e fare clic su **OK**.
4. Dal menu **File** scegliere **Stampa** per aprire il driver della stampante.
5. Modificare le impostazioni desiderate, ad esempio il tipo di supporto, e fare clic su **OK** o **Stampa**.

Annullamento di un processo di stampa

Per annullare un processo di stampa utilizzare uno dei metodi descritti di seguito.

Pannello di controllo della periferica: Premere il pulsante ✕ (pulsante **Pulsante di annullamento**). Il processo in corso di elaborazione viene cancellato. Questo non incide sugli altri processi in attesa di essere stampati.

Windows: Fare doppio clic sull'icona della stampante visualizzata nell'angolo inferiore destro dello schermo del computer. Selezionare il processo di stampa e premere il tasto **CANC** sulla tastiera.

Mac OS: Aprire **Preferenze di Sistema** e selezionare **Stampante e fax**. Fare doppio clic sulla stampante nella finestra **Browser di stampa**. Selezionare il processo di stampa, scegliere **Trattieni** quindi fare clic su **Elimina**.

4 Copia

È possibile realizzare copie a colori e in scala di grigi di alta qualità su numerosi tipi e formati di carta.

Nota La copia dal software di elaborazione delle immagini e delle foto HP è disponibile solo su Mac OS.

Nota Se è in corso la copia di un documento all'arrivo di un fax, il fax viene memorizzato nella memoria della periferica fino al termine della copia. Questo può ridurre il numero di pagine del fax memorizzate.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Esecuzione di copie dal pannello di controllo
- Modifica delle impostazioni di copia
- Impostazione del numero di copie
- Impostazione del formato della copia
- Impostazione del tipo di carta per la copia
- Modifica della velocità o della qualità di copia
- Riduzione di un originale per adattarlo al formato Letter o A4
- Copia di un documento di formato Legal su carta Letter
- Regolare il livello di chiaro/scuro delle copie
- Miglioramento delle aree sfocate della copia
- Ottimizzazione delle aree chiare della copia
- Annullamento di un'operazione di copia

Esecuzione di copie dal pannello di controllo

È possibile creare copie di qualità usando il pannello di controllo della periferica.

Per creare una copia dal pannello di controllo della periferica

1. Verificare che nel vassoio principale sia caricata la carta.
2. Posizionare l'originale rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
3. Utilizzare freccia sinistra oppure freccia destra per selezionare una delle seguenti funzioni:
   - **Copia bianco e nero**: per selezionare un lavoro di copia in bianco e nero.
   - **Copia a colori**: per selezionare un lavoro di copia a colori.

   Nota Se si ha un originale a colori, la funzione **Copia bianco e nero** produce una copia in bianco e nero dell'originale a colori, mentre **Copia a colori** produce una copia a colori.
4. Premere **OK**.
5. Premere **Avvia stampa.**

Modifica delle impostazioni di copia

È possibile personalizzare le impostazioni di copia per gestire qualunque tipo di copia.

Se vengono modificate le impostazioni per la copia, tali modifiche vengono applicate solo al lavoro di copia corrente. Per applicare le modifiche a tutti i lavori di copia futuri, è necessario impostare tali modifiche come valori predefiniti.

Per salvare le impostazioni correnti come predefinite per le sessioni di copia future

1. Premere freccia sinistra oppure freccia destra per spostarsi tra le varie opzioni di copia, effettuare eventuali modifiche alle impostazioni della funzione di copia, quindi premere **OK** per applicare le modifiche.
2. Premere freccia destra fino a visualizzare **Imposta come predefinita**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Sì**, quindi premere **OK**.

Impostazione del numero di copie

È possibile impostare il numero di copie che si desidera stampare utilizzando l'opzione **N. di copie** sul pannello di controllo della periferica.

Per impostare il numero di copie dal pannello di controllo della periferica

1. Verificare che nel vassoio principale sia caricata la carta.
2. Posizionare l'originale rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
3. Premere freccia sinistra o freccia destra per selezionare **Copia bianco e nero** o **Copia a colori**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra o utilizzare il tastierino numerico per inserire il numero di copie, quindi premere **OK**.

   Suggerimento Se si tiene premuto uno dei pulsanti freccia, il numero di copie cambia con incrementi di 5 in modo da facilitare l'impostazione di una grande quantità di copie.

5. Premere **Avvia stampa.**

Nota È possibile eseguire funzioni di copia anche con il software HP Photosmart Studio(Mac OS). Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea del software.

Impostazione del formato della copia

È possibile impostare il formato carta sulla periferica. Il formato carta selezionato deve corrispondere a quello caricato nel vassoio principale.

Per configurare le impostazioni relative al formato della carta dal pannello di controllo della periferica

1. Premere freccia sinistra o freccia destra per selezionare **Copia bianco e nero** o **Copia a colori**, quindi premere **OK**.
2. Premere freccia destra fino a visualizzare **Formato copia**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra fino a visualizzare il formato carta appropriato, quindi premere **OK**.
4. Premere **Avvia stampa.**

Nota È possibile eseguire funzioni di copia anche con il software HP Photosmart Studio(Mac OS). Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea del software.

Impostazione del tipo di carta per la copia

È possibile impostare il tipo di carta sulla periferica.

Per impostare il tipo di carta per le copie dal pannello di controllo della periferica

1. Premere freccia sinistra o freccia destra per selezionare **Copia bianco e nero** o **Copia a colori**, quindi premere **OK**.
2. Premere freccia destra fino a visualizzare **Carta per copie**, quindi **OK**.
3. Premere freccia destra fino a visualizzare il tipo di carta appropriato, quindi premere **OK**.
4. Premere **Avvia stampa.**

Fare riferimento alla tabella seguente per scegliere l'impostazione del tipo di carta in base alla carta caricata nel vassoio principale.

Tipo carta	Impostazione del pannello di controllo della periferica
Carta comune	Carta comune
Carta HP "bright white"	Carta comune
Carta per presentazioni HP Premium, opaca	Getto inc. alta qual.
Altre carte per inkjet	Getto inc. alta qual.
Carte fotografiche HP Premium Plus	Carta fotografica
Carta fotografica HP Premium	Carta fotografica
Carta fotografica avanzata HP	Carta fotografica
Carta fotografica per uso quotidiano HP, semi lucida	Carta fotografica
Carta fotografica per uso quotidiano HP, opaca	Getto inc. alta qual.
Altra carta fotografica	Carta fotografica
HP Premium Inkjet Transparency	Getto inc. alta qual.
HP Iron-on Transfer	Getto inc. alta qual.
Biglietti fotografici HP	Carta fotografica

(continuazione)

Tipo carta	Impostazione del pannello di controllo della periferica
Altre carte speciali	Getto inc. alta qual.
Biglietto d'auguri lucido	Carta fotografica
Biglietto d'auguri opaco	Getto inc. alta qual.
Carta HP per brochure e opuscoli, lucida	Carta fotografica
Carta HP per brochure e opuscoli, opaca	Getto inc. alta qual.
Altre brochure lucide	Carta fotografica
Altre brochure opache	Getto inc. alta qual.
Hagaki comune	Carta comune
Hagaki per inkjet	Getto inc. alta qual.
Hagaki fotografica	Carta fotografica

Nota È possibile eseguire funzioni di copia anche con il software HP Photosmart Studio(Mac OS). Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea del software.

Modifica della velocità o della qualità di copia

La periferica dispone di tre opzioni che incidono sulla velocità e sulla qualità della copia:

- **Ottima** produce la qualità di stampa migliore per tutti i tipi di carta ed elimina la presenza di strisce che possono presentarsi nelle aree a colori uniformi. La velocità di copia dell'opzione **Ottima** è più lenta delle altre impostazioni di qualità.
- **Normale** assicura stampe di alta qualità ed è l'impostazione consigliata per la maggior parte delle copie. **Normale** copia più rapidamente rispetto all'opzione **Ottima** ed è l'impostazione predefinita.
- **Veloce** copia più rapidamente dell'impostazione **Normale**. I risultati sono simili a quelli ottenuti con l'impostazione **Normale**, ma la qualità delle immagini può risultare inferiore. Con l'impostazione **Veloce** si utilizza meno inchiostro e si prolunga la durata delle cartucce di inchiostro.

Per modificare la qualità della copia dal pannello di controllo della periferica

1. Verificare che nel vassoio principale sia caricata la carta.
2. Posizionare l'originale rivolto verso il basso sul vetro.
3. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Copia bianco e nero** o **Copia a colori**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Qualità copia**, quindi premere **OK**.
5. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare la qualità della carta appropriata, quindi premere **OK**.
6. Premere **Avvia stampa.**

Nota È possibile eseguire funzioni di copia anche con il software HP Photosmart Studio (Mac OS). Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea del software.

Riduzione di un originale per adattarlo al formato Letter o A4

Se l'immagine o il testo dell'originale riempiono l'intero foglio senza margini, utilizzare la funzione **Adatta a pagina** o **Pagina completa 91%** per ridurre l'originale ed evitare ritagli indesiderati del testo o dell'immagine ai lati del foglio.

Suggerimento È anche possibile utilizzare **Adatta a pagina** per ingrandire una foto di dimensioni ridotte per adattarla all'area stampabile dell'intera pagina. Per eseguire tale operazione senza modificare le proporzioni dell'originale né provocare tagli indesiderati ai bordi, la periferica potrebbe lasciare uno spazio indefinito intorno ai bordi della carta.

Per ridimensionare un documento dal pannello di controllo della periferica

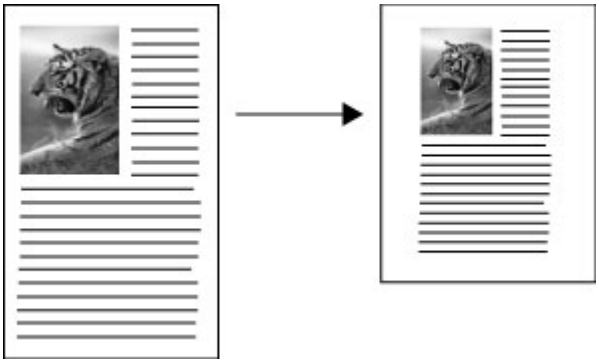
1. Verificare che nel vassoio principale sia caricata la carta.
2. Posizionare l'originale rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
3. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Copia bianco e nero** o **Copia a colori**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Riduci/Ingrandisci**, quindi **OK**.
5. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Pagina completa 91%**, quindi **OK**.
6. Premere **Avvia stampa.**

Nota È possibile eseguire funzioni di copia anche con il software HP Photosmart Studio (Mac OS). Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea del software.

Copia di un documento di formato Legal su carta Letter

È possibile utilizzare l'impostazione **Legal > Ltr 72%** per ridurre la copia di un documento di formato Legal in un formato adattabile alla carta Letter.

Nota La percentuale mostrata nell'esempio, **Legal > Ltr 72%**, potrebbe non corrispondere alla percentuale visualizzata sul display.



Per copiare un documento in formato Legal su carta formato Letter

1. Verificare che nel vassoio principale sia caricata la carta.
2. Posizionare l'originale rivolto verso l'alto nell'alimentatore automatico documenti (ADF).
3. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Copia bianco e nero** o **Copia a colori**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Riduci/Ingrandisci**, quindi **OK**.
5. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Legal > Ltr 72%**, quindi **OK**.
6. Premere **Avvia stampa.**

Regolare il livello di chiaro/scuro delle copie

È possibile utilizzare l'opzione **Più chiaro/scuro** per regolare l'intensità delle aree chiare e scure nelle copie effettuate.

Per regolare il contrasto dal pannello di controllo della periferica

1. Verificare che nel vassoio principale sia caricata la carta.
2. Posizionare l'originale rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
3. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Copia bianco e nero** o **Copia a colori**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Più chiaro/scuro**, quindi **OK**.
5. Eseguire una delle operazioni che seguono:
   - Premere freccia destra ▶ per rendere più scura la copia, quindi premere **OK**.
   - Premere freccia sinistra ◀ per rendere più chiara la copia, quindi premere **OK**.
6. Premere **Avvia stampa.**

Nota È possibile eseguire funzioni di copia anche con il software HP Photosmart Studio (Mac OS). Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea del software.

Miglioramento delle aree sfocate della copia

È possibile utilizzare la funzione **Ottimizzazione** per regolare la qualità dei documenti di testo rendendo più nitidi i bordi del testo di colore nero o la qualità delle foto grazie al miglioramento dei colori chiari che, altrimenti, potrebbero apparire bianchi.

L'ottimizzazione **Misto** è l'opzione predefinita. L'ottimizzazione **Misto** consente di rendere più nitida la maggior parte degli originali.

Per copiare un documento sfocato dal pannello di controllo della periferica

1. Verificare che nel vassoio principale sia caricata la carta.
2. Posizionare l'originale rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
3. Premere freccia sinistra o freccia destra per selezionare **Copia bianco e nero** o **Copia a colori**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra fino a visualizzare **Ottimizzazione**, quindi **OK**.
5. Premere freccia destra fino a visualizzare l'impostazione **Testo**, quindi premere **OK**.
6. Premere **Avvia stampa.**

Disattivare l'ottimizzazione **Testo** selezionando **Fotografica** o **Nessuno** se non si verifica una delle seguenti situazioni:

- Attorno al testo delle copie compaiono punti sporadici di colore.
- I caratteri di colore nero di grandi dimensioni risultano irregolari.
- Linee od oggetti colorati e sottili contengono sezioni di colore nero.
- In aree di un colore tra il grigio chiaro o mediamente scuro compaiono strisce orizzontali bianche o "granulose".

Ottimizzazione delle aree chiare della copia

È possibile utilizzare l'opzione di ottimizzazione **Fotografica** per migliorare i colori chiari che, altrimenti, potrebbero apparire bianchi. È inoltre possibile utilizzare l'opzione di ottimizzazione **Fotografica** per eliminare o ridurre i seguenti difetti che potrebbero verificarsi durante l'esecuzione di una copia con l'ottimizzazione **Testo**:

- Attorno al testo delle copie compaiono punti sporadici di colore.
- I caratteri di colore nero di grandi dimensioni risultano irregolari.
- Linee od oggetti colorati e sottili contengono sezioni di colore nero.
- In aree di un colore tra il grigio chiaro o mediamente scuro compaiono strisce orizzontali bianche o "granulose".

Per copiare una foto sovraesposta dal pannello di controllo della periferica

1. Verificare che nel vassoio principale sia caricata la carta.
2. Posizionare l'originale rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
3. Premere freccia sinistra o freccia destra per selezionare **Copia bianco e nero** o **Copia a colori**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra fino a visualizzare **Ottimizzazione**, quindi **OK**.

5. Premere freccia destra fino a visualizzare l'impostazione di ottimizzazione **Fotografica**, quindi premere **OK**.
6. Premere **Avvia stampa.**

Annullamento di un'operazione di copia

Per annullare una copia in corso, premere il **Pulsante di annullamento** sul pannello di controllo della periferica.

5 Scansione

È possibile eseguire la scansione degli originali e inviare il risultato a varie destinazioni, ad esempio una cartella della rete o un programma del computer. La procedura completa prevede l'utilizzo del pannello di controllo della periferica, del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP e di programmi compatibili TWAIN o WIA installati nel computer.

Le funzioni di scansione risultano disponibili solo dopo aver installato il software.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Scansione di un originale
- Scansione da un programma compatibile TWAIN o WIA
- Modifica di un originale acquisito tramite scansione
- Modifica delle impostazioni di scansione
- Annullamento di una scansione

Scansione di un originale

È possibile avviare la scansione dal computer o dal pannello di controllo della periferica. In questa sezione viene illustrato come eseguire la scansione dal pannello di controllo della periferica.

Nota Per eseguire la scansione delle immagini, comprese le immagini panoramiche, è possibile utilizzare anche il Software HP Photosmart. Questo software consente di modificare le immagini acquisite tramite scansione e di creare progetti speciali. Per informazioni su come eseguire la scansione dal computer nonché su come regolare, ridimensionare, ruotare, tagliare e rendere più nitidi i documenti acquisiti tramite scansione, consultare la Guida in linea del software HP Photosmart fornita.

Per utilizzare le funzioni di scansione, il dispositivo e il computer devono essere collegati e accesi. È inoltre necessario che il software della stampante sia installato e in esecuzione sul computer. Per verificare che il software della stampante sia in esecuzione su un computer Windows, controllare che nella barra delle applicazioni, nell'angolo inferiore destro dello schermo, vicino all'indicazione dell'ora, sia presente l'icona del dispositivo. Per effettuare la stessa verifica su un computer Mac OS, aprire HP Device Manager e fare clic su **Scansione foto**. Se è disponibile uno scanner, verrà avviata l'applicazione HP ScanPro. Se lo scanner non è disponibile, viene visualizzato un messaggio di errore che indica l'impossibilità di trovare lo scanner.

Nota La chiusura dell'icona Monitor di imaging digitale HP sulla barra di sistema di Windows può provocare la perdita di alcune funzionalità di scansione da parte del dispositivo e può generare il messaggio di errore **Nessuna connessione**. Se ciò si verifica, è possibile ripristinare la completa funzionalità riavviando il computer o avviando il Software HP Photosmart.

- Scansione di un originale con invio a un programma del computer (collegamento diretto)

Scansione di un originale con invio a un programma del computer (collegamento diretto)

Se il dispositivo è collegato direttamente a un computer mediate un cavo USB, attenersi alla procedura descritta di seguito.

Al termine della scansione, il programma selezionato viene avviato e visualizza il documento di cui è stata eseguita la scansione.

Per inviare il risultato di una scansione a un programma dal software di elaborazione delle immagini e delle foto HP

1. Sul computer, avviare il software di elaborazione delle immagini e delle foto HP nel computer. Per ulteriori informazioni, vedere Utilizzo del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.
2. Per ulteriori istruzioni, consultare la Guida in linea.

Per inviare il risultato di una scansione a un programma dal pannello di controllo della periferica (collegamento diretto)

1. Caricamento dell'originale sul vetro dello scanner. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
2. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare la funzione **Scansione**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra ▶ per selezionare il programma che si desidera utilizzare, ad esempio il software di elaborazione delle immagini e delle foto HP, quindi premere **OK**.
4. Premere **Avvia stampa.**

Scansione da un programma compatibile TWAIN o WIA

Il dispositivo è compatibile con TWAIN e WIA ed è in grado di funzionare con i programmi che supportano i dispositivi di scansione compatibili con TWAIN e WIA. Quando si lavora in un programma compatibile con TWAIN o WIA, è possibile accedere alla funzione di scansione ed eseguire la scansione di un'immagine direttamente dal programma aperto.

TWAIN è supportato su tutti i sistemi operativi Windows e Mac OS.

Con i sistemi operativi Windows, WIA è supportato solo per i collegamenti diretti di Windows XP e Vista. WIA non è supportato per Mac OS.

- Scansione da un programma compatibile con TWAIN
- Scansione da un programma compatibile con WIA

Scansione da un programma compatibile con TWAIN

In genere un programma è compatibile con TWAIN se dispone di un comando specifico, quale ad esempio **Acquisisci**, **Acquisizione file**, **Scansione**, **Importa nuovo oggetto**, **Inserisci da** o **Scanner**. Se non si è sicuri della compatibilità del programma utilizzato oppure non si conosce esattamente il comando identificativo, consultare la Guida in linea o la documentazione del programma.

Avviare la scansione dal programma compatibile con TWAIN. Per informazioni sui comandi da utilizzare e la procedura da seguire, consultare la Guida in linea o la documentazione del programma.

Scansione da un programma compatibile con WIA

In genere un programma è compatibile con WIA se dispone di un comando specifico, quale ad esempio **Immagine/Da scanner o fotocamera** nel menu **Inserisci** o **File**. Se non si è sicuri della compatibilità del programma utilizzato oppure non si conosce esattamente il comando identificativo, consultare la Guida in linea o la documentazione del programma.

Avviare la scansione dal programma compatibile con WIA. Per informazioni sui comandi da utilizzare e la procedura da seguire, consultare la Guida in linea o la documentazione del programma.

Modifica di un originale acquisito tramite scansione

Le immagini acquisite tramite scansione possono essere modificate utilizzando il Software HP Photosmart. È inoltre possibile modificare un documento acquisito tramite scansione utilizzando il software OCR (Optical Character Recognition).

Nota Per modificare un'immagine sottoposta a scansione, è necessario che sul computer sia installato il software OCR.

- Modifica di una foto o di una figura acquisita tramite scansione
- Modifica di un documento acquisto tramite scansione con il software OCR (Optical Character Recognition)

Modifica di una foto o di una figura acquisita tramite scansione

È possibile modificare una foto o una figura acquisita tramite scansione utilizzando il Software HP Photosmart. Questo software consente di regolare luminosità, contrasto, saturazione del colore e altre funzioni. Utilizzando il Software HP Photosmart è inoltre possibile ruotare le immagini.

Per ulteriori informazioni, consultare la Guida in linea del software HP Photosmart.

Modifica di un documento acquisto tramite scansione con il software OCR (Optical Character Recognition)

Il software OCR consente di importare il testo acquisito tramite scansione nel programma di elaborazione testi preferito per la modifica. In questo modo è possibile modificare lettere, ritagli di giornale e molti altri tipi di documenti.

È possibile specificare il programma di elaborazione testi da utilizzare per la modifica. Se l'icona del programma di elaborazione testi non è presente o non è attiva, è probabile che nel PC non sia stato installato alcun programma di questo tipo o che il programma non sia stato riconosciuto dal software dello scanner durante l'installazione. Consultare la Guida in linea del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP per informazioni sulle modalità di creazione di un collegamento al programma di elaborazione testi.

Il software OCR non supporta la scansione di testo a colori. Prima di essere inviato al software OCR, il testo a colori viene sempre convertito in bianco e nero. Pertanto tutto il testo del documento finale sarà in bianco e nero, indipendentemente dal colore originale.

A causa della complessità di alcuni programmi di elaborazione testi e della interazione con il dispositivo, a volte è preferibile eseguire la scansione in WordPad, un accessorio di Windows, e successivamente tagliare e incollare il testo nel programma di elaborazione testi preferito.

Modifica delle impostazioni di scansione

Per modificare le impostazioni di scansione

- **HP Device Manager (Mac OS)**: avviare **HP Device Manager**, fare clic su **Informazioni e impostazioni**, quindi selezionare **Preferenze di scansione** dall'elenco a discesa.
- **Windows**: aprire il software del dispositivo, selezionare **Impostazioni** e **Impostazioni e preferenze di scansione**, quindi apportare le modifiche desiderate alle opzioni disponibili.

Annullamento di una scansione

Per annullare un'operazione di scansione, premere **Pulsante di annullamento** sul pannello di controllo della periferica.

6 Fax

La periferica consente di inviare e ricevere fax sia in bianco e nero che a colori. Per inviare i fax in modo facile e veloce a numeri utilizzati di frequente, è possibile pianificare l'invio differito e configurare le selezioni rapide. Dal pannello di controllo della periferica è inoltre possibile impostare un certo numero di opzioni fax, ad esempio la risoluzione e la regolazione del contrasto dei fax inviati.

Se la periferica è collegata direttamente a un computer, è possibile utilizzare il software di elaborazione delle immagini e delle foto HP per eseguire le procedure fax non disponibili nel pannello di controllo della periferica. Per ulteriori informazioni, consultare Utilizzo del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.

Nota Prima di inviare il fax, accertarsi di avere configurato correttamente la periferica per l'invio di fax. È possibile che questa operazione sia stata già effettuata come parte della configurazione iniziale utilizzando il pannello di controllo della periferica o il software fornito con essa. Per verificare se il fax è impostato correttamente è possibile eseguire il test della configurazione del fax dal pannello di controllo della periferica. Per eseguire il test del fax, premere **Imposta**, selezionare **Strumenti**, selezionare **Esegui test fax** quindi premere **OK**.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Invio di un fax
- Ricezione di un fax
- Modifica delle impostazioni fax
- Trasmissione di fax tramite Internet
- Test della configurazione del fax
- Uso di rapporti
- Annullamento di un fax

Invio di un fax

È possibile inviare un fax in vari modi. Utilizzando il pannello di controllo della periferica, è possibile inviare un fax in bianco e nero o a colori. È inoltre possibile inviare un fax manualmente da un telefono collegato. Ciò consente di parlare con il destinatario prima di inviare il fax.

- Invio di un fax standard
- Invio manuale di un fax da un telefono
- Invio di un fax tramite il controllo selezione
- Invio di un fax dalla memoria
- Programmazione di un fax da inviare successivamente
- Invio di un fax a più destinatari
- Invio di fax di un originale a colori o di una fotografia
- Modifica delle impostazioni di risoluzione del fax e Più chiaro/scuro
- Invio di un fax nella modalità correzione errori

Invio di un fax standard

È possibile inviare facilmente un fax in bianco e nero di una o più pagine utilizzando il pannello di controllo della periferica.

Nota Se si desidera una conferma stampata per i fax inviati correttamente, attivare la conferma fax **prima** dell'invio di qualsiasi fax.

Suggerimento È inoltre possibile inviare un fax manualmente da un telefono o tramite il controllo selezione. Queste funzioni consentono di controllare la velocità di composizione. Inoltre, sono utili se si desidera utilizzare una scheda telefonica per l'addebito della chiamata ed è necessario rispondere alle richieste a toni durante la selezione.

Nota I pulsanti **Pulsante di selezione rapida** e **Riseleziona** sono disponibili solo con HP Officejet J4660 All-in-One.

Per inviare un fax standard dal pannello di controllo della periferica

1. Caricare gli originali. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
2. Premere freccia sinistra o freccia destra per selezionare **Fax bianco e nero** o **Fax a colori**, quindi premere **OK**.
3. Inserire il numero di fax utilizzando il tastierino numerico o premendo **Pulsante di selezione rapida** o **Riseleziona** per riselezionare l'ultimo numero composto (HP Officejet J4660).

   Suggerimento Per inserire una pausa durante la composizione del numero di fax, premere il pulsante **Riseleziona** o il pulsante * ripetutamente fino a visualizzare un trattino (**-**) sul display.

   Nota Una volta immesso un numero, è possibile selezionare un numero di fax dall'elenco delle selezioni rapide. È, inoltre, possibile selezionare un numero dall'elenco delle selezioni rapide e quindi inserire un numero di telefono dopo tale numero. Non è possibile immettere un numero di fax con più di 50 caratteri.

4. Premere **Avvia stampa.**
   Se rileva un originale caricato nell'alimentatore automatico documenti, il dispositivo invia il documento al numero specificato.

   Suggerimento Se il destinatario rileva dei problemi in merito alla qualità del fax che è stato inviato, è possibile tentare di modificare la risoluzione o il contrasto del fax.

Invio manuale di un fax da un telefono

L'invio manuale di fax consente all'utente di effettuare una chiamata telefonica e parlare con il destinatario prima di inviare il fax. Questo è molto utile qualora l'utente desideri prima informare il destinatario dell'invio del fax. Quando si invia un fax manualmente, è possibile avvertire il segnale di linea, le richieste del telefono o altri segnali acustici tramite il ricevitore del telefono. Ciò facilita l'uso di una scheda telefonica per inviare un fax.

A seconda delle impostazioni della macchina fax del destinatario, il destinatario può rispondere al telefono oppure la chiamata può essere presa dalla macchina fax. Se al

telefono risponde una persona, è possibile parlare con il destinatario prima di inviare il fax. Se a rispondere alla chiamata è la macchina fax, è possibile inviare il fax direttamente alla macchina fax quando si avvertono i toni del fax dalla macchina fax del destinatario.

Per inviare manualmente un fax da un telefono interno

1. Caricare gli originali. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
2. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Fax bianco e nero** o **Fax a colori**, quindi premere **OK**.
3. Digitare il numero tramite il tastierino del telefono collegato al dispositivo.

   Nota Non utilizzare il tastierino del pannello di controllo della periferica durante l'invio manuale di un fax. È necessario utilizzare il tastierino del telefono per digitare il numero del destinatario.

   Suggerimento Per passare da **Fax B&W** a **Fax Color** o viceversa, premere il pulsante **Indietro**.
4. Se il destinatario risponde alla chiamata, è possibile iniziare una conversazione prima di inviare il fax.

   Nota Se a rispondere alla chiamata è la macchina fax, è possibile sentire i toni del fax dalla macchina fax del destinatario. Procedere con il passo successivo per trasmettere il fax.
5. Quando si è pronti all'invio del fax, premere **Avvia**.

   Nota Se richiesto, selezionare **Invia fax**, quindi posizionare l'originale nell'ADF.

   Se si stava parlando con il destinatario prima di inviare il fax, informarlo di premere **Avvio** sull'apparecchio dopo aver avvertito i toni fax.
   Durante la trasmissione del fax, la linea telefonica è muta. A questo punto, è possibile riagganciare il telefono. Se si desidera continuare a parlare con il destinatario, rimanere in linea fino al completamento della trasmissione del fax.

Invio di un fax tramite il controllo selezione

Il controllo selezione consente la selezione di un numero dal pannello di controllo della periferica allo stesso modo di un telefono normale. Quando si invia un fax mediante il controllo selezione, è possibile avvertire il segnale di linea, le richieste del telefono o altri segnali acustici tramite gli altoparlanti della periferica. Ciò consente di rispondere alle richieste durante la selezione e di controllare la velocità di selezione.

Suggerimento Se non si immette il PIN della scheda telefonica con sufficiente rapidità, il dispositivo potrebbe iniziare troppo presto l'invio dei toni del fax impedendo il riconoscimento del PIN da parte della scheda telefonica. In questo caso sarà possibile creare una voce di selezione rapida con il PIN della scheda telefonica.

Nota Accertarsi che il volume sia attivato, altrimenti non è possibile avvertire il segnale di linea.

Per inviare un fax tramite il controllo selezione dal pannello di controllo della periferica

1. Caricare gli originali. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento di un originale nell'alimentatore automatico documenti (ADF).
2. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Fax bianco e nero** o **Fax a colori**, quindi premere **Avvia**.
   Se la periferica rileva un originale caricato nell'alimentatore automatico dei documenti, si avvertirà il segnale di linea.
3. Quando si avverte il segnale di linea, immettere il numero tramite il tastierino sul pannello di controllo della periferica.
4. Attenersi alle eventuali richieste formulate in linea.

   Suggerimento Se si utilizza una scheda telefonica per l'invio di un fax e il PIN è stato memorizzato come selezione rapida, quando viene richiesto di immettere il PIN, premere **Pulsante di selezione rapida** per selezionare la voce di selezione rapida dove è memorizzato il PIN.

   Il fax viene inviato alla risposta dell'apparecchio fax ricevente.

Invio di un fax dalla memoria

È possibile acquisire tramite scanner un fax in bianco e nero direttamente nella memoria della macchina fax e poi inviarlo dalla memoria stessa. Questa funzione è utile se il numero di fax che si sta contattando è occupato o temporaneamente indisponibile. La periferica acquisisce gli originali in memoria e invia il fax quando l'apparecchio fax ricevente è disponibile. Una volta che la periferica ha acquisito le pagine nella memoria, si possono immediatamente rimuovere gli originali dal vassoio di alimentazione dei documenti.

Nota Dalla memoria si possono mandare solo fax in bianco e nero.

Per inviare un fax dalla memoria

1. Caricare gli originali. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
2. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Fax bianco e nero** o **Fax a colori**, quindi premere **OK**.
3. Inserire il numero di fax utilizzando il tastierino numerico, premere **Pulsante di selezione rapida** per selezionare una selezione rapida oppure premere **Richiama/ Pausa** per riselezionare l'ultimo numero composto.
4. Premere la freccia destra ▶ fino a visualizzare **Metodo fax**, quindi premere **OK**.
5. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Scansione e fax**, quindi **OK**.
6. Premere **Avvia stampa.**
   La periferica acquisisce gli originali in memoria e invia il fax quando l'apparecchio fax ricevente è disponibile.

Programmazione di un fax da inviare successivamente

È possibile programmare l'invio di un fax in bianco e nero entro le successive 24 ore. Ciò consente di inviare un fax in bianco e nero nelle ore della sera, quando le linee

telefoniche non sono occupate o i costi telefonici sono inferiori. La periferica invia automaticamente il fax all'ora prestabilita.

È possibile programmare l'invio di un solo fax alla volta. È comunque possibile continuare a inviare fax normalmente anche quando è programmato l'invio di un fax.

Nota A causa dei limiti di memoria, si possono inviare solo fax in bianco e nero.

Per programmare l'invio di un fax dal pannello di controllo della periferica

1. Caricare gli originali. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
2. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Fax bianco e nero** o **Fax a colori**, quindi premere **OK**.
3. Premere la freccia destra ▶ fino a visualizzare **Metodo fax**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Invia fax dopo**, quindi **OK**.
5. Immettere l'ora di invio utilizzando il tastierino numerico, quindi premere **OK**. Se richiesto, utilizzare i tasti freccia per selezionare **AM** o **PM**.
6. Inserire il numero di fax utilizzando il tastierino numerico, premere **Pulsante di selezione rapida** per selezionare una selezione rapida oppure premere **Richiama/ Pausa** per riselezionare l'ultimo numero composto.
7. Premere **Avvia stampa.**
   La periferica esegue la scansione di tutte le pagine e visualizza sul display l'ora prestabilita. Il fax viene inviato all'ora prestabilita.

Per annullare un fax programmato

1. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Fax bianco e nero** o **Fax a colori**, quindi premere **OK**.
2. Premere la freccia destra ▶ fino a visualizzare **Metodo fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Fax normale**, quindi premere **OK**.
   Se è già programmato l'invio di un fax, sul display viene visualizzato il messaggio **Pulsante di annullamento**.
4. Premere **1** per selezionare **Sì**.

   Nota È inoltre possibile annullare il fax programmato premendo **Pulsante di annullamento** sul pannello di controllo della periferica quando viene visualizzata l'ora di invio programmata.

Invio di un fax a più destinatari

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Inviare un fax a più destinatari dal pannello di controllo della periferica

Inviare un fax a più destinatari dal pannello di controllo della periferica

È possibile inviare un fax a più destinatari alla volta raggruppando singole voci di selezione rapida in voci di selezione rapida di gruppo.

Per inviare un fax a più destinatari utilizzando un gruppo di selezione rapida

1. Caricare gli originali. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
2. Premere freccia sinistra o freccia destra per selezionare **Fax bianco e nero**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia sinistra o freccia destra fino a visualizzare il gruppo di selezione rapida richiesto.

   Suggerimento È anche possibile selezionare una voce di selezione rapida immettendo il relativo codice di selezione rapida mediante il tastierino numerico sul pannello di controllo della periferica oppure permendo ripetutamente il pulsante **Pulsante di selezione rapida** (solo HP Officejet J4660).

4. Premere **Avvia stampa.**
   Se la periferica rileva un originale caricato nell'alimentatore automatico documenti, invia il documento a tutti i numeri del gruppo di selezione rapida.

   Nota Le selezioni rapide di gruppo possono essere utilizzate solo per inviare fax in bianco e nero a causa dei limiti di memoria. La periferica acquisisce il fax in memoria, quindi compone il primo numero. Una volta stabilita la connessione, la periferica invia il fax e compone il numero successivo. Se un numero è occupato o non risponde, la periferica segue le impostazioni **Riselezione se occupato** e **Riselezione in caso di nessuna risposta**. Se non è possibile stabilire una connessione, viene composto il numero successivo e creato un rapporto di errore.

Invio di fax di un originale a colori o di una fotografia

Dalla periferica, è possibile inviare via fax un originale o una foto a colori. Se la periferica rileva che l'apparecchio fax ricevente supporta soltanto fax in bianco e nero, invia il fax in bianco e nero.

Per l'invio di fax a colori, HP consiglia di utilizzare solo documenti originali a colori.

Per inviare un fax di un originale a colori o di una fotografia dal pannello di controllo della periferica

1. Caricare gli originali. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
2. Premere freccia sinistra o freccia destra per selezionare **Fax a colori**, quindi premere **OK**.

3. Inserire il numero di fax utilizzando il tastierino numerico, premere **Pulsante di selezione rapida** per selezionare una selezione rapida oppure premere **Richiama/ Pausa** per riselezionare l'ultimo numero composto.
4. Premere **Avvia stampa.**
   Se la periferica rileva un originale caricato nell'alimentatore automatico documenti, invia il documento al numero specificato.

   Nota Se l'apparecchio fax ricevente supporta soltanto fax in bianco e nero, l'unità HP All-in-One invia automaticamente il fax in bianco e nero. Dopo l'invio del fax, viene visualizzato un messaggio a indicare che il fax è stato inviato in bianco e nero. Premere **OK** per cancellare il messaggio.

Modifica delle impostazioni di risoluzione del fax e Più chiaro/scuro

È possibile modificare le impostazioni **Risoluzione** e **Più chiaro/scuro** per i documenti che si stanno inviando.

Nota Tali impostazioni non influiscono sulle impostazioni di copia. La qualità e il chiaro/scuro per la copia sono impostati indipendentemente dai valori di risoluzione e chiaro/scuro del fax. Inoltre, le impostazioni modificate dal pannello di controllo della periferica non influiscono sui fax inviati dal computer.

Questa sezione tratta i seguenti argomenti:

- Modifica della risoluzione del fax
- Modifica dell'impostazione Più chiaro/scuro
- Definizione nuove impostazioni predefinite

Modifica della risoluzione del fax

L'impostazione **Risoluzione** influisce sulla velocità di trasmissione e sulla qualità dei documenti in bianco e nero inviati come fax. Se l'apparecchio fax ricevente non supporta la risoluzione scelta, l'unità HP All-in-One invia i fax alla più alta risoluzione supportata dal fax ricevente.

Nota È possibile modificare la risoluzione solo per i fax inviati in bianco e nero. La periferica invia tutti i fax a colori utilizzando la risoluzione **Fine**.

Per l'invio di fax, sono disponibili le seguenti impostazioni di risoluzione: **Fine**, **Super fine**, **Fotografica** e **Standard**.

- **Fine**: fornisce testo di alta qualità adatto alla trasmissione via fax della maggior parte dei documenti. Si tratta dell'impostazione predefinita. Quando si inviano fax a colori, la periferica utilizza sempre l'impostazione **Fine**.
- **Super fine**: fornisce fax di qualità ottimale quando si inviano documenti con molti dettagli. Se si seleziona **Super fine**, l'invio del fax richiede più tempo ed è possibile inviare solo fax in bianco e nero con questa risoluzione. Se si invia un fax a colori, verrà inviato con la risoluzione **Fine**.
- **Fotografica**: fornisce la qualità migliore per l'invio di fotografie in bianco e nero. Se si seleziona l'opzione **Fotografica**, l'invio del fax richiede più tempo. Per l'invio di fotografie in bianco e nero, HP consiglia di utilizzare l'impostazione **Fotografica**.
- **Standard**: fornisce la trasmissione più veloce possibile con la qualità più bassa.

Quando si esce dal menu Fax, viene ripristinata l'impostazione predefinita, a meno che non si salvino le modifiche come predefinite.

Per modificare la risoluzione dal pannello di controllo della periferica

1. Caricare gli originali. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
2. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Fax bianco e nero**, quindi premere **OK**.
3. Inserire il numero di fax utilizzando il tastierino numerico, premere **Pulsante di selezione rapida** per selezionare una selezione rapida oppure premere **Richiama/ Pausa** per riselezionare l'ultimo numero composto.
4. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Risoluzione**, quindi **OK**.
5. Premere freccia destra ▶ per selezionare un'impostazione di risoluzione, quindi premere **OK**.
6. Premere **Avvia stampa.**
   Se la periferica rileva un originale caricato nell'alimentatore automatico documenti, invia il documento al numero specificato.

Modifica dell'impostazione Più chiaro/scuro

È possibile modificare il contrasto di un fax (più scuro o più chiaro rispetto all'originale). Questa funzione è utile se si trasmette via fax un documento che risulta sbiadito o scritto a mano. È possibile scurire l'originale regolando il contrasto.

Nota l'impostazione **Più chiaro/scuro** si applica solo ai fax in bianco e nero, non a quelli a colori.

Quando si esce dal menu Fax, viene ripristinata l'impostazione predefinita, a meno che non si salvino le modifiche come predefinite.

Per modificare l'impostazione Più chiaro/scuro dal pannello di controllo della periferica

1. Caricare gli originali. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
2. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Fax bianco e nero**, quindi premere **OK**.
3. Inserire il numero di fax utilizzando il tastierino numerico, premere **Pulsante di selezione rapida** per selezionare una selezione rapida oppure premere **Richiama/ Pausa** per riselezionare l'ultimo numero composto.
4. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Più chiaro/scuro**, quindi **OK**.
5. Premere freccia sinistra ◀ per rendere più chiara la copia o freccia destra ▶ per renderla più scura, quindi premere **OK**.
   L'indicatore si sposta verso sinistra o verso destra in base al tasto freccia premuto.
6. Premere **Avvia stampa.**
   Se la periferica rileva un originale caricato nell'alimentatore automatico documenti, invia il documento al numero specificato.

Definizione nuove impostazioni predefinite

È possibile modificare il valore predefinito delle impostazioni **Risoluzione** e **Più chiaro/scuro** tramite il pannello di controllo della periferica.

Per configurare le nuove impostazioni predefinite dal pannello di controllo della periferica

1. Effettuare le modifiche alle impostazioni fax **Risoluzione** e **Più chiaro/scuro**, quindi premere **OK**.
2. Premere freccia destra fino a visualizzare **Imposta come predefinita**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra fino a visualizzare **Sì**, quindi **OK**.

Invio di un fax nella modalità correzione errori

La modalità **Modalità Correzione Errori (ECM)** (ECM) impedisce la perdita dei dati dovuta a disturbi della linea, riconoscendo gli errori di trasmissione e richiedendo quindi la ritrasmissione dei dati non corretti. Su linee telefoniche efficienti, tale modalità non influisce sui costi della connessione che potrebbero persino essere ridotti. Su linee telefoniche poco efficienti, la modalità ECM prolunga i tempi di invio e i costi della connessione, ma invia i dati in modo molto più affidabile. L'impostazione predefinita è **Accesa**. Disattivare l'ECM solo se si nota un sensibile aumento dei costi telefonici e si è disposti ad avere fax di qualità inferiore pur di contenere le spese.

Prima di disattivare l'ECM, considerare quanto segue. Se si disattiva l'ECM

- La disattivazione dell'ECM influisce sulla qualità e sulla velocità di trasmissione dei fax inviati.
- L'opzione **Velocità fax** viene impostata automaticamente a **Media**.
- Non sarà possibile ricevere o inviare fax a colori.

Per modificare l'impostazione della modalità di correzione degli errori dal pannello di controllo della periferica

1. Premere **Imposta**.
2. Premere la freccia destra fino a visualizzare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra fino a visualizzare **Modalità correzione errori**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra per selezionare **Accesa** o **Inattivo**, quindi premere **OK**.

Ricezione di un fax

È possibile ricevere i fax in modalità automatica o manuale. Se si disattiva l'opzione **Risposta automatica**, la ricezione dei fax può avvenire solo in modalità manuale. Se si attiva l'opzione **Risposta automatica** (impostazione predefinita), il dispositivo risponderà automaticamente alle chiamate in arrivo e riceverà i fax dopo il numero di squilli specificato dall'impostazione **Squilli prima di rispondere**. L'impostazione predefinita per **Squilli prima di rispondere** è di cinque squilli.

Se si riceve un fax in formato Legal e il dispositivo non è configurato per utilizzare carta di questo formato, le dimensioni del fax verranno adattate al formato della carta attualmente caricata. Se la funzione **Riduzione automatica** è stata disattivata, il dispositivo stamperà il fax su due pagine.

Nota Se è in corso la copia di un documento all'arrivo di un fax, il fax viene memorizzato nella memoria della periferica fino al termine della copia. Questo può ridurre il numero di pagine del fax memorizzate.

- Ricezione manuale di un fax
- Impostazione del backup dei fax
- Ristampa dei fax ricevuti dalla memoria
- Richiesta di fax
- Inoltro dei fax ad altri numeri
- Impostazione del formato carta per i fax ricevuti
- Impostazione della riduzione automatica per i fax in entrata
- Blocco dei numeri di fax indesiderati
- Ricezione dei fax sul computer

Ricezione manuale di un fax

Durante le conversazioni telefoniche, l'interlocutore può inviare un fax durante la connessione. Questa funzione è conosciuta come invio manuale dei fax. Seguire le istruzioni di questa sezione per ricevere un fax manualmente.

Nota Si può sollevare il ricevitore per parlare o per ascoltare il segnale del fax.

È possibile ricevere manualmente fax da un telefono con le seguenti caratteristiche:

- Collegato direttamente al dispositivo (sulla porta 2-EXT)
- Collegato alla stessa linea telefonica, ma non collegato direttamente al dispositivo

Per ricevere manualmente un fax

1. Assicurarsi che la periferica sia accesa e che il vassoio principale contenga la carta.
2. Rimuovere gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti.
3. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** su un valore elevato in modo da poter di rispondere alla chiamata in arrivo prima che risponda il dispositivo. In alternativa, disattivare l'opzione **Risposta automatica** in modo che il dispositivo non risponda automaticamente alle chiamate in arrivo.
4. Se si è al telefono con la persona che invia il fax, chiederle di premere **Avvio** sull'apparecchio fax.
5. Se si avvertono i toni fax dell'apparecchio fax di origine, effettuare le seguenti operazioni:
   a. Premere freccia sinistra ◀ o freccia destra ▶ per selezionare **Fax bianco e nero** o **Fax a colori**.
   b. Premere **Avvia stampa.**
   c. Quando il dispositivo inizia a ricevere il fax, è possibile riagganciare il telefono o restare in linea. Durante la trasmissione del fax, la linea telefonica è muta.

Impostazione del backup dei fax

A seconda delle preferenze e dei requisiti di sicurezza, è possibile impostare il dispositivo per memorizzare tutti i fax ricevuti, solo quelli ricevuti in condizione di errore o nessuno dei fax ricevuti.

Sono disponibili le seguenti modalità di **Backup dei fax**:

Accesa	L'impostazione predefinita. Quando l'opzione **Backup dei fax** è **Accesa**, la periferica memorizza tutti i fax ricevuti. Ciò consente di ristampare gli ultimi otto fax stampati, se sono ancora presenti in memoria. **Nota** Quando la memoria del dispositivo è insufficiente, alla ricezione di nuovi fax i fax meno recenti vengono sovrascritti. Se la memoria è piena di fax non stampati, il dispositivo non risponde più alle chiamate fax in arrivo. **Nota** Se si riceve un fax di dimensioni eccessive, ad esempio una foto a colori con molti dettagli, è possibile che non possa essere memorizzato a causa delle limitazioni della memoria.
Solo in caso di errore	Indica al dispositivo di memorizzare i fax solo se si verifica una condizione di errore che impedisce di stamparli (ad esempio, la condizione di carta esaurita). Il dispositivo continua a memorizzare i fax in arrivo finché dispone di spazio nella memoria. Quando la memoria è piena, il dispositivo non risponde più alle chiamate fax in arrivo. Una volta risolta la condizione di errore, i fax memorizzati vengono stampati automaticamente ed eliminati dalla memoria.
Inattivo	I fax non vengono mai memorizzati. Ad esempio, potrebbe essere necessario disattivare **Backup dei fax** per motivi di sicurezza. Se si verifica una condizione di errore che impedisce al dispositivo di stampare (ad esempio, la condizione di carta esaurita), il dispositivo non risponde più alle chiamate fax in arrivo.

Nota Se l'opzione **Backup dei fax** è attivata e la periferica viene spenta, tutti i fax memorizzati vengono cancellati, compresi i fax non stampati ricevuti quando nella periferica era presente una condizione di errore. Sarà pertanto necessario contattare i mittenti per richiedere l'invio dei fax non stampati. Per un elenco dei fax ricevuti, stampare il **Registro fax**. Il **Registro fax** non viene eliminato quando si spegne il dispositivo.

Per impostare il backup dei fax dal pannello di controllo della periferica

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra fino a visualizzare **Strumenti**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra fino a visualizzare **Backup dei fax**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra per selezionare **Accesa**, **Solo in caso di errore** o **Inattivo**.
5. Premere **OK**.

Ristampa dei fax ricevuti dalla memoria

Se si imposta la modalità **Backup dei fax** su **Accesa**, i fax ricevuti vengono memorizzati in ogni caso, indipendentemente dalla presenza o meno di condizioni di errore nella periferica.

Nota Quando la memoria è piena, la ricezione di nuovi fax comporta la sovrascrittura dei fax meno recenti. Se nessuno dei fax memorizzati è stato stampato, il dispositivo non sarà in grado di ricevere altre chiamate fax finché i fax memorizzati non verranno stampati o eliminati. È inoltre possibile cancellare i fax in memoria per motivi di sicurezza o riservatezza.

A seconda delle dimensioni dei fax in memoria, è possibile ristampare fino a otto dei fax stampati più recentemente, se sono ancora presenti in memoria. Ad esempio, è possibile ristampare i fax se si perde la copia degli ultimi fax stampati.

Per ristampare i fax in memoria dal pannello di controllo della periferica

1. Verificare che nel vassoio principale sia caricata la carta.
2. Premere **Imposta**.
3. Premere freccia destra fino a visualizzare **Stampa rapporto**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra fino a visualizzare **Ristampa fax**, quindi premere **OK**.
   I fax vengono stampati nell'ordine inverso di ricezione, ossia il fax ricevuto più di recente viene stampato per primo e così via.
5. Premere **Avvia stampa.**
6. Se si desidera interrompere la ristampa dei fax in memoria, premere il **Pulsante di annullamento**.

Per eliminare tutti i fax in memoria dal pannello di controllo della periferica

▲ Spegnere il dispositivo premendo il pulsante **Accensione**.
Tutti i fax archiviati in memoria vengono eliminati quando si scollega l'alimentazione.

Richiesta di fax

Il polling consente all'unità HP All-in-One di richiedere a un altro apparecchio fax l'invio di un fax in coda. Quando si utilizza la funzione **Richiedi fax**, l'unità HP All-in-One chiama l'apparecchio fax designato e richiede il documento. È necessario che l'apparecchio fax designato sia impostato per il polling e disponga di un fax pronto per l'invio.

Nota L'unità HP All-in-One non supporta i codici di accesso per il polling. I codici di accesso per il polling rappresentano una funzione di protezione che richiede all'apparecchio fax ricevente di fornire un codice di accesso all'altra periferica in modo da poter ricevere il fax. Verificare che per la periferica a cui viene richiesto il codice non sia già stato impostato un codice di accesso (o non sia stato modificato il codice predefinito) altrimenti l'unità HP All-in-One non sarà in grado di ricevere il fax.

Per impostare la richiesta di ricezione di un fax dal pannello di controllo della periferica

1. Premere freccia sinistra o freccia destra per selezionare **Fax bianco e nero** o **Fax a colori**, quindi premere **OK**.
2. Premere freccia destra fino a visualizzare **Metodo fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra fino a visualizzare **Richiedi fax**, quindi **OK**.
4. Immettere il numero fax dell'altro apparecchio fax.
5. Premere **Avvia stampa.**

Nota Se si seleziona **Fax a colori** ma il mittente ha inviato il fax in bianco e nero, la periferica stampa il fax in bianco e nero.

Inoltro dei fax ad altri numeri

È possibile impostare il dispositivo per l'inoltro dei fax ad altri numeri. Un fax ricevuto con la modalità a colori viene inoltrato in bianco e nero.

Verificare che il numero a cui si inoltra il fax appartenga a una linea funzionante. Inviare un fax di prova per accertarsi che l'apparecchio fax sia in grado di ricevere i fax inoltrati.

Per inoltrare i fax dal pannello di controllo della periferica

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra fino a visualizzare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra fino a visualizzare **Inoltro fax**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra fino a visualizzare **Attivato**, quindi premere **OK**.

   Nota Se non è in grado di inoltrare i fax all'apparecchio designato (ad esempio, se questo non è acceso), il dispositivo stampa il fax. Se il dispositivo è configurato per la stampa automatica dei rapporti di errore per i fax ricevuti, verrà stampato anche un rapporto di errore.

5. Quando richiesto, immettere il numero dell'apparecchio fax a cui verranno inoltrati i fax, quindi premere **OK**.
   Inoltro fax viene visualizzato sul display del pannello di controllo della periferica. Se l'alimentazione della periferica viene interrotta quando **Inoltro fax**è impostato, la periferica salva l'impostazione **Inoltro fax** e il numero di telefono. Quando l'alimentazione viene ripristinata, l'opzione **Inoltro fax** è ancora impostata su **Attivato**.

   Nota È possibile annullare l'inoltro dei fax premendo **Annulla** sul pannello di controllo della periferica quando sul display viene visualizzato il messaggio **Inoltro fax** oppure selezionando **Disattivato** dal menu **Inoltro fax, nero**.

Impostazione del formato carta per i fax ricevuti

È possibile selezionare il formato carta per i fax ricevuti. Il formato carta selezionato deve corrispondere a quello caricato nel vassoio principale. I fax possono essere stampati solo su carta Lettera, A4 o Legale.

Nota Se nel vassoio principale viene caricato un formato carta errato durante la ricezione di un fax, questo non viene stampato e viene visualizzato un messaggio di errore sul display. Caricare carta Letter, A4, o Legal, quindi premere **OK** per stampare il fax.

Per impostare il formato carta per i fax ricevuti dal pannello di controllo della periferica

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra fino a visualizzare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra fino a visualizzare **Opzioni carta**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra fino a visualizzare **Formato fax**, quindi premere **OK**.
5. Premere freccia destra per selezionare un'opzione, quindi premere **OK**.

Impostazione della riduzione automatica per i fax in entrata

L'impostazione **Riduzione automatica** determina il comportamento della periferica All-in-One quando si riceve un fax di dimensioni eccessive per il formato carta predefinito. Questa impostazione, abilitata per impostazione predefinita, consente di ridurre l'immagine del fax in entrata in modo che rientri in una sola pagina, se possibile. Se questa funzione è disattivata, le informazioni che non rientrano nella prima pagina vengono stampate su una seconda pagina. La funzione **Riduzione automatica** è utile quando si riceve un fax nel formato Legal e nel vassoio principale è caricata carta di formato Letter.

Per impostare la riduzione automatica dal pannello di controllo della periferica

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Opzioni carta**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra ▶ fino a visualizzare **Dimensionamento fax automatico**, quindi premere **OK**.
5. Premere freccia destra ▶ per selezionare **Inattivo** o **Accesa**.
6. Premere **OK**.

Blocco dei numeri di fax indesiderati

Se ci si abbona a un servizio di identificazione del chiamante tramite la propria compagnia telefonica, è possibile bloccare numeri fax specifici in modo che il dispositivo non possa stampare i fax ricevuti da tali numeri. Quando riceve una chiamata fax, il dispositivo confronta il numero con l'elenco dei numeri fax indesiderati e stabilisce se bloccare o meno la chiamata. Se il numero corrisponde a un numero contenuto nell'elenco dei numeri fax bloccati, il fax non viene stampato. Il numero massimo di numeri fax che è possibile bloccare dipende dal modello.

Nota Questa funzione non è supportata in tutti i paesi/regioni. Se non è supportata nel paese/regione di appartenenza, **Numeri fax indesiderati** non appare nel menu **Impostazioni fax**.

Nota Se non vengono aggiunti numeri telefonici nell'elenco degli ID chiamanti, si presume che l'utente non sia abbonato al servizio ID chiamante del proprio operatore telefonico.

- Aggiungere numeri all'elenco fax indesiderati
- Rimuovere numeri dall'elenco fax indesiderati

Aggiungere numeri all'elenco fax indesiderati

Per bloccare numeri specifici, è possibile aggiungerli all'elenco dei numeri indesiderati.

Per immettere manualmente un numero da bloccare

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra ▶ per selezionare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra ▶ per selezionare **Blocco fax indesiderati**, quindi premere **OK**.

4. Premere freccia destra per selezionare **Aggiungi**, quindi premere **OK**.
5. Per selezionare un numero di fax da bloccare dall'elenco degli ID chiamante, selezionare **Selezionare numero**.
   - oppure -
   Per immettere manualmente un numero di fax da bloccare, selezionare **Immettere numero**.
6. Dopo aver immesso un numero di fax da bloccare, premere **OK**.
   Immettere il numero di fax così come visualizzato sul display del pannello di controllo e non il numero di fax indicato sull'intestazione del fax ricevuto, in quanto questi numeri possono essere differenti.
7. Quando viene visualizzato il messaggio **Un altro?**, effettuare una delle operazioni riportate di seguito.
   - **Per aggiungere un altro numero all'elenco dei numeri fax indesiderati**, premere **Sì** e ripetere le operazioni descritte al punto 5 per ogni numero da bloccare.
   - **Se invece non occorre ripetere la procedura**, premere **No**.

Rimuovere numeri dall'elenco fax indesiderati

Se non si desidera più bloccare un numero, è possibile rimuovere tale numero dall'elenco dei fax indesiderati.

Per rimuovere dei numeri dall'elenco dei numeri fax indesiderati

1. Premere **Imposta**.
2. Premere **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere **Blocco fax indesiderati**, quindi premere **OK**.
4. Premere **Elimina**, quindi premere **OK**.
5. Premere il pulsante freccia destra per scorrere l'elenco dei numeri bloccati. Quando viene visualizzato il numero che si desidera rimuovere, premere **OK** per selezionarlo.
6. Quando viene visualizzato il messaggio **Canc. un altro?**, effettuare una delle operazioni riportate di seguito.
   - **Per rimuovere un altro numero dall'elenco dei numeri fax indesiderati**, premere **Sì** , quindi ripetere le operazioni descritte al punto 5 per ogni numero da sbloccare.
   - **Se invece non occorre ripetere la procedura**, premere **No**.

Ricezione dei fax sul computer

Per ricevere e salvare fax direttamente sul computer, utilizzare Fax a PC. Con Fax a PC è possibile memorizzare facilmente copie digitali dei fax ed eliminare i problemi legati alla gestione delle copie cartacee. I file ricevuti vengono salvati in formato TIFF (Tagged Image File Format). Alla ricezione del fax, si riceve una notifica con un collegamento alla cartella in cui il fax viene salvato.

Ai file viene assegnato un nome basato sul formato seguente: XXXX_YYYYYYYY_ZZZZZZ.tif, dove X corrisponde ai dati del mittente, Y alla data e Z all'ora di ricezione del fax.

Nota Fax a PC è disponibile solo per la ricezione di fax in bianco e nero. I fax a colori vengono stampati e non salvati sul computer.

Nota L'opzione Fax a PC è supportata solo su Windows.

Nota I fax memorizzati nella memoria della periferica andranno persi in caso di interruzione dell'alimentazione.

Questa sezione tratta i seguenti argomenti:

- Attivazione di Fax a PC
- Modifica delle impostazioni di Fax a PC

Attivazione di Fax a PC

Per attivare Fax a PC, utilizzare la Configurazione guidata Fax a PC. La Configurazione guidata Fax a PC può essere avviata da Centro soluzioni.

Nota Se si attiva Fax a PC, verificare che la modalità Ricezione con backup dei fax sia attivata.

Requisiti minimi di Fax a PC:

- Il programma dell'amministratore, ovvero il computer che ha attivato la funzione Fax a PC, deve essere sempre attivo. Solo un computer può fungere da computer dell'amministratore di Fax a PC.
- Il computer o server della cartella di destinazione, se diverso dal computer dell'amministratore di Fax a PC, deve essere sempre attivo. Anche il computer di destinazione deve essere sempre attivo. I fax non verranno salvati se il computer è in modalità di attesa o in stato di ibernazione.
- Monitor di imaging digitale HP nella barra delle applicazioni di Windows deve essere sempre attivo.
- La carta deve essere stata caricata nel vassoio di alimentazione.

Per avviare la Configurazione guidata Fax a PC dal Centro soluzioni

1. Aprire il Centro soluzioni. Per ulteriori informazioni, consultare Utilizzo di Centro soluzioni HP (Windows).
2. Selezionare **Impostazioni**, quindi **Configurazione guidata Fax a PC**.
3. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per impostare Fax a PC.

Modifica delle impostazioni di Fax a PC

È possibile aggiornare in qualsiasi momento le impostazioni di Fax a PC sul computer utilizzando la pagina Impostazioni fax del Centro soluzioni. È possibile disattivare Fax a PC e la stampa di fax dal pannello di controllo della periferica.

Per modificare le impostazioni di Fax a PC dal pannello di controllo della periferica

1. Premere il pulsante **Imposta**, selezionare **Impostazioni fax**, quindi **Fax a PC**.
2. Selezionare l'impostazione che si desidera modificare. È possibile modificare le seguenti impostazioni:
   - **Visualizza nome host PC**: consente di visualizzare il nome del computer impostato per amministrare Fax a PC.
   - **Disattiva**: consente di disattivare Fax a PC.

     Nota Per attivare Fax a PC, utilizzare Centro soluzioni.

   - **Disabilita stampa fax**: scegliere questa opzione per stampare i fax nel momento in cui vengono ricevuti. Se si disattiva la stampa, i fax a colori verranno comunque stampati.

     Nota Poiché i fax a colori vengono stampati e non salvati sul computer, i fax a colori vengono comunque stampati. È tuttavia possibile che le dimensioni di alcuni fax a colori a più pagine siano troppo grandi per la memoria della periferica.

Per modificare le impostazioni di Fax a PC da Centro soluzioni

1. Aprire il Centro soluzioni. Per ulteriori informazioni, consultare Utilizzo di Centro soluzioni HP (Windows).
2. Selezionare **Impostazioni**, quindi **Impostazioni fax**.
3. Selezionare la scheda **Impostazioni Fax a PC**.
4. Apportare le eventuali modifiche alle impostazioni desiderate. Premere **OK**.

   Nota Le impostazioni originali verranno sovrascritte dalle modifiche apportate.

Modifica delle impostazioni fax

Dopo avere completato la procedura descritta nella Guida introduttiva fornita con il dispositivo, utilizzare la procedura descritta di seguito per modificare le impostazioni iniziali o per configurare nuove opzioni per l'invio dei fax.

- Configurazione dell'intestazione del fax
- Impostazione della modalità di risposta (risposta automatica)
- Impostazione del numero di squilli prima della risposta
- Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato
- Impostare la modalità di correzione degli errori del fax
- Impostazione del tipo di selezione

- Impostazione delle opzioni di riselezione
- Impostazione della velocità fax

Configurazione dell'intestazione del fax

L'intestazione del fax stampa il nome e il numero fax sul lato superiore di ogni fax inviato. HP consiglia di impostare l'intestazione del fax utilizzando il software installato con la periferica. L'impostazione può essere effettuata anche dal pannello di controllo della periferica, come descritto in questa sezione.

Nota In alcuni paesi/regioni l'intestazione del fax costituisce un requisito obbligatorio.

Per impostare o modificare l'intestazione del fax

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra per selezionare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Intestazione fax**, quindi premere **OK**.
4. Inserire il proprio nome o il nome della società utilizzando il tastierino numerico, quindi premere **OK**.
5. Inserire il numero del fax utilizzando il tastierino numerico, quindi premere **OK**.

Impostazione della modalità di risposta (risposta automatica)

Definendo la modalità di risposta è possibile stabilire se il dispositivo deve rispondere o meno alle chiamate in arrivo.

- Se si desidera che il dispositivo risponda **automaticamente** alle chiamate fax, attivare l'impostazione**Risposta automatica**. Il dispositivo risponderà a tutte le chiamate e ai fax in arrivo.
- Disattivare l'impostazione **Risposta automatica** se si desidera ricevere i fax **manualmente**. È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo, altrimenti il dispositivo non sarà in grado di ricevere i fax.

Per impostare la modalità di risposta su manuale o automatica dal pannello di controllo della periferica

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra per selezionare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Opzioni di risposta**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra per selezionare **Risposta automatica**, quindi premere **OK**.
5. Premere freccia destra per selezionare **Accesa** o **Inattivo** in base alla propria configurazione, quindi premere **OK**.
   Quando **Risposta automatica** è **Attivata**, la periferica risponde automaticamente alle chiamate. Quando **Risposta automatica** è **Disattivata**, non risponde alle chiamate.

Impostazione del numero di squilli prima della risposta

Se si attiva l'opzione **Risposta automatica**, è possibile specificare il numero di squilli che devono essere emessi prima che il dispositivo risponda automaticamente alle chiamate in arrivo.

L'opzione **Squilli prima di rispondere** è importante se si dispone di una segreteria telefonica collegata sulla stessa linea del dispositivo, poiché consente di specificare che la segreteria telefonica deve rispondere prima del dispositivo. Il numero di squilli dopo i quali il dispositivo risponde alle chiamate deve essere maggiore di quello impostato per la segreteria telefonica.

Ad esempio, impostare la segreteria telefonica su un numero di squilli basso e il dispositivo sul numero di squilli massimo. Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese o della località di appartenenza. Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e il dispositivo controlla la linea. Se rileva toni fax, il dispositivo riceve il fax inviato. Se si tratta di una chiamata vocale, il messaggio viene registrato dalla segreteria telefonica.

Per impostare il numero di squilli prima della risposta dal pannello di controllo della periferica

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra per selezionare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Opzioni di risposta**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra per selezionare **Squilli prima di rispondere**, quindi premere **OK**.
5. Immettere il numero appropriato di squilli utilizzando il tastierino numerico oppure premere freccia sinistra o freccia destra per modificare il numero di squilli.
6. Premere **OK** per accettare l'impostazione.

Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato

Molti operatori telefonici offrono una funzione di squillo diversificato che consente di disporre di più numeri di telefono sulla stessa linea. Quando ci si abbona a questo servizio, a ogni numero verrà assegnato un motivo tono risposta diverso. È possibile impostare il dispositivo in modo che risponda alle chiamate in arrivo con uno motivo tono specifico.

Se si collega il dispositivo a una linea in cui è attiva questa funzione, richiedere all'operatore telefonico l'assegnazione di un tipo di squillo per le chiamate vocali e di un altro tipo per le chiamate fax. HP consiglia di richiedere squilli doppi o tripli per un numero fax. Quando rileva il motivo tono specificato, il dispositivo risponde alla chiamata e riceve il fax.

Se il servizio di suoneria differenziata non è disponibile, utilizzare il tipo di squillo predefinito **Tutte le sequenze di squilli**.

Nota Il fax HP non può ricevere fax quando il numero di telefono principale risulta sganciato.

Per modificare il motivo tono risposta dal pannello di controllo della periferica

1. Verificare che il dispositivo sia impostato per la risposta automatica alle chiamate fax.
2. Premere **Imposta**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Impostazioni di base**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra per selezionare **Tipo di squillo**, quindi premere **OK**. Quando il telefono squilla con il motivo assegnato alla linea del fax, il dispositivo risponde alla chiamata e riceve il fax.

Impostare la modalità di correzione degli errori del fax

Durante l'invio o la ricezione di un fax, in genere il dispositivo controlla i segnali sulla linea telefonica. Se rileva un segnale di errore durante la trasmissione e la modalità di correzione degli errori è attivata, il dispositivo può richiedere che una parte del fax venga inviata di nuovo.

La modalità di correzione degli errori può essere disattivata se si verificano problemi durante l'invio o la ricezione di fax, ma ciò comporta l'accettazione di eventuali errori di trasmissione. La disattivazione della modalità può risultare utile quando si tenta di inviare un fax in un paese o una regione differente oppure si tenta di ricevere un fax da tale paese o regione oppure se si utilizza un collegamento telefonico satellitare.

Per impostare la modalità di correzione degli errori

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra per selezionare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Correzione errori**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra per selezionare **Attivata** o **Disattivata**, quindi premere **OK**.

Impostazione del tipo di selezione

Utilizzare questa procedura per impostare la modalità di selezione a toni o a impulsi. L'impostazione predefinita di fabbrica è la **selezione a toni**. Modificare l'impostazione predefinita solo se si è certi che la linea telefonica non può utilizzare la selezione a toni.

Nota L'opzione di selezione a impulsi non è disponibile in tutti i paesi/regioni.

Per impostare il tipo di selezione

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra per selezionare **Impostazioni di base**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Toni o impulsi**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra per selezionare l'opzione appropriata, quindi premere **OK**.

Impostazione delle opzioni di riselezione

Se il dispositivo non riesce a inviare un fax perché l'apparecchio ricevente non risponde o risulta occupato, verrà eseguito un nuovo tentativo di selezione del numero

in base alle opzioni di richiamata in caso di numero occupato o che non risponde. Utilizzare la procedura descritta di seguito per attivare o disattivare tali opzioni.

- **Richiama se occupato**: quando opzione è attivata, il dispositivo ricompone automaticamente il numero del destinatario se riceve il segnale di occupato. Questa opzione è **ATTIVATA** per impostazione predefinita.
- **Richiama se nessuna risposta**: quando opzione è attivata, il dispositivo ricompone automaticamente il numero del destinatario se l'apparecchio ricevente non risponde. Questa opzione è **DISATTIVATA** per impostazione predefinita.

Per impostare le opzioni di riselezione

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra per selezionare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Opzioni di riselezione**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra per selezionare l'opzione appropriata **Richiama se occupato** o **Richiama se nessuna risposta**, quindi premere **OK**.

Impostazione della velocità fax

È possibile impostare la velocità utilizzata per la comunicazione tra il dispositivo e gli altri apparecchi fax quando si inviano e si ricevono i fax. L'impostazione predefinita è **Rapido**.

Può essere necessario impostare una velocità fax inferiore nel caso si utilizzi uno dei sistemi seguenti:

- Servizio telefonico Internet
- Sistema PBX
- Invio di fax su rete IP (FoIP)
- Servizio ISDN (Integrated Services Digital Network)

In caso di problemi nell'invio e nella ricezione dei fax, è possibile provare a configurare l'impostazione **Velocità fax** su **Media** o **Lenta**. La tabella riportata di seguito fornisce le impostazioni di velocità fax disponibili.

Impostazione velocità fax	Velocità fax
Veloce	v.34 (33600 baud)
Medio	v.17 (14400 baud)
Lenta	v.29 (9600 baud)

Per impostare la velocità del fax dal pannello di controllo della periferica

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra per selezionare **Impostazioni fax**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Velocità fax**, quindi premere **OK**.
4. Selezionare un'opzione utilizzando i tasti freccia, quindi premere **OK**.

Trasmissione di fax tramite Internet

È possibile abbonarsi a un servizio telefonico a tariffa ridotta che consente di inviare e ricevere fax con il dispositivo tramite Internet. Questo metodo viene chiamato protocollo FoIP (Fax over Internet Protocol). Probabilmente si utilizza un servizio FoIP (fornito dalla società telefonica) se:

- si compone un codice di accesso speciale insieme al numero di fax, oppure
- si dispone di un convertitore IP che si connette a Internet e fornisce porte telefoniche analogiche per il collegamento fax.

Nota È possibile inviare e ricevere fax solo collegando un cavo telefonico alla porta denominata "1-LINE" sulla periferica. La connessione Internet, pertanto, deve essere effettuata tramite un convertitore (che fornisce prese telefoniche analogiche comuni per il collegamento fax) o tramite la società telefonica.

Alcuni servizi fax su Internet non funzionano correttamente quando il dispositivo invia e riceve i fax a velocità elevata (33600 bps). Se si verificano problemi con l'invio e la ricezione di fax durante l'uso di un servizio fax Internet, impostare una velocità di trasmissione fax inferiore. A tale scopo, è possibile modificare l'opzione **Velocità fax** da **Elevata** (impostazione predefinita) a **Media**. Per informazioni sulla modifica di questa impostazione, vedere Impostazione della velocità fax.

In caso di domande concernenti l'invio di fax tramite Internet, contattare l'assistenza interna.

Test della configurazione del fax

È possibile eseguire un test della configurazione fax per verificare lo stato del dispositivo e controllare che sia configurato correttamente per l'invio e la ricezione dei fax. Eseguire il test dopo aver completato la configurazione del dispositivo per la trasmissione di fax. Durante il test vengono effettuate le seguenti operazioni:

- Controllo dell'hardware fax
- Verifica dell'inserimento del cavo telefonico corretto nel dispositivo
- Verifica dell'inserimento del cavo telefonico nella porta corretta
- Controllo della presenza del segnale di linea
- Controllo della presenza di una linea telefonica attiva
- Controllo dello stato della connessione della linea telefonica

Il dispositivo stampa un rapporto con i risultati del test. Se il test non ha esito positivo, consultare il rapporto per informazioni sulla risoluzione dei problemi individuati ed eseguire di nuovo il test.

Per testare la configurazione del fax

1. Impostare l'unità per l'invio di fax secondo le istruzioni di configurazione per il proprio ambiente domestico o lavorativo.
2. Prima di avviare il test, accertarsi che le cartucce di inchiostro siano installate e che la carta formato standard sia caricata nel vassoio principale.
3. Dal pannello di controllo della periferica, premere il pulsante **Imposta**.

4. Premere freccia destra per selezionare **Strumenti**, quindi premere **OK**.
5. Premere freccia destra per selezionare **Esegui test fax**, quindi premere **OK**. L'unità visualizza lo stato del test sul display e stampa un rapporto.
6. Esaminare il rapporto.
   - Se il test viene superato ma continuano a verificarsi problemi con la trasmissione dei fax, verificare che le impostazioni del fax siano corrette. Un'impostazione del fax non corretta può causare problemi nella trasmissione.
   - Se il test non ha esito positivo, consultare il rapporto per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi riscontrati.

Uso di rapporti

È possibile configurare il dispositivo in modo che stampi automaticamente i rapporti di errore e i rapporti di conferma per ogni fax inviato e ricevuto. È inoltre possibile stampare manualmente i rapporti di sistema, se opportuno; tali rapporti forniscono utili informazioni di sistema sul dispositivo.

Per impostazione predefinita, il dispositivo è impostato per stampare un rapporto solo nel caso in cui si verifichi un problema con l'invio e la ricezione di un fax. Dopo l'invio di ogni fax, sul display del pannello di controllo viene brevemente visualizzato un messaggio che indica l'avvenuta trasmissione.

- Stampa di rapporti di conferma fax
- Stampa dei rapporti di errore dei fax
- Stampa e visualizzazione del registro fax

Stampa di rapporti di conferma fax

Se è necessaria una conferma stampata per i fax inviati correttamente, eseguire le operazioni indicate di seguito per attivare la conferma fax **prima** dell'invio di qualsiasi fax. Selezionare **All'invio di fax** o **Invia e ricevi**.

L'impostazione predefinita di conferma è **Inattivo**. Ciò significa che un rapporto di conferma non viene stampato per ciascun fax inviato o ricevuto. Dopo l'invio di ogni fax, sul display del pannello di controllo viene brevemente visualizzato un messaggio che indica l'avvenuta trasmissione.

Per attivare la conferma fax

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra per selezionare **Stampa rapporto**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Conferma fax**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra per selezionare una delle seguenti impostazioni, quindi premere **OK**.

Inattivo	Non stampa un rapporto di conferma quando si inviano e si ricevono i fax correttamente. Si tratta dell'impostazione predefinita.
All'invio di fax	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax inviato.
Alla ricezione di fax	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax ricevuto.

Invia e ricevi	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax inviato e ricevuto.

Suggerimento Se si è scelto **All'invio di fax** o **Invia e ricevi** e si esegue la scansione del fax da inviare dalla memoria, sarà possibile includere un'immagine della prima pagina del fax nel rapporto **Conferma fax inviato**. Premere **Imposta**, premere **Conferma fax**, quindi premere nuovamente **Invio fax attivo**. Nel menu **Immagine su Rapporto fax inviati** selezionare **Accesa**.

Stampa dei rapporti di errore dei fax

È possibile configurare il dispositivo in modo che stampi automaticamente un rapporto quando si è verificato un errore durante la trasmissione o la ricezione.

Per impostare il dispositivo in modo che stampi automaticamente i rapporti di errore dei fax

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra per selezionare **Stampa rapporto**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Errore fax**, quindi premere **OK**.
4. Premere freccia destra per selezionare una delle seguenti impostazioni, quindi premere **OK**.

Invia e ricevi	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore dei fax. Si tratta dell'impostazione predefinita.
Inattivo	Non stampa alcun rapporto di errore dei fax.
All'invio di fax	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore di trasmissione.
Alla ricezione di fax	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore di ricezione.

Stampa e visualizzazione del registro fax

I registri elencano i fax inviati dal pannello di controllo della periferica e tutti i fax ricevuti.

È possibile stampare un registro dei fax ricevuti e inviati dal dispositivo. Ogni voce dell'elenco contiene le informazioni riportate di seguito.

- Data e ora della trasmissione
- Tipo (se ricevuto o inviato)
- Numero fax
- Durata
- Numero di pagine
- Risultato (stato) della trasmissione

Per visualizzare il registro dal software di elaborazione delle immagini e delle foto HP

1. Avviare il software di elaborazione delle immagini e delle foto HP nel computer. Per ulteriori informazioni, vedere Utilizzo del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.
2. Per ulteriori istruzioni, vedere la Guida in linea per il software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.
   Il registro elenca i fax inviati dal pannello di controllo della periferica e dal software di elaborazione delle immagini e delle foto HP e tutti i fax ricevuti.

Per stampare il registro fax dal pannello di controllo della periferica

1. Premere **Imposta**.
2. Premere freccia destra per selezionare **Stampa rapporto**, quindi premere **OK**.
3. Premere freccia destra per selezionare **Registro fax**, quindi premere **OK**.
4. Premere nuovamente **OK** per stampare il registro.

Annullamento di un fax

È possibile annullare in qualsiasi momento un fax in fase di invio o ricezione.

Per annullare un fax

▲ Premere **Pulsante di annullamento** sul pannello di controllo della periferica per arrestare un fax in fase di invio o ricezione. Se la periferica non interrompe l'invio del fax, premere nuovamente **Pulsante di annullamento**.
Il dispositivo stampa le pagine per cui la stampa è già stata avviata e annulla le pagine del fax rimanenti. Questa operazione potrebbe richiedere alcuni secondi.

Per annullare un numero in fase di selezione

▲ Premere il **Pulsante di annullamento** per annullare un numero in fase di selezione.

7 Configurazione e gestione

Questo capitolo è destinato agli amministratori o ai responsabili della gestione del dispositivo e tratta i seguenti argomenti:

- Gestione del dispositivo
- Utilizzo degli strumenti di gestione del dispositivo
- Comprensione del rapporto di auto-test
- Configurazione della periferica per la trasmissione fax
- Configurazione del dispositivo (Windows)
- Configurazione del dispositivo (Mac OS)
- Disinstallazione e reinstallazione del software

Gestione del dispositivo

Per la gestione del dispositivo è possibile utilizzare i seguenti strumenti comuni. Per informazioni sull'accesso agli strumenti e sul loro utilizzo, vedere Utilizzo degli strumenti di gestione del dispositivo.

Nota Procedure specifiche potrebbero includere altri metodi.

Windows

- Pannello di controllo della periferica
- Driver della stampante
- Toolbox (Casella degli strumenti)

Mac OS

- Pannello di controllo della periferica
- Utilità della stampante HP
- Monitorare la periferica
- Amministrare il dispositivo

Monitorare la periferica

In questa sezione vengono fornite istruzioni per il monitoraggio del dispositivo.

Utilizzare questo strumento...	...per ottenere le seguenti informazioni
Pannello di controllo della periferica	Informazioni sullo stato dei processi in corso, sullo stato operativo della periferica e sullo stato delle cartucce di inchiostro.
Casella degli strumenti (Windows)	**Informazioni sulle cartucce di stampa:** fare clic sulla scheda **Livelli di inchiostro stimati** per visualizzare le informazioni relative al livello di inchiostro, quindi scorrere per visualizzare il pulsante **Dettagli cartucce**.

(continuazione)

Utilizzare questo strumento...	...per ottenere le seguenti informazioni
	Fare clic sul pulsante **Dettagli cartucce** per visualizzare le informazioni sulla sostituzione delle cartucce di inchiostro.*
Utilità di stampa HP (Mac OS)	**Informazioni sulle cartucce di stampa:** aprire il pannello **Informazioni e supporto** e fare clic su **Stato forniture**.*

* Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono stime a solo scopo di pianificazione. Quando sul display viene visualizzato un messaggio di avviso di inchiostro in esaurimento, è consigliabile avere a disposizione una cartuccia sostitutiva per evitare possibili ritardi nella stampa. Non è necessario sostituire le cartucce di inchiostro finché la qualità di stampa non diventa inaccettabile.

Amministrare il dispositivo

In questa sezione vengono fornite informazioni sull'amministrazione del dispositivo e la modifica delle impostazioni.

Utilizzare questo strumento...	...per eseguire le seguenti operazioni
Pannello di controllo della periferica	• **Lingua e Paese/Località:** premere **Imposta**, selezionare **Impostazioni di base** e quindi **Imposta lingua**. • **Impostazione della data e dell'ora:** premere **Imposta**, selezionare **Impostazioni di base**, quindi premere **Data e ora**.
Casella degli strumenti (Windows)	**Eseguire le operazioni di manutenzione del dispositivo:** fare clic sulla scheda **Assistenza periferica**.
Utilità di stampa HP (Mac OS)	• **Modificare le impostazioni di vassoio:** fare clic su **Gestione carta** dal pannello **Impostazioni stampante**. • **Eseguire le operazioni di manutenzione del dispositivo:** aprire il pannello **Informazioni e supporto** e fare clic sull'opzione corrispondente all'attività che si desidera eseguire.

Utilizzo degli strumenti di gestione del dispositivo

- Casella degli strumenti (Windows)
- Utilità di stampa HP (Mac OS)

Casella degli strumenti (Windows)

La Casella degli strumenti fornisce informazioni sulla manutenzione del dispositivo.

Nota La Casella degli strumenti può essere installata dal CD di avviamento selezionando l'opzione di installazione completa, a condizione che il computer soddisfi i requisiti di sistema.

- Accesso alla Casella degli strumenti
- Schede della Casella degli strumenti

Accesso alla Casella degli strumenti

- In Centro soluzioni HP, fare clic su **Impostazioni**, scegliere **Impostazioni stampa**, quindi **Casella strumenti stampante**.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona Monitor di imaging digitale HP nella barra delle applicazioni, scegliere **Nome modello stampante** e fare clic su **Visualizza casella strumenti stampante**.

Schede della Casella degli strumenti

La Casella degli strumenti contiene le schede descritte di seguito.

Schede	Sommario
Livello d'inchiostro stimato	• **Informazioni sul livello di inchiostro:** vengono visualizzati i livelli di inchiostro previsti per ciascuna cartuccia. **Nota** Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono stime a solo scopo di pianificazione. Quando sul display viene visualizzato un messaggio di avviso di inchiostro in esaurimento, è consigliabile avere a disposizione una cartuccia sostitutiva per evitare possibili ritardi nella stampa. Non è necessario sostituire le cartucce di inchiostro finché la qualità di stampa non diventa inaccettabile. • **Acquista in linea:** consente di accedere a un sito Web dove è possibile ordinare in linea i materiali di consumo per il dispositivo. • **Ordina per telefono:** mostra i numeri di telefono da chiamare per ordinare i materiali di consumo per il dispositivo. I numeri di telefoni non sono disponibili per tutti paesi e le località. • **Dettagli cartucce:** vengono visualizzati i numeri d'ordine e le date di scadenza delle cartucce di stampa installate.
Informazioni	**Informazioni sulla stampante:** mostra l'hardware della periferica. Le opzioni disponibili sulla scheda Informazioni includono: Informazioni sull'hardware

(continuazione)

Schede	Sommario
Servizi periferica	• **Stampa pagina di diagnostica:** consente di stampare un rapporto contenente informazioni sulla periferica, incluso il tipo di collegamento, eventuali errori e le informazioni sul firmware. • **Stampa pagina di prova:** consente di stampare il rapporto di autotest della periferica. In questa pagina vengono fornite informazioni sulla periferica e sulle cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Comprensione del rapporto di auto-test. • **Allinea cartucce di inchiostro:** fornisce informazioni sull'allineamento delle cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Allineamento delle cartucce di inchiostro. • **Pulisci cartucce di inchiostro:** fornisce informazioni sulla pulizia delle cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Pulizia delle cartucce di inchiostro. • **Pulizia delle macchie sul retro della pagina:** consente di pulire l'interno della periferica quando si verificano macchie sulla pagina. • **Pulizia del percorso della carta:** consente di pulire i rulli della carta della periferica.

Utilità di stampa HP (Mac OS)

Il programma Utilità di stampa HP include strumenti per la configurazione delle impostazioni di stampa, la calibrazione della periferica, l'ordinazione in linea dei materiali di consumo e la ricerca dei siti Web che contengono informazioni di assistenza.

- Apertura di Utilità di stampa HP
- Pannelli della Utilità di stampa HP

Apertura di Utilità di stampa HP

Per aprire Utilità di stampa HP dal desktop

1. Dal **Finder**, selezionare **Computer** dal menu **Vai**.
2. Selezionare il disco rigido del computer, selezionare **Libreria**, quindi scegliere **Stampanti**.
3. Selezionare **HP**, quindi **Utilità** e infine **Selettore stampante HP**.
4. Selezionare il dispositivo e fare clic su **Avvia utilità**.

Per accedere a HP Printer Utility da HP Device Manager

1. Fare clic sull'icona **HP Device Manager** nel Dock.
2. Selezionare il dispositivo nel menu a discesa **Dispositivi**.
3. Dal menu **Informazioni e impostazioni**, fare clic su **Manutenzione della stampante**.
4. Selezionare la periferica e fare clic su **Avvia utilità**.

Pannelli della Utilità di stampa HP

Pannello Informazioni e supporto

- **Stato forniture:** visualizza le informazioni sulle cartucce di inchiostro attualmente installate.
- **Informazioni forniture:** mostra le opzioni di sostituzione della cartuccia di inchiostro.
- **Informazioni dispositivo:** visualizza le informazioni relative al modello e al numero di serie. In questa pagina vengono fornite informazioni sul dispositivo e sui materiali di consumo.
- **Pulizia:** fornisce informazioni sulla pulizia delle cartucce di inchiostro.
- **Allinea:** fornisce informazioni sull'allineamento delle cartucce di inchiostro.
- **Supporto HP:** fornisce l'accesso al sito Web HP dal quale è possibile ottenere assistenza per il dispositivo, registrare il dispositivo, nonché trovare informazioni sulla restituzione e il riciclo dei materiali di stampa utilizzati.

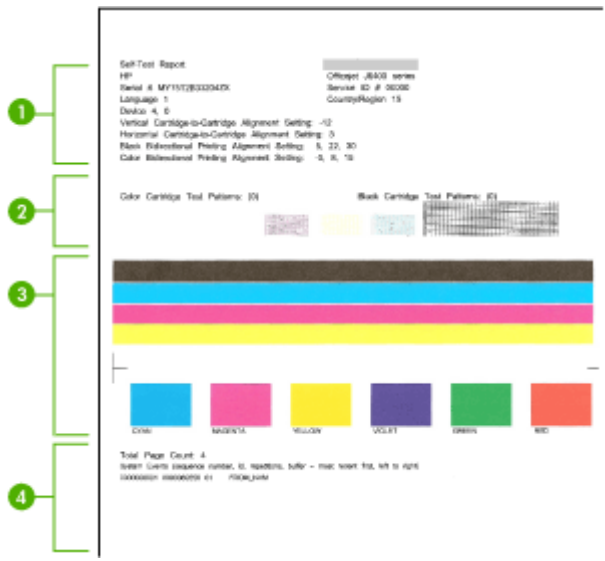
Comprensione del rapporto di auto-test

Il rapporto di auto-test consente di:

- Visualizzare informazioni aggiornate sulla periferica, con dati sullo stato delle cartucce di inchiostro
- Trovare soluzioni ai problemi riscontrati

Il rapporto di auto-test include inoltre il registro degli eventi recenti.

In caso di necessità, prima di contattare HP, risulta spesso utile stampare il rapporto di auto-test.



1. **Informazioni sulla stampante:** mostra informazioni di vario genere sulla periferica (nome del prodotto, numero del modello, numero di serie e numero di versione firmware) e il numero di pagine stampate dal vassoio.
2. **Modello test ugello:** linee mancanti indicano problemi con le cartucce di inchiostro. Provare a pulire le cartucce di inchiostro o a sostituirle.
3. **Barre e riquadri colorati:** barre o riquadri con colori non uniformi, sbiaditi o indistinti indicano un basso livello di inchiostro. Verificare i livelli di inchiostro.
4. **Registro eventi:** viene visualizzato un registro degli eventi recenti che si sono verificati.

Per stampare il rapporto di auto-test

- **Pannello di controllo della periferica:** premere **Imposta**, selezionare **Stampa rapporto**, selezionare **Auto Test**, quindi premere **OK**.
- **Utilità di stampa HP (Mac OS):** fare clic su **Informazioni dispositivo** dal pannello **Informazioni e supporto** quindi fare clic su **Stampa pagina di configurazione**.

Configurazione della periferica per la trasmissione fax

Dopo aver eseguito tutte le operazioni indicate nella Guida introduttiva, utilizzare le istruzioni fornite in questa sezione per completare la configurazione del fax. Conservare la Guida introduttiva per uso futuro.

In questa sezione vengono fornite istruzioni per la configurazione del dispositivo per la trasmissione corretta dei fax con le apparecchiature e i servizi di cui dispone la linea telefonica utilizzata.

Suggerimento È anche possibile usare la Configurazione guidata Fax (Windows) o l'Utilità di configurazione fax HP (Mac) per configurare rapidamente alcune importanti impostazioni fax, quali la modalità di risposta e le informazioni da inserire sull'intestazione del fax. È possibile accedere alla Configurazione guidata Fax (Windows) o alla Utilità di configurazione fax HP (Mac) tramite il software installato con il dispositivo. Dopo avere eseguito la Configurazione guidata Fax (Windows) o l'Utilità di configurazione fax HP (Mac), seguire le procedure descritte in questa sezione per completare l'impostazione del fax.

- Impostazione delle funzioni fax (sistemi telefonici paralleli)
- Configurazione fax di tipo seriale

Impostazione delle funzioni fax (sistemi telefonici paralleli)

Prima di avviare l'impostazione delle funzioni fax per il dispositivo, è necessario determinare il tipo di sistema telefonico utilizzato nel paese e nella località di

appartenenza. Le istruzioni di impostazione variano a seconda che il sistema telefonico sia seriale o parallelo.

- Se il paese o la località di appartenenza non è presente nella tabella riportata di seguito, probabilmente si dispone di un sistema telefonico di tipo seriale. In un sistema telefonico seriale, il tipo di connettore sulle apparecchiature telefoniche condivise (modem, telefoni e segreterie telefoniche) non consente la connessione telefonica alla porta "2-EXT" del dispositivo. È quindi necessario che tutte le apparecchiature siano collegate alla presa telefonica a muro.

  Nota In determinati paesi/località che utilizzano i sistemi telefonici seriali, il cavo del telefono fornito con il dispositivo potrebbe essere dotato di una presa a muro supplementare. Ciò consente di collegare le altre periferiche di telecomunicazione alla stessa presa a muro utilizzata per collegare il dispositivo.

- Se il paese/la regione desiderata è presente nella tabella seguente, probabilmente si dispone di un sistema telefonico di tipo parallelo. In tale sistema, è possibile collegare l'apparecchiatura telefonica condivisa alla linea telefonica utilizzando la porta "2-EXT" sul retro del dispositivo.

  Nota Se si dispone di un sistema telefonico parallelo, HP consiglia di utilizzare un cavo telefonico a 2 fili con il dispositivo per poterlo collegare alla presa telefonica a muro.

Tabella 7-1 Paesi/regioni con sistema telefonico di tipo parallelo

Argentina	Australia	Brasile
Canada	Cile	Cina
Colombia	Grecia	India
Indonesia	Irlanda	Giappone
Corea	America Latina	Malesia
Messico	Filippine	Polonia
Portogallo	Russia	Arabia Saudita
Singapore	Spagna	Taiwan
Thailandia	Stati Uniti	Venezuela
Vietnam		

Se non si è sicuri del tipo di sistema telefonico in uso (seriale o parallelo), rivolgersi alla società telefonica.

- Scelta della configurazione fax corretta per la casa o l'ufficio
- Scelta del tipo di configurazione fax
- Caso A: Linea fax separata (non si ricevono chiamate vocali)
- Caso B: Configurazione del dispositivo con una linea DSL
- Caso C: Configurazione della periferica con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN

- Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea
- Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa
- Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggeria vocale
- Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer (non vengono ricevute chiamate vocali)
- Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem
- Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica
- Caso J: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e segreteria telefonica
- Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggeria vocale

Scelta della configurazione fax corretta per la casa o l'ufficio

Per utilizzare il fax, è necessario conoscere i tipi di apparecchiature e i servizi presenti sulla linea telefonica utilizzata dal dispositivo. Ciò è importante in quanto potrebbe rivelarsi necessario collegare parte delle apparecchiature esistenti direttamente al dispositivo e modificare alcune impostazioni del fax prima di poter trasmettere correttamente dei fax.

Per determinare la configurazione ottimale per la casa o l'ufficio, leggere con attenzione le domande contenute in questa sezione e annotare le risposte. Quindi consultare la tabella contenuta nella sezione seguente e scegliere la configurazione consigliata in base alle risposte.

Accertarsi di leggere e rispondere alle seguenti domande nell'ordine in cui vengono presentate.

1. Si dispone di un servizio DSL (Digital Subscriber Line) fornito dalla società telefonica? In altri paesi/località, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL.
   Se si è risposto "Sì", andare direttamente a Caso B: Configurazione del dispositivo con una linea DSL. Non è necessario continuare a rispondere alle domande.
   Se si è risposto No, continuare con le domande successive.
2. Si dispone di un sistema telefonico PBX (Private Branch Exchange) o di un sistema ISDN (Integrated Services Digital Network)?
   Se si è risposto "Sì", andare direttamente a Caso C: Configurazione della periferica con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN. Non è necessario continuare a rispondere alle domande.
   Se si è risposto No, continuare con le domande successive.

3. Si è abbonati a un servizio di differenziazione degli squilli fornito dalla società telefonica che consente di disporre di più numeri telefonici con squilli diversi?
   Se si è risposto "Sì", andare direttamente a Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea. Non è necessario continuare a rispondere alle domande.
   Se si è risposto No, continuare con le domande successive.
   Non si è sicuri di disporre di una differenziazione degli squilli? Molti operatori telefonici offrono una funzione di squillo diversificato che consente di disporre di più numeri di telefono sulla stessa linea.
   Abbonandosi a questo servizio, ciascun numero di telefono disporrà di uno squillo diverso. Ad esempio, è possibile disporre di squilli singoli, doppi e tripli per numeri diversi. È possibile assegnare a un numero di telefono uno squillo singolo per le chiamate vocali e a un altro numero di telefono uno squillo doppio per le chiamate fax. Questo consente di distinguere le chiamate vocali dalle chiamate fax quando squilla il telefono.
4. Si ricevono chiamate vocali allo stesso numero di telefono utilizzato dal dispositivo per le chiamate fax?
   Continuare a rispondere alle domande.
5. Sulla stessa linea telefonica del dispositivo è presente un modem per computer?
   Non si è sicuri di utilizzare un modem per computer? Se la risposta a una qualsiasi delle seguenti domande è "Sì", si sta utilizzando un modem per computer:
   - È possibile inviare e ricevere fax utilizzando le applicazioni software del computer mediante una connessione remota?
   - È possibile inviare e ricevere messaggi e-mail sul computer mediante una connessione remota?
   - È possibile accedere a Internet dal computer mediante una connessione remota?

   Continuare a rispondere alle domande.
6. Si dispone di una segreteria telefonica che risponde alle chiamate vocali allo stesso numero di telefono utilizzato dal dispositivo per le chiamate fax?
   Continuare a rispondere alle domande.
7. Si è abbonati a un servizio di messaggeria vocale fornito dalla società telefonica con lo stesso numero di telefono utilizzato dal dispositivo per le chiamate fax?
   Dopo aver risposto a tutte le domande, passare alle sezione seguente per selezionare il tipo di configurazione fax.

Scelta del tipo di configurazione fax

Dopo avere risposto a tutte le domande sulle apparecchiature e sui servizi che condividono la linea telefonica con il dispositivo, si è pronti per scegliere la configurazione ottimale per la casa o l'ufficio.

Nella prima colonna della tabella seguente, scegliere la combinazione di apparecchiatura e servizi applicabile alla configurazione di casa o dell'ufficio. Quindi, cercare la configurazione appropriata nella seconda o terza colonna in base al sistema telefonico. Nelle sezioni successive sono fornite istruzioni dettagliate per ciascuna configurazione.

Se si è risposto a tutte le domande della sezione precedente e non si dispone delle apparecchiature o dei servizi descritti, scegliere “Nessuna” nella prima colonna della tabella.

Nota Se la configurazione di casa o dell'ufficio non è tra quelle descritte in questa sezione, configurare il dispositivo come un normale telefono analogico. Utilizzare il cavo telefonico in dotazione per collegare un'estremità alla presa telefonica a muro e l'altra alla porta 1-LINE sul retro del dispositivo. Se si utilizza un altro cavo telefonico, potrebbero presentarsi dei problemi durante la trasmissione dei fax.

Altri servizi o apparecchiature presenti sulla linea fax	Configurazione fax consigliata per sistemi telefonici con connessione di tipo parallelo	Configurazione fax consigliata per sistemi telefonici con connessione di tipo seriale
Nessuno (Si è risposto No a tutte le domande)	Caso A: Linea fax separata (non si ricevono chiamate vocali)	Fare riferimento al proprio paese in Configurazione fax di tipo seriale
Servizio DSL (Si è risposto Sì soltanto alla domanda 1)	Caso B: Configurazione del dispositivo con una linea DSL	Fare riferimento al proprio paese in Configurazione fax di tipo seriale
Sistema PBX o ISDN (Si è risposto Sì soltanto alla domanda 2)	Caso C: Configurazione della periferica con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN	Fare riferimento al proprio paese in Configurazione fax di tipo seriale
Servizio di differenziazione degli squilli (Si è risposto Sì soltanto alla domanda 3)	Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea	Fare riferimento al proprio paese in Configurazione fax di tipo seriale
Chiamate vocali (Si è risposto Sì soltanto alla domanda 4)	Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa	Fare riferimento al proprio paese in Configurazione fax di tipo seriale
Chiamate vocali e servizio di messaggeria vocale (Si è risposto Sì soltanto alle domande 4 e 7)	Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggeria vocale	Fare riferimento al proprio paese in Configurazione fax di tipo seriale
Modem per computer (Si è risposto Sì soltanto alla domanda 5)	Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer (non vengono ricevute chiamate vocali)	Non applicabile.
Chiamate vocali e modem per computer (Si è risposto Sì soltanto alle domande 4 e 5)	Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem	Non applicabile.
Chiamate vocali e segreteria telefonica (Si è risposto Sì soltanto alle domande 4 e 6)	Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica	Non applicabile.

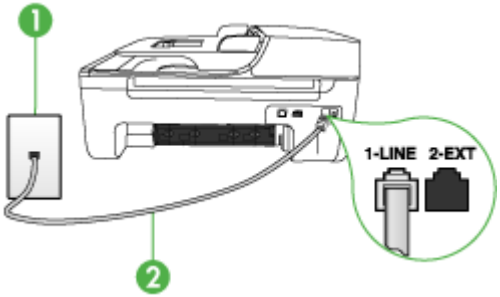
(continuazione)

Altri servizi o apparecchiature presenti sulla linea fax	Configurazione fax consigliata per sistemi telefonici con connessione di tipo parallelo	Configurazione fax consigliata per sistemi telefonici con connessione di tipo seriale
Chiamate vocali, modem per computer e segreteria telefonica (Si è risposto Sì soltanto alle domande 4, 5 e 6)	Caso J: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e segreteria telefonica	Non applicabile.
Chiamate vocali, modem per computer e servizio di messaggeria vocale (Si è risposto Sì soltanto alle domande 4, 5 e 7)	Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggeria vocale	Non applicabile.

Caso A: Linea fax separata (non si ricevono chiamate vocali)

Se si dispone di una linea telefonica separata su cui non si ricevono chiamate vocali e non vi sono altri apparecchi collegati, configurare il dispositivo come descritto in questa sezione.

Figura 7-1 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica per il collegamento alla porta 1-LINE

Per configurare il dispositivo con una linea fax separata

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare la presa telefonica a muro con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

2. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.

3. (Facoltativo) Modificare l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sul valore inferiore (due squilli).
4. Eseguire un test fax.

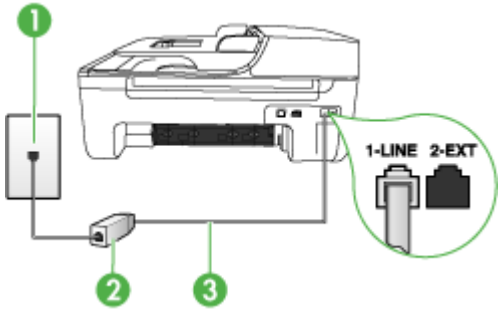
Quando il telefono squilla, il dispositivo risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato con l'opzione **Squilli prima di rispondere**, quindi invia il segnale di ricezione all'apparecchio fax di origine e il fax viene ricevuto.

Caso B: Configurazione del dispositivo con una linea DSL

Se si dispone di un servizio DSL (Digital Subscriber Line) fornito dalla società telefonica e non si intende collegare alcuna apparecchiatura al dispositivo, seguire le istruzioni presenti in questa sezione per collegare un filtro DSL alla presa telefonica a muro e al dispositivo. Il filtro DSL rimuove il segnale digitale che può interferire con il dispositivo e consente la regolare comunicazione del dispositivo con la linea telefonica. In altri paesi/località, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL.

Nota Se si dispone di una linea DSL e non si collega un filtro DSL, non è possibile inviare e ricevere fax tramite il dispositivo.

Figura 7-2 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Filtro DSL (o ADSL) e cavo forniti dal fornitore di servizi DSL
3	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica per il collegamento alla porta 1-LINE

Per configurare il dispositivo con la linea DSL

1. Richiedere un filtro DSL al fornitore del servizio.
2. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla porta aperta sul filtro DSL, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare il filtro DSL con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

   Poiché viene fornito un solo cavo telefonico, per questa configurazione potrebbe essere necessario procurarsi altri cavi.
3. Collegare un cavo telefonico aggiuntivo dal filtro DSL alla presa telefonica a muro.
4. Eseguire un test fax.

Caso C: Configurazione della periferica con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN

Se si utilizza un convertitore/adattatore PBX o ISDN, accertarsi di effettuare le seguenti operazioni:

- Se si dispone di un convertitore/adattatore terminale PBX o ISDN, collegare il dispositivo alla porta designata per l'utilizzo del fax e del telefono. Verificare inoltre che l'adattatore sia impostato in modo appropriato per il paese/località in cui viene utilizzato.

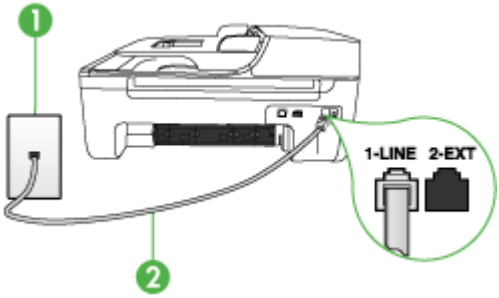
  Nota Alcuni sistemi ISDN consentono di configurare le porte per un'apparecchiatura telefonica specifica. Ad esempio, è possibile assegnare una porta per il telefono e per il fax gruppo 3 e un'altra per altre funzioni. Se si verificano dei problemi quando si è collegati alla porta fax/telefono del convertitore ISDN, utilizzare la porta designata per le altre funzioni, solitamente contrassegnata con "multi-combi" o con un'espressione simile.
- Se si utilizza un sistema telefonico PBX, disattivare il tono di segnalazione della chiamata in attesa.

  Nota Molti sistemi digitali PBX includono un'opzione di chiamata in attesa che è attivata per impostazione predefinita. Il tono di chiamata in attesa interferisce con la trasmissione fax e rende impossibile l'invio o la ricezione di fax con il dispositivo. Fare riferimento alla documentazione fornita con il sistema telefonico PBX per istruzioni su come disattivare il tono di chiamata in attesa.
- Se si utilizza un sistema telefonico PBX, comporre il numero per una linea esterna prima di comporre il numero fax.
- Accertarsi di utilizzare il cavo in dotazione per collegare il dispositivo alla presa telefonica a muro. In caso contrario, potrebbe non essere possibile inviare fax in maniera corretta. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio. Se il cavo telefonico fornito è troppo corto, per estenderlo è possibile acquistare un accoppiatore in un qualsiasi negozio di componenti elettronici.

Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea

Se si è abbonati a un servizio di suoneria diversificata (fornito dalla società telefonica) che consente di disporre di più numeri telefonici sulla stessa linea, ognuno con un tipo di squillo diverso, configurare il dispositivo come descritto in questa sezione.

Figura 7-3 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica per il collegamento alla porta 1-LINE

Per configurare il dispositivo con un servizio di suoneria diversificata

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare la presa telefonica a muro con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

2. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
3. Modificare l'impostazione **Tipo di squilli** in modo che corrisponda al tipo di squillo assegnato al numero di fax dalla società telefonica.

   Nota Per impostazione predefinita, il dispositivo risponde a tutti i tipi di squilli. Se non si imposta **Tipo di squilli** in modo da corrispondere al tipo di squillo (motivo tono riposta) assegnato al numero di fax, è possibile che il dispositivo risponda sia alle chiamate vocali sia alle chiamate fax oppure che non risponda ad alcuna di esse.

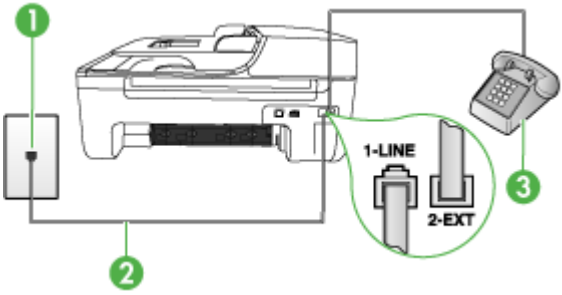
4. (Facoltativo) Modificare l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sul valore inferiore (due squilli).
5. Eseguire un test fax.

Il dispositivo risponde automaticamente alle chiamate in arrivo con il tipo di squillo selezionato (impostazione **Tipo di squilli**) dopo il numero di squilli selezionato (impostazione **Squilli prima di rispondere**), quindi invia il segnale di ricezione all'apparecchio fax di origine e il fax viene ricevuto.

Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa

Se si ricevono chiamate vocali e fax allo stesso numero telefonico e non vi sono altri apparecchi per ufficio (o messaggeria vocale) collegati alla linea telefonica utilizzata, configurare il dispositivo come descritto in questa sezione.

Figura 7-4 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica per il collegamento alla porta 1-LINE
3	Telefono (opzionale)

Per configurare il dispositivo con una linea per le chiamate vocali e fax condivisa

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare la presa telefonica a muro con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

2. Effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Se si dispone di un sistema telefonico di tipo parallelo, rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro del dispositivo, quindi collegare un telefono alla porta.
   - Se si dispone di un sistema telefonico di tipo seriale, è possibile collegare il telefono direttamente al cavo del dispositivo dotato di una presa a muro.

3. A questo punto è necessario decidere se si desidera che il dispositivo risponda alle chiamate in modo automatico o manuale:
   - Se viene impostato per la risposta **automatica**, il dispositivo risponde a tutte le chiamate vocali e ai fax in arrivo. Il dispositivo non è in grado di fare la distinzione tra le chiamate fax e le chiamate vocali, pertanto, se si ritiene che la chiamata è di tipo vocale, sarà necessario rispondere prima del dispositivo. Per impostare il dispositivo in modo che risponda automaticamente, attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
   - Se si imposta il dispositivo per la risposta **manuale** ai fax, è necessario rispondere di persona alle chiamate di questo tipo altrimenti il dispositivo non potrà ricevere i fax. Per impostare il dispositivo in modo che sia possibile rispondere manualmente alle chiamate, disattivare **Risposta automatica**.
4. Eseguire un test fax.

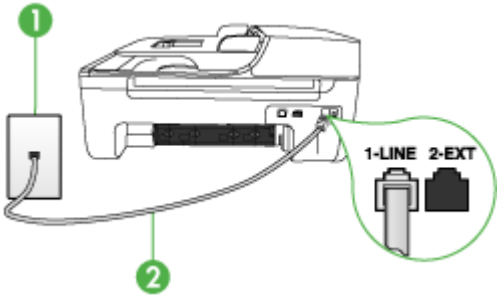
Se si risponde prima del dispositivo e si avvertono i toni dell'apparecchio fax di emissione, sarà necessario rispondere manualmente alla chiamata fax.

Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggeria vocale

Se si ricevono chiamate vocali e fax sullo stesso numero telefonico e si è abbonati a un servizio di messaggeria vocale fornito dalla società telefonica, configurare il dispositivo come descritto in questa sezione.

Nota Se si dispone di un servizio di messaggeria vocale che utilizza lo stesso numero telefonico utilizzato per le chiamate fax, non è possibile ricevere i fax automaticamente. Sarà necessario ricevere i fax manualmente, ovvero essere disponibili per rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo. Se invece si desidera ricevere i fax in modo automatico, rivolgersi alla propria società telefonica per abbonarsi a un servizio di suoneria diversificata o per richiedere l'installazione di una linea telefonica distinta per il fax.

Figura 7-5 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con il dispositivo per il collegamento alla porta "1-LINE"

Per configurare il dispositivo con un servizio di messaggeria vocale

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare la presa telefonica a muro con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

2. Disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.
3. Eseguire un test fax.

È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti la periferica non sarà in grado di ricevere fax. L'invio manuale del fax va effettuato prima che la casella vocale occupi la linea.

Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer (non vengono ricevute chiamate vocali)

Se si dispone di una linea fax su cui non si ricevono chiamate vocali e a cui è collegato anche un modem per computer, configurare il dispositivo come descritto in questa sezione.

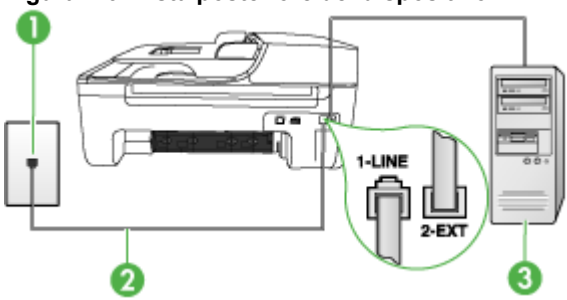
Nota Se si dispone di un modem per computer, il modem condivide la linea telefonica con il dispositivo. Non sarà pertanto possibile utilizzare il modem e il dispositivo contemporaneamente. Ad esempio, non sarà possibile utilizzare il dispositivo per la trasmissione di fax mentre si utilizza il modem per inviare e-mail o per accedere a Internet.

- Configurazione del dispositivo con un modem per computer
- Configurazione del dispositivo con un modem DSL/ADSL

Configurazione del dispositivo con un modem per computer

Se si utilizza la stessa linea telefonica per la trasmissione di fax e per il modem per computer, seguire le indicazioni riportate di seguito per configurare il dispositivo.

Figura 7-6 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con il dispositivo per il collegamento alla porta "1-LINE"
3	Computer con modem

Per configurare il dispositivo con un modem per computer

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem per computer) a una presa a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.
3. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare la presa telefonica a muro con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

4. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.

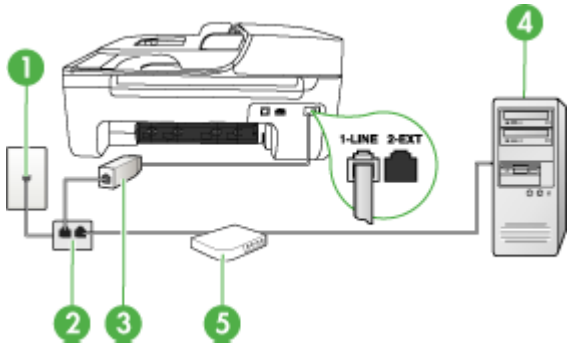
   Nota Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, il dispositivo non è in grado di ricevere i fax.

5. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
6. (Facoltativo) Modificare l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sul valore inferiore (due squilli).
7. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, il dispositivo risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato con l'opzione **Squilli prima di rispondere**, quindi invia il segnale di ricezione all'apparecchio fax di origine e il fax viene ricevuto.

Configurazione del dispositivo con un modem DSL/ADSL

Se si dispone di una linea DSL e si utilizza la medesima linea per la trasmissione di fax, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.



1	Presa telefonica a muro
2	Splitter per connessione parallela
3	Filtro DSL/ADSL Collegare un'estremità della presa telefonica fornita con il dispositivo per collegarsi alla porta 1-LINE posizionata sul retro del dispositivo. Collegare l'altra estremità del cavo al filtro DSL/ADSL.
4	Computer
5	Modem DSL/ADSL per computer

Nota Sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Configurazione del dispositivo con un modem DSL/ADSL

1. Richiedere un filtro DSL al fornitore del servizio.
2. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità al filtro DSL, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare il filtro DSL al retro del dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

3. Collegare il filtro DSL allo splitter per connessione parallela.
4. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.
5. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.
6. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, il dispositivo risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato con l'opzione **Squilli prima di rispondere**, quindi invia il segnale di ricezione all'apparecchio fax di origine e il fax viene ricevuto.

Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem

Se si ricevono sia chiamate vocali sia fax sullo stesso numero telefonico e alla stessa linea telefonica è collegato anche un modem per computer, configurare il dispositivo come descritto in questa sezione.

Nota Poiché il modem per computer condivide la linea telefonica con il dispositivo, non sarà possibile utilizzarli contemporaneamente entrambi. Ad esempio, non sarà possibile utilizzare il dispositivo per la trasmissione di fax mentre si utilizza il modem per inviare e-mail o per accedere a Internet.

- Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem computer
- Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem computer

Se si utilizza la stessa linea telefonica per le chiamate fax e vocali, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

Esistono due modi per configurare il dispositivo con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.

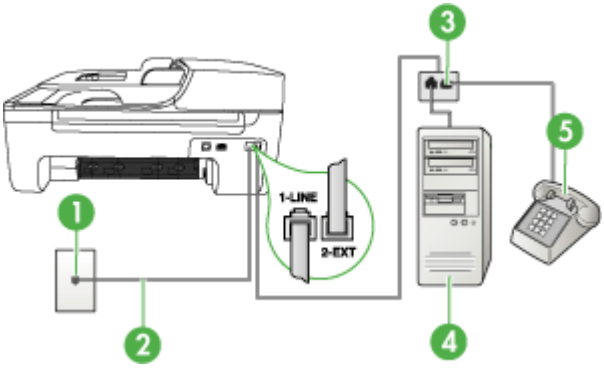
- Se il computer dispone di una sola porta telefonica, sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore) del tipo mostrato di seguito. Questo tipo di splitter dispone di una porta RJ-11 sul lato anteriore e di due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione

a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura 7-7 Esempio di splitter per connessione parallela

- Se il computer dispone di una porta telefonica, configurare il dispositivo come descritto di seguito.

Figura 7-8 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Cavo telefonico fornito con il dispositivo inserito nella porta 1-LINE sul retro della periferica
3	Splitter per connessione parallela
4	Computer
5	Telefono

Per configurare il dispositivo sulla stessa linea telefonica di un computer con una porta telefonica

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem per computer) a una presa a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo allo splitter per connessione parallela.
3. Collegare un cavo telefonico dallo splitter per connessione parallela alla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.
4. Collegare un telefono allo splitter per connessione parallela.

5. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare la presa telefonica a muro con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

6. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.

   Nota Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la periferica HP non è in grado di ricevere i fax.

7. A questo punto è necessario decidere se si desidera che il dispositivo risponda alle chiamate in modo automatico o manuale:
   - Se viene impostato per la risposta **automatica**, il dispositivo risponde a tutte le chiamate vocali e ai fax in arrivo. Il dispositivo non è in grado di fare la distinzione tra le chiamate fax e le chiamate vocali, pertanto, se si ritiene che la chiamata è di tipo vocale, sarà necessario rispondere prima del dispositivo. Per impostare il dispositivo in modo che risponda automaticamente, attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
   - Se si imposta il dispositivo per la risposta **manuale** ai fax, è necessario rispondere di persona alle chiamate di questo tipo altrimenti il dispositivo non potrà ricevere i fax. Per impostare il dispositivo in modo che sia possibile rispondere manualmente alle chiamate, disattivare **Risposta automatica**.
8. Eseguire un test fax.

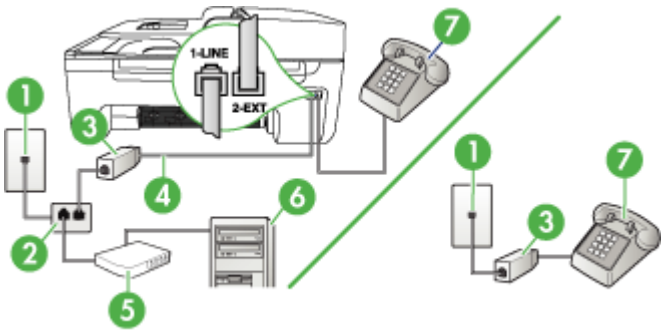
Nota Se sul retro del computer sono presenti due porte telefoniche, non è necessario utilizzare uno splitter per connessione parallela. È possibile collegare il telefono alla porta contrassegnata con "OUT" sul modem per computer.

Se si risponde prima del dispositivo e si avvertono i toni dell'apparecchio fax di emissione, sarà necessario rispondere manualmente alla chiamata fax.

Se si utilizza la linea telefonica per le chiamate vocali, per le trasmissioni fax e per il modem per computer, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL

Seguire le istruzioni riportate di seguito se il computer è dotato di un modem DSL/ADSL



1	Presa telefonica a muro
2	Splitter per connessione parallela
3	Filtro DSL/ADSL
4	Cavo telefonico fornito con il dispositivo
5	Modem DSL/ADSL
6	Computer
7	Telefono

Nota Sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Configurazione del dispositivo con un modem DSL/ADSL

1. Richiedere un filtro DSL al fornitore del servizio.

   Nota Gli apparecchi telefonici situati in altre parti della casa o dell'ufficio che condividono lo stesso numero telefonico con il servizio DSL devono essere collegati a filtri DSL aggiuntivi per impedire i disturbi sulla linea telefonica durante le chiamate vocali.

2. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità al filtro DSL, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare il filtro DSL con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

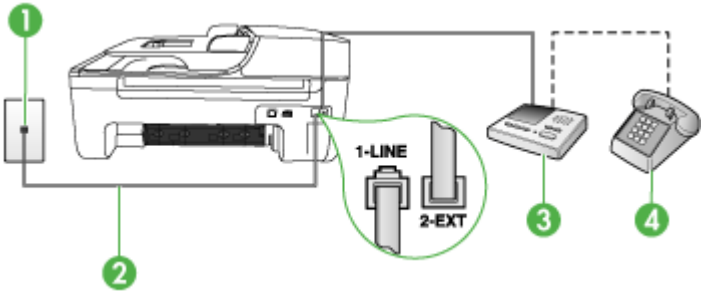
3. Se si dispone di un sistema telefonico di tipo parallelo, rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro del dispositivo, quindi collegare un telefono alla porta.
4. Collegare il filtro DSL allo splitter per connessione parallela.
5. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.
6. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.
7. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, il dispositivo risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato con l'opzione **Squilli prima di rispondere**, quindi invia il segnale di ricezione all'apparecchio fax di origine e il fax viene ricevuto.

Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica

Se si ricevono chiamate vocali e fax sullo stesso numero telefonico e si dispone inoltre di una segreteria telefonica per le chiamate vocali, configurare il dispositivo come descritto in questa sezione.

Figura 7-9 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito per effettuare il collegamento alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro del dispositivo

(continuazione)

3	Segreteria telefonica
4	Telefono (opzionale)

Per configurare il dispositivo con una linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.
2. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.

   Nota Se non si collega la segreteria telefonica direttamente al dispositivo, è possibile che i toni del fax dell'apparecchio di origine vengano registrati sulla segreteria telefonica e che non sia possibile ricevere fax con il dispositivo.

3. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare la presa telefonica a muro con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

4. (Opzionale) Se la segreteria telefonica non dispone di un telefono incorporato, per comodità è possibile collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro della segreteria telefonica.

   Nota Se la segreteria telefonica non consente di collegare un telefono esterno, è possibile acquistare e utilizzare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore) per collegare la segreteria telefonica e il telefono al dispositivo. È possibile utilizzare cavi telefonici standard per questi collegamenti.

5. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
6. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
7. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** nel dispositivo sul numero massimo di squilli supportati. Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese o della località di appartenenza.
8. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponde dopo il numeri di squilli impostato e riproduce il messaggio registrato. Nel frattempo il dispositivo controlla la chiamata, restando in attesa dei toni fax. Se rileva i toni di un fax in arrivo, il dispositivo emette i toni di ricezione e il fax viene ricevuto; in caso contrario, interrompe il controllo della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

Caso J: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e segreteria telefonica

Se si ricevono sia chiamate vocali sia fax sullo stesso numero telefonico e alla stessa linea sono collegati un modem per computer e una segreteria telefonica, configurare la periferica HP come descritto in questa sezione.

Nota Poiché il modem per computer condivide la linea telefonica con la periferica HP, non sarà possibile utilizzare il modem e la periferica contemporaneamente. Ad esempio, non è possibile utilizzare la periferica HP per la trasmissione fax mentre si utilizza il modem per inviare e-mail o per accedere a Internet.

- Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e servizio di segreteria telefonica
- Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL e segreteria telefonica

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e servizio di segreteria telefonica

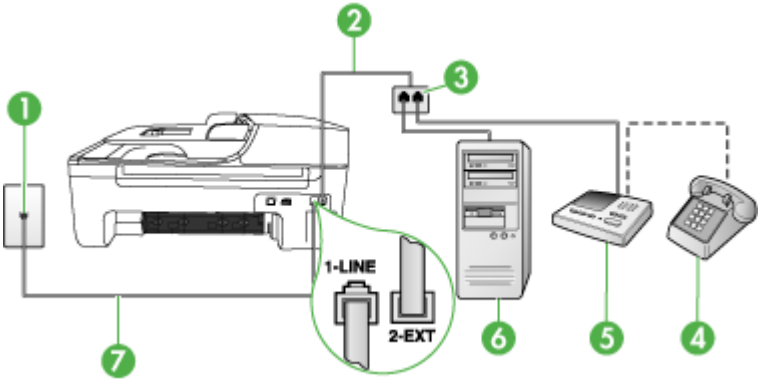
Vi sono due modi per configurare la periferica HP con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.

- Se il computer dispone di una sola porta telefonica, sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela, come mostrato nella figura. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura 7-10 Esempio di splitter per connessione parallela

- Se il computer dispone di una sola porta telefonica, configurare la periferica HP come descritto di seguito.

Figura 7-11 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Cavo telefonico collegato allo splitter per connessione parallela
3	Splitter per connessione parallela
4	Telefono (opzionale)
5	Segreteria telefonica
6	Computer con modem
7	Utilizzare il cavo telefonico fornito con il dispositivo per il collegamento alla porta "1-LINE"

Per configurare il dispositivo sulla stessa linea telefonica di un computer con una porta telefonica

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro della periferica HP.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem per computer) a una presa a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.
3. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.

   Nota Se la segreteria telefonica non viene collegata direttamente alla periferica HP, è possibile che i toni dell'apparecchio fax di origine vengano registrati dalla segreteria telefonica e che la periferica non sia in grado di ricevere fax.

4. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica HP, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica HP.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare la presa telefonica a muro con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

5. (Opzionale) Se la segreteria telefonica non dispone di un telefono incorporato, per comodità è possibile collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro della segreteria telefonica.

   Nota Se la segreteria telefonica non consente di collegare un telefono esterno, è possibile acquistare e utilizzare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore) per collegare la segreteria telefonica e il telefono al dispositivo. È possibile utilizzare cavi telefonici standard per questi collegamenti.

6. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.

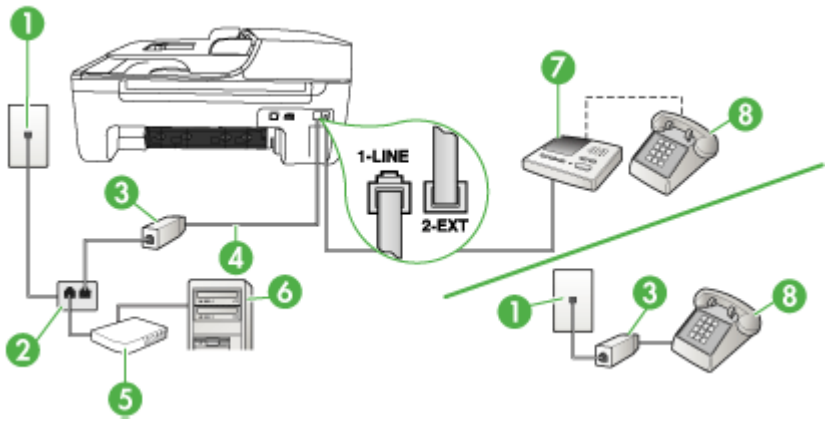
   Nota Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, il dispositivo non è in grado di ricevere i fax.

7. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
8. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
9. Modificare le impostazioni **Squilli prima di rispondere** sulla periferica HP per il numero massimo di squilli supportati dalla periferica. Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione di appartenenza.
10. Eseguire un test fax.

> **Nota** Se si utilizza un computer dotato di due porte telefoniche, lo splitter per connessione parallela non è necessario. È possibile collegare la segreteria telefonica alla porta "OUT" posizionata sul retro del computer.

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponde dopo il numeri di squilli impostato e riproduce il messaggio registrato. Nel frattempo il dispositivo controlla la chiamata, restando in attesa dei toni fax. Se rileva i toni di un fax in arrivo, il dispositivo emette i toni di ricezione e il fax viene ricevuto; in caso contrario, interrompe il controllo della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL e segreteria telefonica



1	Presa telefonica a muro
2	Splitter per connessione parallela
3	Filtro DSL/ADSL
4	Cavo telefonico fornito con il dispositivo inserito nella porta 1-LINE sul retro della periferica
5	Modem DSL/ADSL
6	Computer
7	Segreteria telefonica
8	Telefono (opzionale)

Nota Sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Configurazione del dispositivo con un modem DSL/ADSL

1. Richiedere un filtro DSL/ADSL al fornitore del servizio DSL/ADSL.

   Nota Gli apparecchi telefonici situati in altre parti della casa o dell'ufficio che condividono lo stesso numero telefonico con il servizio DSL/ADSL devono essere collegati a filtri DSL/ADSL aggiuntivi per impedire i disturbi sulla linea telefonica durante le chiamate vocali.

2. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità al filtro DSL/ADSL, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare il filtro DSL/ADSL con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

3. Collegare il filtro DSL/ADSL allo splitter.
4. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.

   Nota Se non si collega la segreteria telefonica direttamente al dispositivo, è possibile che i toni del fax dell'apparecchio di origine vengano registrati sulla segreteria telefonica e che non sia possibile ricevere fax con il dispositivo.

5. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.
6. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.
7. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
8. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** nel dispositivo sul numero massimo di squilli supportati.

   Nota Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione di appartenenza.

9. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponde dopo il numero di squilli impostato e riproduce il messaggio registrato. Nel frattempo il dispositivo controlla la chiamata, restando in attesa dei toni fax. Se rileva i toni di un fax in arrivo, il dispositivo emette i toni di ricezione e il fax viene ricevuto; in caso contrario, interrompe il controllo della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

Se si utilizza la stessa linea telefonica per il telefono, il fax e si dispone di un modem DSL, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggeria vocale

Se si ricevono le chiamate vocali e fax sullo stesso numero telefonico, si utilizza un modem per computer sulla stessa linea e si è abbonati a un servizio di messaggeria vocale fornito dalla società telefonica, configurare il dispositivo come descritto in questa sezione.

Nota Se si dispone di un servizio di messaggeria vocale che utilizza lo stesso numero telefonico utilizzato per le chiamate fax, non è possibile ricevere i fax automaticamente. Sarà necessario ricevere i fax manualmente, ovvero essere disponibili per rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo. Se invece si desidera ricevere i fax in modo automatico, rivolgersi alla propria società telefonica per abbonarsi a un servizio di suoneria diversificata o per richiedere l'installazione di una linea telefonica distinta per il fax.

Poiché il modem per computer condivide la linea telefonica con il dispositivo, non sarà possibile utilizzarli contemporaneamente entrambi. Ad esempio, non sarà possibile utilizzare il dispositivo per la trasmissione di fax se si utilizza il modem per inviare e-mail o per accedere a Internet.

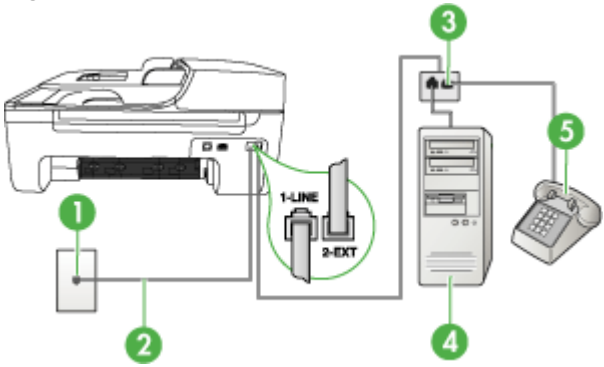
Esistono due modi per configurare il dispositivo con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.

- Se il computer dispone di una sola porta telefonica, sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore) del tipo mostrato di seguito. Questo tipo di splitter dispone di una porta RJ-11 sul lato anteriore e di due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura 7-12 Esempio di splitter per connessione parallela

- Se il computer dispone di due porte telefoniche, configurare il dispositivo come descritto di seguito.

Figura 7-13 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica per il collegamento alla porta 1-LINE
3	Splitter per connessione parallela
4	Computer con modem
5	Telefono

Per configurare il dispositivo sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem per computer) a una presa a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta 2-EXT sul retro del dispositivo.
3. Collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro del modem per computer.
4. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se non si utilizza il cavo telefonico fornito per collegare la presa telefonica a muro con il dispositivo, potrebbe non essere possibile inviare e ricevere fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici comuni di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

5. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.

   Nota Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, il dispositivo non è in grado di ricevere i fax.

6. Disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.
7. Eseguire un test fax.

È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo, altrimenti il dispositivo non sarà in grado di ricevere fax.

Configurazione fax di tipo seriale

Per informazioni sulla configurazione del dispositivo per la trasmissione di fax utilizzando un sistema telefonico di tipo seriale, consultare i siti Web di configurazione fax per il proprio paese/regione.

Austria	www.hp.com/at/faxconfig
Germania	www.hp.com/de/faxconfig
Svizzera (francese)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Svizzera (tedesco)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Regno Unito	www.hp.com/uk/faxconfig
Finlandia	www.hp.fi/faxconfig
Danimarca	www.hp.dk/faxconfig
Svezia	www.hp.se/faxconfig
Norvegia	www.hp.no/faxconfig
Paesi Bassi	www.hp.nl/faxconfig
Belgio (olandese)	www.hp.be/nl/faxconfig
Belgio (francese)	www.hp.be/fr/faxconfig
Portogallo	www.hp.pt/faxconfig
Spagna	www.hp.es/faxconfig
Francia	www.hp.com/fr/faxconfig
Irlanda	www.hp.com/ie/faxconfig
Italia	www.hp.com/it/faxconfig

Configurazione del dispositivo (Windows)

Nota Per eseguire il programma di installazione è necessario che nel computer sia installato Microsoft Internet Explorer 6.0 o versione successiva.

Per installare un driver di stampa in un computer dotato di Windows 2000, Windows XP o Windows Vista, è inoltre necessario disporre dei privilegi di amministratore.

Durante l'installazione del dispositivo, HP consiglia di effettuare il collegamento dopo avere installato il software, poiché il programma di installazione è stato sviluppato appositamente per facilitare l'esecuzione di tale procedura. Se il cavo è già stato

collegato, vedere Collegamento della periferica prima di eseguire l'installazione del software.

Collegare la periferica direttamente al computer mediante un cavo USB.

Nota Se si installa il software e si collega il dispositivo a un computer con sistema operativo Windows, sarà possibile collegare altri dispositivi allo stesso computer utilizzando i cavi USB senza dover reinstallare il software del dispositivo.

- Installazione del software prima di eseguire il collegamento della periferica (procedura consigliata)
- Collegamento della periferica prima di eseguire l'installazione del software
- Condividere la periferica su una rete locale condivisa

Installazione del software prima di eseguire il collegamento della periferica (procedura consigliata)

Per installare il software

1. Chiudere tutte le applicazioni attive.
2. Inserire Starter CD nell'unità CD. Il menu del CD verrà avviato automaticamente. Se il menu del CD non si avvia automaticamente, fare doppio clic sull'icona di installazione del CD in dotazione.
3. Nel menu del CD, fare clic sull'opzione di installazione appropriata e seguire le istruzioni visualizzate.
4. Quando richiesto, accendere il dispositivo e collegarlo al computer utilizzando un cavo USB. Verrà visualizzata l'**Installazione guidata nuovo hardware** e verrà creata l'icona del dispositivo nella cartella Stampanti.

Nota È possibile collegare il cavo USB in un secondo momento, quando sarà necessario utilizzare il dispositivo.

È inoltre possibile condividere il dispositivo con altri computer mediante una configurazione di rete semplice conosciuta come rete locale condivisa. Per ulteriori informazioni, vedere Condividere la periferica su una rete locale condivisa.

Collegamento della periferica prima di eseguire l'installazione del software

Se il dispositivo è stato collegato al computer prima dell'installazione del software, sullo schermo del computer viene visualizzata l'**Installazione guidata nuovo hardware**.

Nota Se il dispositivo è stato acceso, non spegnerlo né scollegare il cavo dal dispositivo durante l'esecuzione del programma di installazione. In caso contrario, il programma di installazione non verrà completato.

Per collegare la periferica

1. Nella finestra di dialogo della procedura **Installazione guidata nuovo hardware** in cui vengono visualizzati i metodi di individuazione del driver, selezionare Avanzate e fare clic su **Avanti**.

   Nota Evitare che l'**Installazione guidata nuovo hardware** esegua la ricerca automatica del driver di stampa.

2. Selezionare la casella di controllo per specificare la posizione del driver e assicurarsi che le altre caselle di controllo siano deselezionate.
3. Inserire il CD di avviamento nell'unità CD. Chiudere il menu del CD, se viene visualizzato.
4. Fare clic su Sfoglia per individuare la cartella principale del CD di avviamento (ad esempio D) e scegliere **OK**.
5. Fare clic su **Avanti** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
6. Fare clic su **Fine** per chiudere l'**Installazione guidata nuovo hardware**. L'installazione guidata avvia automaticamente il programma di installazione (l'operazione potrebbe richiedere qualche istante).
7. Completare l'installazione.

Nota È inoltre possibile condividere il dispositivo con altri computer mediante una configurazione di rete semplice conosciuta come rete locale condivisa. Per ulteriori informazioni, vedere Condividere la periferica su una rete locale condivisa.

Condividere la periferica su una rete locale condivisa

In una rete locale condivisa, il dispositivo viene collegato direttamente al connettore USB del computer scelto (noto come server) ed è condiviso da altri computer (client).

Nota Quando si condivide un dispositivo collegata direttamente, utilizzare come server il computer con il sistema operativo più recente. Se ad esempio si utilizzano due computer su cui sono installate due versioni differenti di Windows (Windows XP su uno e una versione precedente sull'altro), utilizzare come server il computer che esegue Windows XP.

Usare questa configurazione solo in piccoli gruppi o se l'utilizzo è limitato. Quando numerosi utenti utilizzano il dispositivo per stampare, il computer collegato viene rallentato.

Viene condivisa solo la funzione di stampa. Le funzioni di scansione e copia non vengono condivise.

Per condividere la periferica

1. Fare clic su **Start**, scegliere **Impostazioni**, quindi fare clic su **Stampanti** o **Stampanti e fax**.
   - Oppure -
   Fare clic su **Start**, **Pannello di controllo**, quindi fare doppio clic su **Stampanti**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del dispositivo, quindi selezionare **Proprietà** e fare clic sulla scheda **Condivisione**.

3. Fare clic sull'opzione di condivisione del dispositivo e attribuire un nome di condivisione.
4. Per condividere il dispositivo con computer client che utilizzano versioni precedenti di Windows, fare clic su **Driver aggiuntivi** per installare i driver appropriati. Nell'unità CD-ROM del computer deve essere presente il CD di avviamento.

Configurazione del dispositivo (Mac OS)

È possibile utilizzare il dispositivo con un solo computer Macintosh mediante un cavo USB oppure condividerlo con altri utenti di una rete.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Installazione del software
- Condivisione della periferica su una rete locale condivisa

Installazione del software

1. Collegare il dispositivo al computer con un cavo USB.
2. Inserire il CD di avviamento nell'unità CD. Fare doppio clic sull'icona del CD sulla scrivania, quindi fare doppio clic sull'icona di installazione. È anche possibile individuare la cartella del programma di installazione sul CD di avviamento.
3. Fare clic su **Installazione software** e seguire le istruzioni visualizzate.
4. Se necessario, condividere il dispositivo con altri computer Macintosh. Per ulteriori informazioni, consultare Condivisione della periferica su una rete locale condivisa.

Condivisione della periferica su una rete locale condivisa

Quando si collega il dispositivo in modo diretto, è possibile condividerlo con altri computer mediante una configurazione di rete semplice conosciuta come rete locale condivisa. Usare questa configurazione solo se si lavora in piccoli gruppi oppure se l'utilizzo non è intenso. Quando numerosi utenti utilizzano il dispositivo per stampare, il computer collegato viene rallentato.

I requisiti fondamentali per la condivisione in un ambiente Mac OS sono i seguenti:

- I computer Macintosh devono comunicare con la rete utilizzando il protocollo TCP/IP e devono disporre di indirizzi IP. (AppleTalk non è supportato).
- Il dispositivo da condividere deve essere collegato a una porta USB incorporata nel computer host Macintosh.
- Nel computer host e nei computer client Macintosh che utilizzano la periferica condivisa deve essere abilitata la funzionalità di condivisione della stampante e deve essere presente il driver o PPD per la periferica installata.

Per ulteriori informazioni sulla condivisione USB, consultare le informazioni di supporto fornite sul sito Web Apple (www.apple.com) oppure la Guida Apple Macintosh sul computer.

Per condividere il dispositivo con computer che eseguono Mac OS

1. Attivare la funzione di condivisione su tutti i computer Macintosh (host e client) collegati al dispositivo. A seconda della versione OS di cui si dispone, effettuare una delle operazioni riportate di seguito.
   - **Mac OS 10.3**: aprire **Preferenze di Sistema**, fare clic su **Stampa & Fax**, quindi selezionare la casella accanto a **Condividi stampanti con altri computer**.
   - **Mac OS 10.4**: aprire **Preferenze di Sistema**, quindi fare clic su **Stampa & Fax** e su **Condivisione**, selezionare la casella accanto a **Condividi stampanti con altri computer** e infine selezionare il dispositivo da condividere.
   - **Mac OS 10.5**: aprire **Preferenze di Sistema**, quindi fare clic su **Stampa & Fax** e su **Condivisione**, selezionare la casella accanto a **Condividi stampanti con altri computer** e infine selezionare il dispositivo da condividere.
2. Per stampare dagli altri computer Macintosh (i client) della rete, effettuare le operazioni riportate di seguito.
   a. Fare clic su **Archivio**, quindi selezionare **Formato di Stampa** nel documento da stampare.
   b. Dal menu a discesa **Formato per**, selezionare **Stampanti Condivise**, quindi selezionare il dispositivo.
   c. Selezionare le **Dimensioni pagina** preferite e fare clic su **OK**.
   d. Nel documento, fare clic su **Archivio** e selezionare **Stampa**.
   e. Dal menu a discesa **Stampante**, selezionare **Stampanti Condivise**, quindi selezionare il dispositivo.
   f. Se necessario, effettuare ulteriori impostazioni e fare clic su **Stampa**.

Disinstallazione e reinstallazione del software

Se l'installazione risulta incompleta o il cavo USB è stato collegato a un computer Windows prima che venisse richiesto nella schermata di installazione, potrebbe essere necessario disinstallare e reinstallare il software. Non effettuare la semplice eliminazione dei file dell'applicazione dal computer. È necessario rimuoverli correttamente utilizzando il programma di disinstallazione fornito al momento dell'installazione del software del dispositivo.

Sono disponibili tre metodi per disinstallare il software da un computer Windows e un metodo per disinstallarlo da un computer Macintosh.

Per eseguire la disinstallazione da un computer Windows, metodo 1

1. Scollegare il dispositivo dal computer. e non ricollegarlo finché la reinstallazione del software non sarà stata completata.
2. Premere il pulsante **Accensione** per spegnere il dispositivo.
3. Sulla barra delle applicazioni di Windows, fare clic su **Start**, selezionare **Programmi** o **Tutti i programmi**, selezionare **HP**, scegliere **Officejet serie J4500**, quindi fare clic su **Disinstalla**.

4. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
5. Se viene richiesto se si desidera rimuovere i file condivisi, fare clic su **No**.
   Se questi file vengono eliminati, altri programmi che li utilizzano potrebbero non funzionare correttamente.
6. Riavviare il computer.
7. Per reinstallare il software, inserire il CD di avviamento nell'unità CD-ROM del computer, attenersi alle istruzioni visualizzate e inoltre vedere Installazione del software prima di eseguire il collegamento della periferica (procedura consigliata).
8. Al termine dell'installazione del software, collegare il dispositivo al computer.
9. Premere il pulsante **Accensione** per accendere il dispositivo.
   Dopo aver collegato e acceso il dispositivo, è possibile che sia necessario attendere qualche minuto perché vengano completati gli eventi Plug and Play.
10. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Al termine dell'installazione del software, viene visualizzata l'icona **Monitor di imaging digitale HP** nella barra di sistema di Windows.

Per eseguire la disinstallazione da un computer Windows, metodo 2

Nota Utilizzare questo metodo se l'opzione **Disinstalla** non è disponibile nel menu Start di Windows.

1. Sulla barra delle applicazioni di Windows, fare clic su **Start**, quindi selezionare **Impostazioni** e **Pannello di controllo**. Infine, fare clic su **Installazione applicazioni**.
   - Oppure -
   Fare clic su **Start**, **Pannello di controllo**, quindi fare doppio clic su **Programmi e funzionalità**.
2. Selezionare **HP Officejet serie All-in-One**, quindi fare clic su **Cambia/Rimuovi** o su **Disinstalla/Cambia**
   Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
3. Scollegare il dispositivo dal computer.
4. Riavviare il computer.

   Nota È importante scollegare il dispositivo prima di riavviare il computer. Non collegare il dispositivo al computer finché la reinstallazione del software non sarà stata completata.
5. Inserire il CD di avviamento del dispositivo nell'unità CD-ROM del computer, quindi avviare il programma di installazione.
6. Attenersi alle istruzioni visualizzate e consultare anche la Installazione del software prima di eseguire il collegamento della periferica (procedura consigliata).

Per eseguire la disinstallazione da un computer Windows, metodo 3

Nota Utilizzare questo metodo se l'opzione **Disinstalla** non è disponibile nel menu Start di Windows.

1. Inserire il CD di avviamento del dispositivo nell'unità CD-ROM del computer, quindi avviare il programma di installazione.
2. Scollegare il dispositivo dal computer.
3. Selezionare **Disinstalla** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
4. Riavviare il computer.

   Nota È importante scollegare il dispositivo prima di riavviare il computer. Non collegare il dispositivo al computer finché la reinstallazione del software non sarà stata completata.

5. Avviare nuovamente il programma di installazione.
6. Selezionare **Installa**.
7. Attenersi alle istruzioni visualizzate e consultare anche la Installazione del software prima di eseguire il collegamento della periferica (procedura consigliata).

Per eseguire la disinstallazione da un computer Macintosh

1. Avviare **HP Device Manager**.
2. Fare clic su **Information and Settings**.
3. Selezionare l'opzione **Uninstall HP AiO Software** dal menu a discesa. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
4. Al termine della disinstallazione del software, riavviare il computer.
5. Per reinstallare il software, inserire il CD di avviamento nell'unità CD-ROM del computer.
6. Sulla scrivania, aprire il CD-ROM e fare doppio clic su **Programma di installazione HP All-in-One**.
7. Attenersi alle istruzioni visualizzate e consultare anche la sezione Installazione del software.

8 Manutenzione e risoluzione dei problemi

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Operazioni relative alle cartucce di inchiostro
- Pulizia della periferica
- Suggerimenti e risorse generali per la risoluzione dei problemi
- Risoluzione dei problemi di stampa
- La qualità di stampa è insufficiente e i risultati non sono quelli previsti
- Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta
- Risoluzione dei problemi di copia
- Risoluzione dei problemi di scansione
- Risoluzioni dei problemi di invio e ricezione di fax
- Risoluzione dei problemi di installazione
- Eliminazione degli inceppamenti

Operazioni relative alle cartucce di inchiostro

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Cartucce di inchiostro supportate
- Manutenzione della cartucce di inchiostro
- Sostituzione delle cartucce di inchiostro
- Allineamento delle cartucce di inchiostro
- Pulizia delle cartucce di inchiostro
- Pulizia dei contatti delle cartucce di inchiostro
- Pulizia dell'area intorno agli ugelli dell'inchiostro
- Conservazione di forniture di stampa

Cartucce di inchiostro supportate

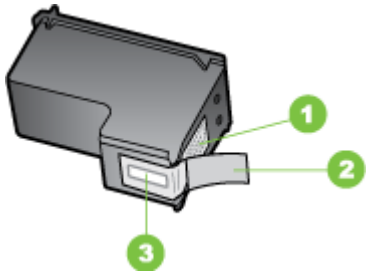
Le cartucce di inchiostro variano a seconda del paese/regione e possono essere fornite in formati differenti.

Il numero di cartuccia è riportato:

- Sull'etichetta della cartuccia che viene sostituita.
- **Windows**: dalla **Casella degli strumenti**, in caso di comunicazione bidirezionale, fare clic sulla scheda **Livelli di inchiostro stimati**, scorrere e visualizzare il pulsante **Dettagli cartucce**, quindi fare clic su **Dettagli cartucce**.
- **Mac OS**: dall'**Utilità di stampa HP**, fare clic su **Informazioni forniture** dal pannello **Informazioni e supporto**, quindi fare clic su **Informazioni sui materiali di consumo**.

Manutenzione della cartucce di inchiostro

Prima di sostituire o pulire una cartuccia di inchiostro, è necessario conoscere i nomi dei relativi componenti e le modalità di manutenzione.



1	Contatti color rame
2	Nastro di plastica con linguetta di colore rosa (da rimuovere prima dell'installazione)
3	Ugelli dell'inchiostro sotto al nastro

Tenere le cartucce di inchiostro per i bordi di plastica nera, con l'etichetta rivolta verso l'alto. Non toccare i contatti color rame o gli ugelli dell'inchiostro.

Nota Manipolare le cartucce di inchiostro con attenzione. Lasciando cadere o scuotendo le cartucce, si possono causare problemi temporanei di stampa e talvolta danni permanenti.

Sostituzione delle cartucce di inchiostro

Seguire le istruzioni fornite quando il livello di inchiostro è basso.

Nota Se l'inchiostro contenuto nella cartuccia di inchiostro è scarso, appare un messaggio sul pannello di controllo. È, inoltre, possibile controllare il livello di inchiostro utilizzando la Casella degli strumenti (Windows) della stampante o HP Printer Utility (Mac OS).

Nota L'inchiostro contenuto nelle cartucce viene utilizzato in vari modi durante la stampa, inclusa la procedura di inizializzazione che prepara la periferica e le cartucce per la stampa. Inoltre, nella cartuccia rimane dell'inchiostro residuo anche dopo l'uso. Per ulteriori informazioni, accedere a www.hp.com/go/inkusage.

Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono stime a solo scopo di pianificazione. Quando sul display viene visualizzato un messaggio di avviso di inchiostro in esaurimento, è consigliabile avere a disposizione una cartuccia sostitutiva per evitare possibili ritardi nella stampa. Non è necessario sostituire le cartucce di inchiostro finché la qualità di stampa non diventa inaccettabile.

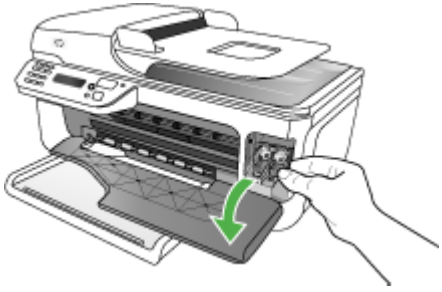
Per ordinare le cartucce di inchiostro per la periferica, visitare il sito www.hpshopping.com. Se richiesto, selezionare il proprio paese/regione, attenersi alle istruzioni per selezionare il prodotto, quindi fare clic su uno dei collegamenti per effettuare gli acquisti.

Per sostituire le cartucce di inchiostro

1. Assicurarsi che la periferica sia accesa.

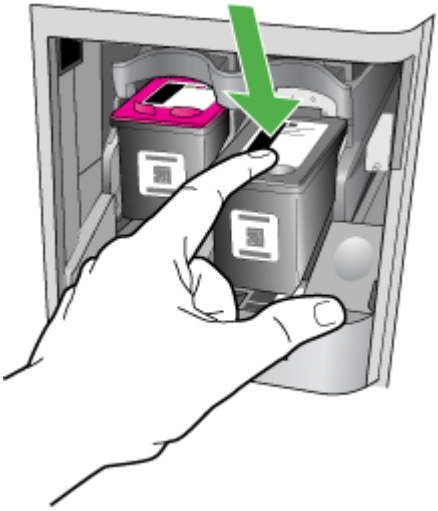
   △ **Avvertimento** Se la periferica HP All-in-One è spenta quando si solleva lo sportello anteriore di accesso alle cartucce di inchiostro, non è possibile sostituire le cartucce. Se le cartucce non sono posizionate in maniera corretta quando si tenta di rimuoverle, è possibile causare danni alla periferica.

2. Aprire lo sportello di accesso anteriore.
   Il carrello si sposta completamente a destra nella periferica.



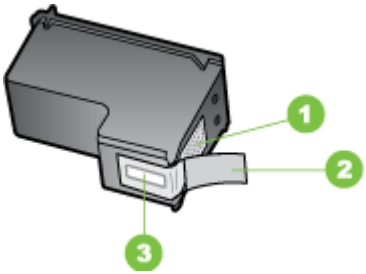
3. Attendere fino al completo arresto del carrello, quindi spingere leggermente una cartuccia di inchiostro per sganciarla.
   Nel caso si desideri sostituire la cartuccia di inchiostro in tricromia, rimuovere la cartuccia dall'alloggiamento a sinistra.

Nel caso si desideri sostituire la cartuccia del nero, la cartuccia per fotografie o la cartuccia di inchiostro grigio per fotografie, rimuovere la cartuccia dall'alloggiamento a destra.



4. Tirare la cartuccia verso l'esterno per estrarla dal relativo alloggiamento.
5. Se si desidera sostituire la cartuccia del nero con una cartuccia per fotografie o una cartuccia di inchiostro grigio per fotografie, conservare la cartuccia del nero nell'apposita protezione o in un contenitore ermetico di plastica.

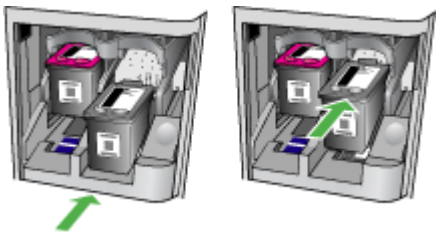
6. Estrarre la cartuccia nuova dalla confezione e, facendo attenzione a toccare solo il corpo in plastica nera, rimuovere delicatamente il nastro in plastica utilizzando la linguetta di colore rosa.



1	Contatti color rame
2	Nastro di plastica con linguetta di colore rosa (da rimuovere prima dell'installazione)
3	Ugelli dell'inchiostro sotto il nastro

△ **Avvertimento** Non toccare i contatti color rame o gli ugelli. Inoltre, non riapplicare il nastro alle cartucce di inchiostro. Questa operazione può causare otturazioni, errori dell'inchiostro e connessioni elettriche non corrette.

7. Tenendo la cartuccia di inchiostro con il logo HP rivolto verso l'alto, inserirla nell'alloggiamento vuoto. Assicurarsi di spingerla con decisione fino a quando non scatta in posizione.
   Se si installa la cartuccia in tricromia, inserirla nell'alloggiamento a sinistra.
   Se si sta installando la cartuccia del nero, la cartuccia per fotografie o la cartuccia di inchiostro grigio per fotografie, inserirla nell'alloggiamento a destra.



8. Chiudere lo sportello anteriore.
   Se è stata installata una nuova cartuccia di inchiostro, viene stampata una pagina di allineamento delle cartucce di inchiostro.
9. Alla richiesta, verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata carta comune bianca nuova, quindi premere **OK**.
10. Caricare nell'angolo anteriore destro del vetro dello scanner il foglio di allineamento delle cartucce di inchiostro, con il lato di stampa rivolto verso il basso e la parte superiore della pagina a destra, quindi premere **OK**. Per ulteriori informazioni, consultare Caricamento di un originale sul vetro dello scanner.
    La periferica HP All-in-One effettua l'allineamento delle cartucce di inchiostro. Riciclare o cestinare la pagina di allineamento delle cartucce di inchiostro.

Allineamento delle cartucce di inchiostro

HP All-in-One richiede di allineare le cartucce ogni volta che si installa o si sostituisce una cartuccia di inchiostro. È, inoltre, possibile allineare le cartucce di inchiostro in qualsiasi momento dal pannello di controllo della periferica o utilizzando il software installato con la periferica. L'allineamento delle cartucce garantisce stampe di alta qualità.

Nota Se si rimuove e si reinstalla la stessa cartuccia di inchiostro, la periferica non richiederà l'allineamento delle cartucce. La periferica memorizza i valori di allineamento della cartuccia rimossa, in modo che non sia necessario eseguire di nuovo l'allineamento.

Procedura per allineare le cartucce di inchiostro dal pannello di controllo della periferica, quando viene richiesto

1. Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata carta comune bianca nuova in formato Letter o A4, quindi premere **OK**.

   Nota L'allineamento delle cartucce di inchiostro non viene eseguito se nel vassoio di alimentazione è caricata della carta colorata. Caricare carta bianca normale non utilizzata nel vassoio di alimentazione, quindi provare di nuovo a eseguire l'allineamento.

   Se il problema persiste, è possibile che la causa sia imputabile a una cartuccia o a un sensore difettoso. In tal caso, contattare l'assistenza clienti HP. Visitare il sito www.hp.com/support. Se richiesto, scegliere il paese/regione di provenienza, quindi fare clic su **Contatta HP** per informazioni su come contattare il supporto tecnico.

   La periferica HP All-in-One stampa il foglio di allineamento delle cartucce di inchiostro.
2. Caricare nell'angolo anteriore destro del vetro dello scanner il foglio di allineamento delle cartucce di inchiostro, con il lato di stampa rivolto verso il basso e la parte superiore della pagina a destra, quindi premere **OK**. Per ulteriori informazioni, consultare Caricamento di un originale sul vetro dello scanner.
   La periferica HP All-in-One effettua l'allineamento delle cartucce di inchiostro. Riciclare o cestinare la pagina di allineamento delle cartucce di inchiostro.

Per allineare le cartucce dal pannello di controllo della periferica in qualsiasi altro momento

1. Caricare carta normale bianca nuova in formato Letter, A4 o Legal nel vassoio di alimentazione.

   Nota L'allineamento delle cartucce di inchiostro non viene eseguito se nel vassoio di alimentazione è caricata della carta colorata. Caricare carta bianca normale non utilizzata nel vassoio di alimentazione, quindi provare di nuovo a eseguire l'allineamento.

   Se il problema persiste, è possibile che la causa sia imputabile a una cartuccia o a un sensore difettoso. In tal caso, contattare l'assistenza clienti HP. Visitare il sito www.hp.com/support. Se richiesto, scegliere il paese/regione di provenienza, quindi fare clic su **Contatta HP** per informazioni su come contattare il supporto tecnico.

2. Premere **Imposta**.
3. Selezionare **Strumenti** e quindi **Allinea cartuccia**.
   La periferica HP All-in-One stampa il foglio di allineamento delle cartucce di inchiostro.
4. Caricare nell'angolo anteriore destro del vetro dello scanner il foglio di allineamento delle cartucce di inchiostro, con il lato di stampa rivolto verso il basso e la parte superiore della pagina a destra, quindi premere **OK**. Per ulteriori informazioni, consultare Caricamento di un originale sul vetro dello scanner.
   La periferica HP All-in-One effettua l'allineamento delle cartucce di inchiostro. Riciclare o cestinare la pagina di allineamento delle cartucce di inchiostro.

Procedura per allineare le cartucce di inchiostro dal software Software HP Photosmart (Windows)

1. Caricare carta normale bianca nuova in formato Letter, A4 o Legal nel vassoio di alimentazione.
2. In Centro soluzioni HP, fare clic su **Impostazioni**, scegliere **Impostazioni stampa**, quindi **Casella strumenti stampante**.

   Nota È anche possibile aprire la **Casella strumenti stampante** dalla finestra di dialogo **Proprietà di stampa**. Nella finestra di dialogo **Proprietà di stampa**, fare clic sulla scheda **Servizi**, quindi su **Assistenza periferica**.

   Viene visualizzata la **Casella strumenti stampante**.
3. Fare clic sulla scheda **Assistenza periferica**.
4. Fare clic su **Allinea cartucce di inchiostro**.
   La periferica HP All-in-One stampa il foglio di allineamento delle cartucce di inchiostro.
5. Caricare nell'angolo anteriore destro del vetro dello scanner il foglio di allineamento delle cartucce di inchiostro, con il lato di stampa rivolto verso il basso e la parte superiore della pagina a destra, quindi premere **OK**. Per ulteriori informazioni, consultare Caricamento di un originale sul vetro dello scanner.
   La periferica HP All-in-One effettua l'allineamento delle cartucce di inchiostro. Riciclare o cestinare la pagina di allineamento delle cartucce di inchiostro.

Procedura per allineare le cartucce di inchiostro dal software HP Photosmart Studio (Mac OS)

1. Caricare carta comune bianca nuova in formato Letter, A4 o Legal nel vassoio di alimentazione.
2. **Utilità di stampa HP (Mac OS):** Aprire l'Utility stampante HP Per ulteriori informazioni, vedere Utilità di stampa HP (Mac OS). Fare clic su **Allinea** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
   La periferica HP All-in-One stampa il foglio di allineamento delle cartucce di inchiostro.
3. Caricare nell'angolo anteriore destro del vetro dello scanner il foglio di allineamento delle cartucce di inchiostro, con il lato di stampa rivolto verso il basso e la parte superiore della pagina a destra, quindi premere **OK**. Per ulteriori informazioni, consultare Caricamento di un originale sul vetro dello scanner.
   La periferica HP All-in-One effettua l'allineamento delle cartucce di inchiostro. Riciclare o cestinare la pagina di allineamento delle cartucce di inchiostro.

Pulizia delle cartucce di inchiostro

Se ci sono striature o righe bianche che attraversano le righe di colore o se un colore appare opaco, utilizzare questa funzione. Non pulire le cartucce di inchiostro se non è necessario. Tale operazione comporta un elevato consumo di inchiostro e fa diminuire la durata degli ugelli.

Procedura per pulire le cartucce di inchiostro dal pannello di controllo della periferica

1. Caricare carta normale bianca nuova in formato Letter, A4 o Legal nel vassoio di alimentazione.
2. Premere **Imposta**.
3. Selezionare **Strumenti** e quindi **Puliz. cartuccia**.
   La periferica stampa una pagina di prova che può essere riciclata o cestinata.
   Se dopo la pulizia delle cartucce, la qualità di copia o di stampa continua a essere insoddisfacente, pulire i contatti della cartuccia prima di sostituire la cartuccia difettosa.

Procedura per pulire le cartucce di inchiostro dal software Software HP Photosmart

1. Caricare carta normale bianca nuova in formato Letter, A4 o Legal nel vassoio di alimentazione.
2. In Centro soluzioni HP, fare clic su **Impostazioni**, scegliere **Impostazioni stampa**, quindi **Casella strumenti stampante**.

   Nota È anche possibile aprire la **Casella strumenti stampante** dalla finestra di dialogo **Proprietà di stampa**. Nella finestra di dialogo **Proprietà di stampa**, fare clic sulla scheda **Servizi**, quindi su **Assistenza periferica**.

   Viene visualizzata la **Casella strumenti stampante**.
3. Fare clic sulla scheda **Assistenza periferica**.

4. Fare clic su **Pulisci cartucce di inchiostro**.
5. Seguire le istruzioni finché la qualità dell'output non risulta soddisfacente, quindi fare clic su **Fine**.
   Se dopo la pulizia delle cartucce, la qualità di copia o di stampa continua a essere insoddisfacente, pulire i contatti della cartuccia prima di sostituire la cartuccia difettosa.

Utilità di stampa HP (Mac OS)

1. Aprire l'utilità della stampante HP. Per ulteriori informazioni, vedere Utilità di stampa HP (Mac OS).
2. Fare clic su **Pulisci** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Pulizia dei contatti delle cartucce di inchiostro

Pulire i contatti delle cartucce di inchiostro soltanto se vengono visualizzati ripetutamente messaggi sul display che richiedono il controllo di una cartuccia dopo che sono stati eseguiti la pulizia e l'allineamento delle cartucce di inchiostro.

Prima di pulire i contatti, rimuovere la cartuccia e verificare che tali contatti non siano ostruiti, quindi reinstallare la cartuccia di inchiostro. Se il messaggio compare ancora, pulire i contatti della cartuccia di inchiostro.

Assicurarsi di avere a disposizione i seguenti materiali:

- Bastoncini con la punta di gomma, un panno privo di lanugine o qualsiasi materiale morbido che non si sfaldi o lasci residui.

  Suggerimento I filtri per caffè sono privi di lanugine e sono perfetti per la pulizia delle cartucce di inchiostro.

- Acqua distillata, filtrata o in bottiglia (l'acqua corrente potrebbe contenere agenti contaminanti, che possono danneggiare le cartucce di inchiostro).

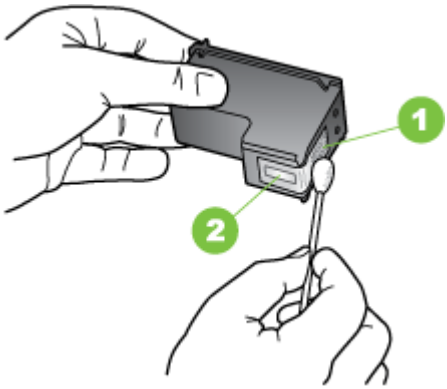
  Avvertimento **Non** utilizzare detergenti per superfici o a base di alcool per la pulizia dei contatti delle cartucce di inchiostro, in quanto possono danneggiare le cartucce o la stampante HP All-in-One.

Per pulire i contatti delle cartucce di inchiostro

1. Accendere la periferica e aprire lo sportello per la cartuccia dell'inchiostro.
   Il carrello si sposta completamente a destra nella periferica.
2. Attendere fino al completo arresto del carrello, quindi scollegare il cavo di alimentazione dal retro della periferica.

   Nota Se l'unità HP All-in-One è stata scollegata per un lungo periodo di tempo, la data e l'ora potrebbero essere cancellate. Una volta ricollegato il cavo di alimentazione, sarà necessario reimpostare data e ora.
3. Spingere leggermente la cartuccia verso il basso per sganciarla e successivamente spingerla verso l'esterno per estrarla dall'alloggiamento.
4. Verificare che sui contatti della cartuccia non vi siano depositi di inchiostro o sporcizia.

5. Inumidire un bastoncino con punta di gomma pulito o un panno privo di lanugine in acqua distillata ed eliminare l'acqua in eccesso.
6. Afferrare la cartuccia per le estremità laterali.
7. Pulire soltanto i contatti rivestiti in rame. Lasciare asciugare le cartucce per circa dieci minuti.



1	Contatti in rame
2	Ugelli dell'inchiostro (non pulire)

8. Reinserire la cartuccia di inchiostro nello slot. Spingere la cartuccia in avanti finché non scatta in posizione.
9. Se necessario, ripetere l'operazione per l'altra cartuccia.
10. Chiudere con cautela lo sportello per la cartuccia dell'inchiostro e reinserire il cavo di alimentazione nel retro della periferica.

Pulizia dell'area intorno agli ugelli dell'inchiostro

Se la periferica viene utilizzata in ambienti polverosi, è probabile che una piccola quantità di particelle si accumuli all'interno della periferica. Il materiale estraneo può essere composto da polvere, capelli, fibre di tappeti o di vestiti. Se si deposita sulle cartucce di inchiostro, può provocare striature o strisce di inchiostro sulle pagine stampate. È possibile rimuovere le striature d'inchiostro effettuando la pulizia dell'area intorno agli ugelli dell'inchiostro, come descritto di seguito.

Nota Pulire l'area intorno agli ugelli di inchiostro solo se continuano a essere presenti macchie e striature sulle pagine stampate dopo che si è già provveduto alla pulizia delle cartucce di inchiostro utilizzando il pannello di controllo della periferica o il software installato con HP All-in-One.

Assicurarsi di avere a disposizione i seguenti materiali:

- Bastoncini con la punta di gomma, un panno privo di lanugine o qualsiasi materiale morbido che non si sfaldi o lasci residui.

  Suggerimento I filtri per caffè sono privi di lanugine e sono perfetti per la pulizia delle cartucce di inchiostro.

- Acqua distillata, filtrata o in bottiglia (l'acqua corrente potrebbe contenere agenti contaminanti, che possono danneggiare le cartucce di inchiostro).

  Avvertimento Non toccare i contatti color rame o gli ugelli dell'inchiostro. Potrebbero altrimenti verificarsi problemi nei collegamenti elettrici, problemi con l'inchiostro oppure ostruzioni.

Per effettuare la pulizia dell'area intorno agli ugelli dell'inchiostro

1. Accendere la periferica e aprire lo sportello per la cartuccia dell'inchiostro.
   Il carrello si sposta completamente a destra nella periferica.
2. Attendere fino al completo arresto del carrello, quindi scollegare il cavo di alimentazione dal retro della periferica.

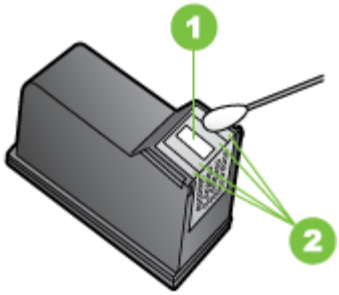
   Nota Se l'unità HP All-in-One è stata scollegata per un lungo periodo di tempo, la data e l'ora potrebbero essere cancellate. Una volta ricollegato il cavo di alimentazione, sarà necessario reimpostare data e ora.

3. Spingere leggermente la cartuccia verso il basso per sganciarla e successivamente spingerla verso l'esterno per estrarla dall'alloggiamento.

   Nota Non rimuovere entrambe le cartucce contemporaneamente. Rimuovere e pulire ogni cartuccia di inchiostro singolarmente. Non lasciare una cartuccia di inchiostro fuori dalla periferica per più di 30 minuti.

4. Posizionare la cartuccia di inchiostro su un pezzo di carta con gli ugelli dell'inchiostro rivolti verso l'alto.
5. Inumidire leggermente con acqua distillata un bastoncino pulito con la punta di gommapiuma.

6. Pulire la superficie e i bordi intorno all'area degli ugelli dell'inchiostro con il bastoncino, come illustrato di seguito.



1	Superficie dell'ugello (non pulire)
2	Superficie e bordi intorno all'area degli ugelli

△ **Avvertimento** **Non** pulire la superficie dell'ugello.

7. Reinserire la cartuccia di inchiostro nello slot. Spingere la cartuccia in avanti finché non scatta in posizione.
8. Se necessario, ripetere l'operazione per l'altra cartuccia.
9. Chiudere con cautela lo sportello per la cartuccia dell'inchiostro e reinserire il cavo di alimentazione nel retro della periferica.

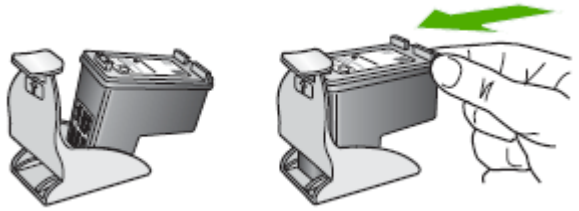
Conservazione di forniture di stampa

La protezione della cartuccia di inchiostro è concepita per proteggere la cartuccia di inchiostro ed evitare che si secchi quando non viene utilizzata. Ogni qual volta si rimuove la cartuccia di inchiostro dalla periferica con l'intenzione di riutilizzarla successivamente, conservarla nella custodia protettiva. Ad esempio, conservare la cartuccia di inchiostro nero in una custodia protettiva nel caso in cui venga rimossa, in modo da poter stampare foto di alta qualità con le cartucce di inchiostro per fotografie o in tricromia.

Nota Se non si dispone di una custodia protettiva per cartucce di inchiostro, è possibile ordinarla presso il centro di supporto HP. Per ulteriori informazioni, consultare Supporto e garanzia. È anche possibile utilizzare un contenitore a tenuta d'aria, quale un tubo di plastica. Quando si conservano le cartucce, assicurarsi che gli ugelli non tocchino alcuna superficie.

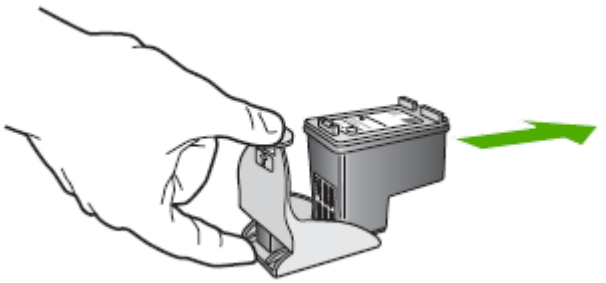
Procedura per inserire una cartuccia di inchiostro nella relativa custodia protettiva

▲ Inserire la cartuccia nella custodia protettiva piegandola leggermente e farla scattare saldamente in posizione.



Procedura per la rimozione della cartuccia di inchiostro dalla custodia protettiva

▲ Premere sulla parte superiore della custodia protettiva in modo da rilasciare la cartuccia, quindi estrarre quest'ultima dall'involucro.



Pulizia della periferica

Questa sezione contiene le istruzioni per un uso ottimale della periferica. Eseguire le operazioni di manutenzione adeguate in base alle proprie esigenze.

La presenza di polvere e di sporcizia sul vetro dello scanner, sul retro del coperchio o sul riquadro dello scanner può rallentare le prestazioni, causare il peggioramento della qualità di scansione e compromettere la precisione delle funzioni speciali, quali ad esempio, l'adattamento delle copie a uno specifico formato di pagina.

- Pulizia del vetro dello scanner
- Pulizia della superficie esterna
- Pulizia dell'alimentatore automatico documenti

Pulizia del vetro dello scanner

Per pulire il vetro dello scanner

1. Spegnere la periferica.
2. Sollevare il coperchio dello scanner.
3. Pulire il vetro con un panno morbido che non lasci residui utilizzando un detergente per vetri delicato. Asciugare il vetro con un panno asciutto e morbido che non lasci residui.

△ **Avvertimento** Per pulire il vetro dello scanner, utilizzare esclusivamente detergenti per vetri. Non utilizzare detergenti che contengono sostanze abrasive, acetone, benzene o tetracloruro poiché possono danneggiare il vetro dello scanner. Non utilizzare alcool isopropilico poiché potrebbe rigare il vetro.

Avvertimento Non spruzzare il detergente direttamente sul vetro. Se viene utilizzata una quantità eccessiva di detergente, il liquido potrebbe depositarsi sotto il vetro e danneggiare lo scanner.

4. Chiudere il coperchio dello scanner e accendere la periferica.

Pulizia della superficie esterna

Nota Prima di pulire la periferica, spegnerla e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.

Per rimuovere eventuali macchie, sporco o polvere dalla superficie esterna dell'unità, utilizzare un panno morbido e umido che non lasci residui. La superficie esterna della periferica non deve essere pulita. Non versare liquidi all'interno della periferica o sul pannello di controllo della periferica.

Pulizia dell'alimentatore automatico documenti

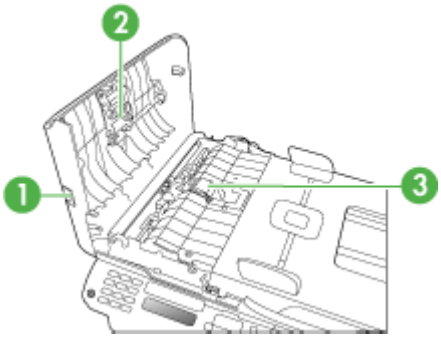
Se l'alimentatore automatico documenti preleva più fogli oppure non preleva la carta comune, è possibile pulire i rulli e il separatore. Sollevare il coperchio dell'alimentatore

automatico documenti per accedere al gruppo di prelievo al suo interno, pulire i rulli e il separatore, quindi chiudere il coperchio.

Se nei documenti sottoposti a scansione o sui fax vi sono righe o polvere, pulire la striscia di mylar presente nell'alimentatore automatico documenti (ADF).

Per pulire i rulli e il pattino separatore

1. Rimuovere tutti gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti.
2. Sollevare il coperchio dell'alimentatore automatico documenti (1).
   In questo modo risulta estremamente semplice accedere ai rulli (2) e al separatore (3), come illustrato di seguito.



1	Coperchio dell'alimentatore automatico documenti
2	Rulli
3	Pattino separatore

3. Inumidire un panno privo di lanugine con acqua distillata, quindi rimuovere l'acqua in eccesso.
4. Utilizzare il panno bagnato per rimuovere eventuali residui di sporco dai rulli e dal pattino separatore.

   Nota Se non si ottengono risultati soddisfacenti con l'acqua distillata, ripetere le operazioni descritte utilizzando alcool isopropilico.

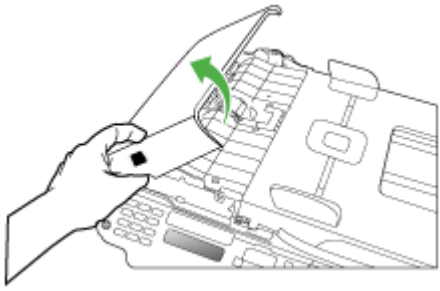
5. Chiudere il coperchio dell'alimentatore automatico di documenti.

Per eseguire la pulizia della striscia di plastica all'interno dell'alimentatore automatico documenti

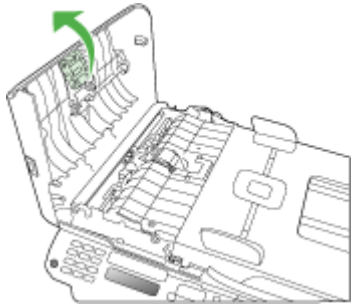
1. Spegnere la periferica e scollegare il cavo di alimentazione.

   Nota Se la periferica è rimasta scollegata per un lungo periodo di tempo, la data e l'ora potrebbero essere cancellate. Una volta ricollegato il cavo di alimentazione, sarà necessario reimpostare data e ora.

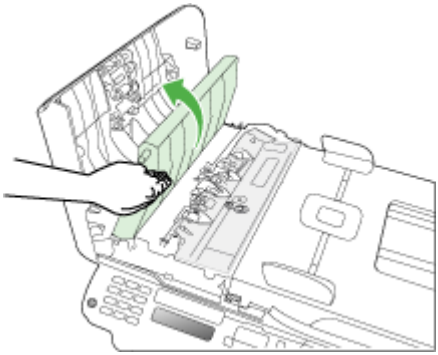
2. Sollevare il coperchio dell'alimentatore automatico documenti finché non si blocca, quindi aprirlo con delicatezza per rilasciare il fermo.



3. Continuare a sollevare il coperchio dell'alimentatore automatico documenti fino a portarlo in posizione verticale.



4. Sollevare il meccanismo dell'alimentatore automatico documenti.



5. Pulire la striscia di plastica con un panno morbido o una spugna leggermente inumidita con un detergente non abrasivo.

   △ **Avvertimento** Non utilizzare sostanze abrasive, acetone, benzene o tetracloruro di carbonio per pulire la striscia di plastica poiché potrebbero danneggiarla. Non versare o spruzzare liquidi direttamente sulla striscia di plastica. Il liquido potrebbe penetrare all'interno della superficie e danneggiare la periferica.

6. Inserire la striscia di plastica, facendo corrispondere i relativi fori alle linguette. Abbassare con delicatezza il meccanismo dell'alimentatore automatico documenti, evitando di spostare la striscia di plastica, quindi chiudere il coperchio dell'alimentatore.
7. Collegare il cavo di alimentazione e accendere la periferica.

   Nota Se polvere o righe persistono sulle scansioni nonostante la pulizia della striscia di plastica, potrebbe essere necessario ordinare una striscia di plastica nuova. Per ulteriori informazioni, consultare Supporto e garanzia.

Suggerimenti e risorse generali per la risoluzione dei problemi

All'inizio della procedura di risoluzione di un problema di stampa, provare quanto riportato di seguito.

- In caso di inceppamento della carta, vedere Eliminazione degli inceppamenti carta.
- In caso di problemi di alimentazione della carta, come ad esempio problemi di allineamento e prelevamento, vedere Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta.
- Che la spia di alimentazione sia accesa e non lampeggiante. Alla prima accensione, sono necessari circa 12 minuti per l'inizializzazione del dispositivo dopo l'installazione delle cartucce di inchiostro.

- Assicurarsi che il cavo di alimentazione e gli altri cavi siano funzionanti e che siano collegati correttamente alla periferica. Assicurarsi che la periferica sia collegata correttamente a una presa CA funzionante e che sia accesa. Per i requisiti di tensione, vedere Specifiche elettriche.
- Accertarsi che i supporti siano correttamente caricati nel vassoio e che non vi siano inceppamenti.
- Assicurarsi che tutti i nastri e i materiali di imballaggio siano stati rimossi.
- Assicurarsi che la periferica sia stata impostata come corrente o predefinita. In Windows, impostarla come predefinita nella cartella Stampanti. In Mac OS, impostarla come predefinita nella sezione Stampanti e fax di Preferenze di sistema. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione del computer.
- Se si utilizza un computer Windows, assicurarsi di non avere selezionato **Sospendi stampa**.
- Assicurarsi di non avere in esecuzione troppi programmi durante lo svolgimento di un'operazione. Prima di effettuare un nuovo tentativo, chiudere tutti i programmi non utilizzati oppure riavviare il computer.

Risoluzione dei problemi

- Risoluzione dei problemi di stampa
- La qualità di stampa è insufficiente e i risultati non sono quelli previsti
- Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta
- Risoluzione dei problemi di copia
- Risoluzione dei problemi di scansione
- Risoluzioni dei problemi di invio e ricezione di fax
- Risoluzione dei problemi di installazione

Risoluzione dei problemi di stampa

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- La stampante si spegne improvvisamente
- Viene visualizzato un messaggio di errore sul display del pannello di controllo
- La periferica non risponde (non stampa)
- La periferica impiega molto tempo a stampare
- Viene stampata una pagina vuota o incompleta
- Parti del documento risultano mancanti o errate
- La posizione del testo o della grafica è errata
- La periferica stampa mezza pagina, quindi espelle il foglio

La stampante si spegne improvvisamente

Controllare i cavi e i collegamenti elettrici

Assicurarsi che la periferica sia collegata correttamente a una presa CA funzionante. Per i requisiti di tensione, vedere Specifiche elettriche.

Viene visualizzato un messaggio di errore sul display del pannello di controllo

Si è verificato un errore irreversibile

Scollegare tutti i cavi, quali il cavo di alimentazione e il cavo USB, attendere circa 20 secondi e ricollegare i cavi. Se il problema persiste, visitare il sito Web HP (www.hp.com/support) per ottenere informazioni aggiornate sulla risoluzione dei problemi oppure soluzioni correttive e aggiornamenti del prodotto.

La periferica non risponde (non stampa)

Ci sono lavori di stampa bloccati nella coda di stampa

Aprire la coda di stampa, annullare tutti i documenti, quindi riavviare il computer. Provare di nuovo a stampare dopo aver riavviato il computer. Per maggiori informazioni, fare riferimento alla Guida del sistema operativo.

Controllare la configurazione della periferica

Per ulteriori informazioni, vedere Suggerimenti e risorse generali per la risoluzione dei problemi.

Verificare l'installazione del software della periferica

Se la periferica viene spenta durante la stampa, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di avviso. Se ciò non accade, il software potrebbe non essere stato installato correttamente. Per risolvere il problema, disinstallare completamente il software della periferica, quindi reinstallarlo. Per ulteriori informazioni, vedere Disinstallazione e reinstallazione del software.

Controllare i collegamenti dei cavi

- Assicurarsi che entrambe le estremità del cavo di rete/USB siano saldamente collegate.
- Se la periferica è collegata a una rete, controllare quanto indicato di seguito:
  - Controllare la spia Collegamento sul retro della periferica.
  - Assicurarsi di non avere utilizzato un cavo telefonico per collegare la periferica.

Controllare i programmi software firewall personalizzati installati sul computer

Il firewall personalizzato è un programma di sicurezza che protegge il computer dalle intrusioni. Tuttavia, il firewall potrebbe bloccare le comunicazioni fra il computer e la periferica. In caso di problemi di comunicazione con la periferica, disattivare temporaneamente il firewall. Se il problema persiste, il firewall non è la causa del problema di comunicazione. Riattivare il firewall.

La periferica impiega molto tempo a stampare

Controllare la configurazione e le risorse del sistema

Assicurarsi che il computer soddisfi i requisiti minimi di sistema per la periferica. Per ulteriori informazioni, vedere Requisiti di sistema.

Controllare le impostazioni del software della periferica

La velocità di stampa si riduce se come qualità di stampa è stata selezionata l'opzione **Migliore** o **Massimo dpi**. Per aumentare la velocità di stampa, selezionare altre impostazioni nel driver della periferica. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica delle impostazioni di stampa.

Viene stampata una pagina vuota o incompleta

Pulisci cartucce di inchiostro

Completare la procedura di pulitura della cartuccia di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Pulizia delle cartucce di inchiostro.

Controllare le impostazioni dei supporti

- Assicurarsi di avere selezionato nel driver della stampante le impostazioni di qualità di stampa adeguate per i supporti caricati nei vassoi.
- Assicurarsi che le impostazioni di pagina nel driver della stampante corrispondano al formato pagina del supporto caricato nel vassoio.

Vengono trascinate più pagine insieme

Per ulteriori informazioni sui problemi di alimentazione, vedere Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta.

Nel file c'è una pagina bianca

Verificare che nel file non rimangano pagine bianche.

Parti del documento risultano mancanti o errate

Controllare le impostazioni dei margini

Assicurarsi che le impostazioni dei margini del documento non superino l'area di stampa della periferica. Per ulteriori informazioni, vedere Impostazione dei margini minimi.

Controllare le impostazioni di stampa del colore

Assicurarsi di non avere selezionato **Stampa in scala di grigi** nel driver di stampa.

Controllare la posizione della periferica e la lunghezza del cavo USB

I campi elettromagnetici ad alta intensità, quali quelli generati dai cavi USB, possono talvolta causare lievi distorsioni alle stampe. Allontanare la periferica dalla sorgente dei campi elettromagnetici. Si consiglia inoltre di utilizzare un cavo USB di lunghezza inferiore a 3 metri per ridurre al minimo gli effetti dei campi elettromagnetici.

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che siano installate le cartucce di inchiostro corrette e che il livello di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Gestione del dispositivo e Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.

La posizione del testo o della grafica è errata

Verificare che il supporto di stampa sia stato caricato correttamente

Accertarsi che le guide della larghezza e della lunghezza del supporto siano a filo con i bordi della risma di carta e assicurarsi che il vassoio non sia sovraccarico. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento dei supporti.

Controllare il formato dei supporti

- Il contenuto di una pagina potrebbe risultare tagliato se le dimensioni del documento sono superiori a quelle del supporto utilizzato.
- Assicurarsi che il formato del supporto selezionato nel driver di stampa corrisponda a quello del supporto caricato nel vassoio.

Controllare le impostazioni dei margini

Se il testo o la grafica sono tagliati ai bordi della pagina, accertarsi che le impostazioni dei margini per il documento non superino l'area stampabile. Per ulteriori informazioni, vedere Impostazione dei margini minimi.

Controllare l'impostazione dell'orientamento della pagina

Assicurarsi che il formato del supporto e l'orientamento della pagina selezionati nell'applicazione corrispondano alle impostazioni del driver di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica delle impostazioni di stampa.

Controllare la posizione della periferica e la lunghezza del cavo USB

I campi elettromagnetici ad alta intensità, quali quelli generati dai cavi USB, possono talvolta causare lievi distorsioni alle stampe. Allontanare la periferica dalla sorgente dei campi elettromagnetici. Si consiglia inoltre di utilizzare un cavo USB di lunghezza inferiore a 3 metri per ridurre al minimo gli effetti dei campi elettromagnetici.

Se non si ottengono risultati con nessuna delle soluzioni indicate, è possibile che l'applicazione non sia in grado di interpretare in modo corretto le impostazioni di stampa. Vedere le note di rilascio per informazioni sui conflitti software noti, consultare la documentazione dell'applicazione o contattare il produttore del software per ottenere assistenza specifica.

La periferica stampa mezza pagina, quindi espelle il foglio

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che siano installate le cartucce di inchiostro corrette e che il livello di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Gestione del dispositivo e Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.

HP non può garantire la qualità delle cartucce di inchiostro non HP.

La qualità di stampa è insufficiente e i risultati non sono quelli previsti

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Problemi frequenti di qualità di stampa scadente
- Stampa di caratteri senza significato
- Macchie di inchiostro
- L'inchiostro non riempie completamente il testo o la grafica
- Le pagine stampate sono sbiadite o scolorite
- I colori sono stampati in bianco e nero
- Vengono stampati colori errati
- Sulle pagine stampate compaiono sbavature di colori
- I colori non sono allineati correttamente
- Nel testo o nella grafica mancano linee o punti

Problemi frequenti di qualità di stampa scadente

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che siano installate le cartucce di inchiostro corrette e che il livello di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Gestione del dispositivo e Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.

HP non può garantire la qualità delle cartucce di inchiostro non HP.

Controllare la qualità della carta

La carta potrebbe essere troppo umida o troppo ruvida. Assicurarsi che i supporti utilizzati siano conformi alle specifiche HP e riprovare a stampare. Per ulteriori informazioni, vedere Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.

Controllare il tipo di supporto caricato nella periferica

Assicurarsi che il vassoio sia compatibile con il tipo di supporti caricato. Per ulteriori informazioni, vedere Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.

Controllare la posizione della periferica e la lunghezza del cavo USB

I campi elettromagnetici ad alta intensità, quali quelli generati dai cavi USB, possono talvolta causare lievi distorsioni alle stampe. Allontanare la periferica dalla sorgente dei campi elettromagnetici. Si consiglia inoltre di utilizzare un cavo USB di lunghezza inferiore a 3 metri per ridurre al minimo gli effetti dei campi elettromagnetici.

Allinea cartucce di inchiostro

Allineare le cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Allineamento delle cartucce di inchiostro.

Pulisci cartucce di inchiostro

È possibile che sia necessario pulire le cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Pulizia delle cartucce di inchiostro.

Stampa di caratteri senza significato

Dopo un'interruzione di un processo in stampa, la periferica potrebbe non riconoscere la parte restante dello stesso processo.

Annullare il processo di stampa e attendere che la periferica ritorni allo stato Pronta. Se la periferica non torna allo stato di pronto, annullare tutti i processi di stampa e attendere. Quando la periferica è pronta, inviare nuovamente il processo. Se il computer richiede di riprovare, fare clic su **Annulla**.

Controllare i collegamenti dei cavi

Se la periferica e il computer sono collegati con un cavo USB, il problema potrebbe dipendere da un collegamento allentato.
Assicurarsi che entrambe le estremità del cavo siano correttamente collegate. Se il problema persiste, spegnere la periferica, scollegare il cavo dalla periferica, accenderla senza collegare il cavo e annullare gli eventuali processi presenti nello spooler di stampa. Quando la spia Accensione è accesa e non lampeggia, ricollegare il cavo.

Controllare il file del documento

Il file del documento potrebbe essere danneggiato. Se dalla stessa applicazione si riescono a stampare altri documenti, provare a stampare una eventuale copia di backup del documento che presenta problemi.

Allinea cartucce di inchiostro

Allineare le cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Allineamento delle cartucce di inchiostro.

Macchie di inchiostro

Controllare le impostazioni di stampa

- Quando si stampano documenti che utilizzano molto inchiostro, attendere che si asciughino completamente prima di prenderli in mano, in particolare se si tratta di lucidi. Nel driver di stampa, selezionare la qualità di stampa **Ottima**, quindi aumentare il tempo di asciugatura dell'inchiostro e ridurre la saturazione dell'inchiostro utilizzando la funzione di regolazione del volume disponibile nella sezione delle funzioni avanzate (Windows) o in quella delle funzioni dell'inchiostro (Mac OS). Riducendo la saturazione di inchiostro, tuttavia, si potrebbero ottenere stampe "sbiadite".
- Se stampati con la qualità di stampa **Migliore**, i documenti che contengono colori pieni e mescolati possono presentare sbavature o arricciarsi durante la stampa. Per ridurre la quantità di inchiostro, provare a utilizzare un'altra modalità di stampa, ad esempio **Normale** oppure utilizzare la carta alta qualità HP appositamente realizzata per la stampa di documenti con colori vividi. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica delle impostazioni di stampa.

Controllare il tipo di supporto di stampa

Alcuni tipi di supporto non assorbono bene l'inchiostro. Per questi tipi di supporto, l'inchiostro si asciuga più lentamente e pertanto possono verificarsi delle sbavature. Per ulteriori informazioni, vedere Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che siano installate le cartucce di inchiostro corrette e che il livello di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Gestione del dispositivo e Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.
HP non può garantire la qualità delle cartucce di inchiostro non HP.

Pulisci cartucce di inchiostro

È possibile che sia necessario pulire le cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Pulizia delle cartucce di inchiostro.

L'inchiostro non riempie completamente il testo o la grafica

Controllare il tipo di supporto di stampa

Alcuni tipi di supporti non sono compatibili con la periferica. Per ulteriori informazioni, vedere Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che il livello di inchiostro nelle cartucce di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Gestione del dispositivo e Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.
HP non può garantire la qualità delle cartucce di inchiostro non HP.

Pulisci cartucce di inchiostro

È possibile che sia necessario pulire le cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Pulizia delle cartucce di inchiostro.

Le pagine stampate sono sbiadite o scolorite

Controllare la modalità di stampa

La modalità **Bozza** o **Rapida** selezionabile nel driver di stampa, consente di eseguire stampe a una velocità più elevata per la produzione di bozze di stampa. Per ottenere risultati migliori, selezionare **Normale** o **Ottima**. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica delle impostazioni di stampa.

Controllare l'impostazione del tipo di carta

Quando si stampa su lucidi o altri tipi di supporti speciali, selezionare nel driver di stampa il tipo di supporto corrispondente. Per ulteriori informazioni, consultare Stampa su supporti speciali e di formato personalizzato.

Pulisci cartucce di inchiostro

È possibile che sia necessario pulire le cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Pulizia delle cartucce di inchiostro.

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che siano installate le cartucce di inchiostro corrette e che il livello di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Gestione del dispositivo e Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.

HP non può garantire la qualità delle cartucce di inchiostro non HP.

I colori sono stampati in bianco e nero

Controllare le impostazioni di stampa

Accertarsi che l'opzione **Stampa in scala di grigi** non sia selezionata nel driver di stampa. Per informazioni sulla modifica di questa impostazione, vedere Modifica delle impostazioni di stampa.

Vengono stampati colori errati

Controllare le impostazioni di stampa

Accertarsi che l'opzione **Stampa in scala di grigi** non sia selezionata nel driver di stampa. Per informazioni sulla modifica di questa impostazione, vedere Modifica delle impostazioni di stampa.

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che siano installate le cartucce di inchiostro corrette e che il livello di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Gestione del dispositivo e Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.

HP non può garantire la qualità delle cartucce di inchiostro non HP.

Pulisci cartucce di inchiostro

È possibile che sia necessario pulire le cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Pulizia delle cartucce di inchiostro.

Sulle pagine stampate compaiono sbavature di colori

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che siano installate le cartucce di inchiostro corrette e che il livello di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Gestione del dispositivo e Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.

HP non può garantire la qualità delle cartucce di inchiostro non HP.

Controllare le impostazioni di stampa

Accertarsi che l'opzione **Stampa in scala di grigi** non sia selezionata nel driver di stampa. Per informazioni sulla modifica di questa impostazione, vedere Modifica delle impostazioni di stampa.

Controllare il tipo di supporto di stampa

Alcuni tipi di supporto non assorbono bene l'inchiostro. Per questi tipi di supporto, l'inchiostro si asciuga più lentamente e pertanto possono verificarsi delle sbavature. Per ulteriori informazioni, vedere Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.

I colori non sono allineati correttamente

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che siano installate le cartucce di inchiostro corrette e che il livello di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Gestione del dispositivo e Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.

HP non può garantire la qualità delle cartucce di inchiostro non HP.

Controllare la posizione dei grafici

Per controllare se vi sono vuoti nel posizionamento della grafica sulla pagina, è possibile utilizzare la funzione di zoom o di anteprima del software.

Allinea cartucce di inchiostro

Allineare le cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Allineamento delle cartucce di inchiostro.

Nel testo o nella grafica mancano linee o punti

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che il livello di inchiostro nelle cartucce di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.

HP non può garantire la qualità delle cartucce di inchiostro non HP.

Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta

Il supporto di stampa non è compatibile con la stampante o il vassoio

Utilizzare solo supporti compatibili con la periferica e il vassoio utilizzati. Per ulteriori informazioni, vedere Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.

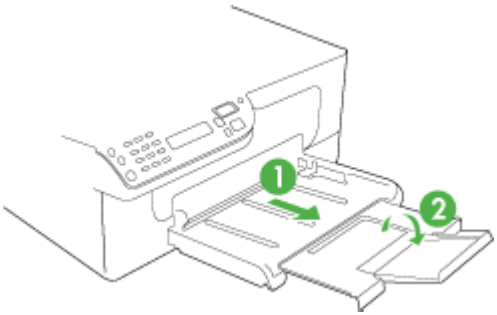
Il supporto non viene prelevato dal vassoio

- Assicurarsi che il supporto sia caricato nel vassoio. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento dei supporti. Sfogliare la risma dei supporti di stampa prima del caricamento.
- Assicurarsi che le guide dei supporti siano regolate in corrispondenza degli appositi segni del vassoio corrispondenti al formato caricato. Verificare inoltre che le guide siano a contatto della risma, senza comprimerla.
- Assicurarsi che i supporti inseriti nel vassoio non siano piegati. Stendere la carta piegandola nella direzione opposta a quella della piega.

- Quando si utilizzano supporti speciali sottili, assicurarsi che il vassoio sia completamente carico. Se si utilizzano modeste quantità di supporti speciali, provare a posizionarli sopra all'altra carta dello stesso formato per riempire il vassoio. Alcuni tipi di supporti vengono prelevati più facilmente se il vassoio è pieno.
- Durante l'uso di supporti speciali spessi (come carta per brochure), caricare il vassoio riempiendolo per 1/4 - 3/4 della sua capacità. Se necessario, inserire i supporti in cima agli altri tipi di carta dello stesso formato in modo da far rientrare l'altezza della pila all'interno di questo intervallo.

Il supporto non viene espulso correttamente

- Assicurarsi che l'estensione del vassoio di uscita sia stata completamente estesa. In caso contrario, le pagine stampate potrebbero cadere dalla periferica.



- Rimuovere tutti i supporti di stampa in eccesso dal vassoio di raccolta. Il vassoio può contenere un numero limitato di fogli.

Le stampe risultano inclinate

- Assicurarsi che i supporti caricati nei vassoi siano allineati alle guide della carta. Se necessario, estrarre i vassoi dalla periferica, ricaricare correttamente i supporti, assicurandosi che le guide della carta siano correttamente allineate.
- Caricare il supporto nella periferica solo quando la stampa non è in corso.

Vengono prelevate più pagine alla volta

- Sfogliare la risma dei supporti di stampa prima del caricamento.
- Assicurarsi che le guide dei supporti siano regolate in corrispondenza degli appositi segni del vassoio corrispondenti al formato caricato. Verificare inoltre che le guide siano a contatto della risma, senza comprimerla.
- Assicurarsi di non aver sovraccaricato il vassoio.
- Quando si utilizzano supporti speciali sottili, assicurarsi che il vassoio sia completamente carico. Se si utilizzano modeste quantità di supporti speciali, provare a posizionarli sopra all'altra carta dello stesso formato per riempire il vassoio. Alcuni tipi di supporti vengono prelevati più facilmente se il vassoio è pieno.

- Durante l'uso di supporti speciali spessi (come carta per brochure), caricare il vassoio riempiendolo per 1/4 - 3/4 della sua capacità. Se necessario, inserire i supporti in cima agli altri tipi di carta dello stesso formato in modo da far rientrare l'altezza della pila all'interno di questo intervallo.
- Per ottenere le migliori prestazioni ed efficienza, utilizzare i supporti HP.

Risoluzione dei problemi di copia

Se i seguenti suggerimenti non consentono di risolvere il problema, vedere Supporto e garanzia per informazioni sull'assistenza HP.

- La copia non viene eseguita
- Le copie sono vuote
- Mancano delle pagine o sono sbiadite
- Il formato viene ridotto
- La qualità di copia è insufficiente
- Sono presenti evidenti difetti di copia
- La periferica stampa mezza pagina, quindi espelle il foglio
- Vengono visualizzati messaggi di errore
- Carta non corrispondente

La copia non viene eseguita

- **Controllare l'alimentazione**

  Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia collegato correttamente e che la periferica sia accesa.
- **Controllare lo stato della periferica**
  - La periferica potrebbe essere occupata da un altro processo. Controllare il display del pannello di controllo per informazioni sullo stato dei processi. Attendere il completamento del processo in corso.
  - La periferica potrebbe essersi inceppata. Verificare la presenza di eventuali inceppamenti. Consultare la sezione Eliminazione degli inceppamenti carta.
- **Controllare i vassoi**

  Accertarsi che i supporti siano stati caricati. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Caricamento dei supporti.

Le copie sono vuote

- **Controllare i supporti**

  I supporti potrebbero non rispondere ai requisiti stabiliti dalla Hewlett-Packard (ad esempio, potrebbero essere troppo umidi o ruvidi). Per ulteriori informazioni,

consultare la sezione Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.

- **Controllare le impostazioni**

  Il contrasto potrebbe essere impostato su un valore troppo basso. Utilizzare il pulsante **Copia** sul pannello di controllo della periferica per creare copie più scure.
- **Controllare i vassoi**

  Se la copia viene eseguita dall'ADF, verificare che gli originali siano stati caricati correttamente. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento di un originale nell'alimentatore automatico documenti (ADF).

Mancano delle pagine o sono sbiadite

- **Controllare i supporti**

  I supporti potrebbero non rispondere ai requisiti stabiliti dalla Hewlett-Packard (ad esempio, potrebbero essere troppo umidi o ruvidi). Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.
- **Controllare le impostazioni**

  L'impostazione della qualità su **Rapida** (che produce copie di qualità bozza) potrebbe essere la causa del problema per cui alcune pagine mancano o sono sbiadite. Modificare l'impostazione su **Normale** o **Ottima**.
- **Controllare l'originale**
  - La precisione della copia dipende dalla qualità e dalle dimensioni dell'originale. Utilizzare il menu **Copia** per regolare la luminosità della copia. Se l'originale è troppo chiaro, la copia potrebbe non riuscire a compensare la luminosità, neppure tramite la regolazione del contrasto.
  - Con uno sfondo a colori, le immagini in primo piano potrebbero apparire poco nitide oppure lo sfondo potrebbe apparire in una sfumatura diversa.

Il formato viene ridotto

- È possibile che siano state impostate le opzioni di riduzione/ingrandimento o altre funzioni di copia dal pannello di controllo della periferica per ridurre l'immagine acquisita. Verificare le impostazioni del processo di copia e accertarsi che non venga modificato il formato originale.
- Il software di elaborazione delle immagini e delle foto HP potrebbe essere impostato per la riduzione dell'immagine acquisita. Modificare le impostazioni, se necessario. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea per il software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.

La qualità di copia è insufficiente

- **Intraprendere azioni correttive per migliorare la qualità di copia**
  - Utilizzare originali di qualità.
  - Caricare il supporto di stampa in maniera corretta. Se il supporto non è caricato correttamente, potrebbe inclinarsi causando immagini poco chiare. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.
  - Utilizzare o creare un foglio di supporto per proteggere gli originali.
- **Controllare la periferica**
  - Il coperchio dello scanner potrebbe non essere chiuso correttamente.
  - Il vetro o il retro del coperchio dello scanner potrebbe essere sporco. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Pulizia della periferica.
  - È possibile che occorra pulire l'ADF (alimentatore automatico documenti). Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Pulizia della periferica.

Sono presenti evidenti difetti di copia

- **Strisce verticali bianche o sbiadite**

  I supporti potrebbero non rispondere ai requisiti stabiliti dalla Hewlett-Packard (ad esempio, potrebbero essere troppo umidi o ruvidi). Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.
- **Copie troppo chiare o scure**

  Provare a regolare le impostazioni del contrasto e della qualità di copia.
- **Linee inopportune**

  Il vetro dello scanner, il retro del coperchio o il riquadro potrebbe essere sporco. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Pulizia della periferica.
- **Punti neri o strisce**

  Sul vetro dello scanner o sul retro del coperchio potrebbe essere presenti tracce di inchiostro, colla, correttore fluido o altre sostanze. Pulire la periferica. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Pulizia della periferica.
- **La copia è inclinata**
  - Verificare che il vassoio di alimentazione ADF non sia troppo pieno.
  - Verificare che le guide di larghezza dell'ADF aderiscano ai lati del supporto.
- **Testo poco nitido**
  - Provare a regolare le impostazioni del contrasto e della qualità di copia.
  - L'impostazione di ottimizzazione predefinita potrebbe non essere adatta al processo. Verificare l'impostazione e modificarla per migliorare il testo o le immagini, se necessario. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica delle impostazioni di copia.
- **Grafica o testo non completamente definito**

  Provare a regolare le impostazioni del contrasto e della qualità di copia.
- **I caratteri di colore nero di grandi dimensioni risultano irregolari**

  L'impostazione di ottimizzazione predefinita potrebbe non essere adatta al processo. Verificare l'impostazione e modificarla per migliorare il testo o le

immagini, se necessario. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica delle impostazioni di copia.

- **Nelle aree di colore grigio chiaro vengono visualizzate strisce orizzontali bianche o sgranate**

  L'impostazione di ottimizzazione predefinita potrebbe non essere adatta al processo. Verificare l'impostazione e modificarla per migliorare il testo o le immagini, se necessario. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica delle impostazioni di copia.

La periferica stampa mezza pagina, quindi espelle il foglio

Controllare le cartucce di inchiostro

Accertarsi che siano installate le cartucce di inchiostro corrette e che il livello di inchiostro non sia basso. Per ulteriori informazioni, consultare Gestione del dispositivo e Operazioni relative alle cartucce di inchiostro.

HP non può garantire la qualità delle cartucce di inchiostro non HP.

Vengono visualizzati messaggi di errore

"Ricaricare il documento e inviare di nuovo il processo"

Premere il pulsante **OK**, quindi ricaricare i documenti rimanenti (fino a 20 pagine) nell'ADF. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.

Carta non corrispondente

Controllare le impostazioni

Verificare che il tipo e le dimensioni dei supporti caricati corrispondano alle impostazioni del pannello di controllo.

Risoluzione dei problemi di scansione

Se i seguenti suggerimenti non consentono di risolvere il problema, vedere Supporto e garanzia per informazioni sull'assistenza HP.

Nota Se la scansione viene avviata dal computer, per informazioni sulla risoluzione dei problemi consultare la Guida in linea del software.

- Lo scanner non ha funzionato
- La scansione richiede tempi eccessivi
- Il documento è stato acquisito solo parzialmente o una parte del testo è mancante
- Impossibile modificare il testo
- Vengono visualizzati messaggi di errore
- La qualità di scansione è insufficiente
- Sono presenti evidenti difetti di scansione

Lo scanner non ha funzionato

- **Controllare l'originale**

  Assicurarsi che l'originale sia posizionato correttamente sul vetro dello scanner. Per ulteriori informazioni, consultare Caricamento di un originale sul vetro dello scanner.
- **Controllare la periferica**

  È possibile che la periferica stia uscendo dalla modalità di risparmio energetico poiché non è stata utilizzata per un certo periodo, ritardando leggermente il processo di elaborazione. Attendere che la periferica raggiunga lo stato **PRONTA**.
- **Controllare il software**

  Assicurarsi che il software sia installato.

La scansione richiede tempi eccessivi

- **Controllare le impostazioni**
  - Se viene impostata una risoluzione eccessiva, il processo di scansione richiede tempi più lunghi e genera file di dimensioni maggiori. Per ottenere risultati di scansione o copia soddisfacenti, non utilizzare una risoluzione più alta del necessario. Per accelerare il processo di scansione, è possibile ridurre la risoluzione.
  - Se si acquisisce un'immagine con TWAIN, è possibile modificare le impostazioni per eseguire la scansione in bianco e nero. Per informazioni sul programma TWAIN, vedere la relativa Guida in linea.
- **Controllare lo stato della periferica**

  Se è stata inviata un processo di stampa o di copia prima della scansione, questa viene avviata se lo scanner non è occupato. Tuttavia, poiché i processi di stampa e scansione condividono la memoria, la scansione potrebbe risultare più lenta.

Il documento è stato acquisito solo parzialmente o una parte del testo è mancante

- **Controllare l'originale**
  - Verificare che l'originale sia stato caricato correttamente. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
  - Con uno sfondo a colori, le immagini in primo piano potrebbero apparire poco nitide. Provare a regolare le impostazioni prima della scansione dell'originale o a migliorare l'immagine dopo averla acquisita.
- **Controllare le impostazioni**
  - Verificare che il formato del supporto utilizzato sia adatto all'originale che viene acquisito.
  - Se viene utilizzato il software di elaborazione delle immagini e delle foto HP, le impostazioni predefinite potrebbero aver definito l'esecuzione automatica di un'operazione specifica diversa da quella attualmente in corso. Per istruzioni sulla modifica delle proprietà, vedere la Guida in linea del software di elaborazione delle immagini e delle foto HP.

Impossibile modificare il testo

- **Controllare le impostazioni**
  - Verificare che il software OCR sia impostato in modo da consentire la modifica del testo.
  - Quando viene eseguita la scansione dell'originale, verificare di selezionare un tipo di documento che crea testo modificabile. Se il testo viene classificato come grafico, non viene convertito in testo.
  - Il programma OCR potrebbe essere collegato a un'applicazione di elaborazione testi che non esegue operazioni OCR. Per informazioni sul collegamento dei programmi, vedere la Guida in linea del prodotto.
- **Controllare gli originali**
  - Assicurarsi che l'originale sia posizionato correttamente sul vetro dello scanner. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
  - È possibile che il programma OCR non riconosca un testo con spaziatura ridotta. Ad esempio, se il testo convertito dal programma OCR non presenta alcuni caratteri o li unisce, i caratteri "rn" potrebbero venire visualizzati come "m".
  - La precisione del riconoscimento ottico dei caratteri dipende dalla qualità dell'immagine, dalle dimensioni del testo e dalla struttura dell'originale oltre che dalla qualità della stessa scansione. Accertarsi che l'originale presenti una buona qualità dell'immagine.
  - Con uno sfondo a colori, le immagini in primo piano potrebbero apparire poco nitide. Provare a regolare le impostazioni prima della scansione dell'originale o a migliorare l'immagine dopo averla acquisita. Se viene eseguita un'operazione OCR su un originale, il testo colorato non viene acquisito correttamente.

Vengono visualizzati messaggi di errore

"Impossibile attivare l'origine dati TWAIN" oppure "Si è verificato un errore durante l'acquisizione dell'immagine"

- Nell'acquisizione di un'immagine da un'altra periferica, quale una macchina fotografica digitale o un altro scanner, accertarsi che questa periferica sia compatibile con lo standard TWAIN. Le periferiche non compatibili con lo standard TWAIN non funzionano con il software della periferica.
- Accertarsi di aver collegato il cavo della periferica USB alla porta corretta sul retro del computer.
- Verificare che sia stata selezionata l'origine dati TWAIN corretta. Nel software, verificare l'origine dati TWAIN facendo clic su **Seleziona scanner** dal menu **File**.

La qualità di scansione è insufficiente

L'originale è una fotografia o un'immagine ristampata da una copia

Le ristampe fotografiche da copie, quali le foto di giornali e riviste, vengono eseguite mediante una procedura che utilizza piccoli punti di inchiostro per interpretare l'originale, riducendo notevolmente la qualità risultante. Spesso, questi punti di inchiostro formano motivi casuali che possono essere notati quando l'immagine viene sottoposta a scansione, ristampata o visualizzata su uno schermo. Se i seguenti

suggerimenti non risolvono il problema, potrebbe essere necessario utilizzare un originale di qualità migliore.

- Per eliminare i motivi, cercare di ridurre le dimensioni dell'immagine dopo la scansione.
- Stampare l'immagine acquisita per controllare se la qualità è migliore.
- Verificare che la risoluzione e le impostazioni dei colori siano adatte al tipo di processo di scansione.

Il testo o le immagini sul retro di un originale fronte/retro sono presenti nella scansione

Se viene eseguita la scansione di originali fronte/retro stampati su supporti troppo sottili o trasparenti, è possibile che vengano acquisiti anche il testo o le immagini sul lato posteriore dei fogli.

L'immagine acquisita è obliqua (disallineata)

L'originale non è stato posizionato correttamente. Quando si posiziona l'originale sul vetro dello scanner, assicurarsi di utilizzare le guide del supporto. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.

La qualità dell'immagine stampata è migliore

L'immagine visualizzata sullo schermo non è sempre una rappresentazione fedele della qualità della scansione.

- Provare a regolare le impostazioni del monitor del computer per visualizzare più colori (o toni di grigio). Sui computer Windows, è possibile modificare queste impostazioni selezionando **Schermo** dal Pannello di controllo di Windows.
- Provare a regolare la risoluzione e le impostazioni del colore.

L'immagine acquisita presenta macchie, linee, strisce bianche verticali o altri difetti

- Se il vetro dello scanner è sporco, l'immagine generata non sarà nitida e chiara. Per istruzioni sulla pulizia, vedere Pulizia della periferica.
- I difetti potrebbero essere presenti nell'originale e non dipendere dal processo di scansione.

La grafica è diversa dall'originale

Le impostazioni grafiche potrebbero non essere adatte al tipo di scansione da eseguire. Provare a modificarle.

Intraprendere azioni correttive per migliorare la qualità di scansione

- Utilizzare originali di alta qualità.
- Posizionare il supporto di stampa in maniera corretta. Se il supporto non è posizionato correttamente sul vetro dello scanner, potrebbe inclinarsi causando immagini poco chiare. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento degli originali.
- Regolare le impostazioni del software in base all'utilizzo previsto della pagina acquisita.
- Utilizzare o creare un foglio di supporto per proteggere gli originali.
- Pulire il vetro dello scanner. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Pulizia del vetro dello scanner.

Sono presenti evidenti difetti di scansione

- **Pagine vuote**

  Assicurarsi che il documento originale sia caricato correttamente. Posizionare il documento originale sullo scanner piano con il lato da acquisire rivolto verso il basso, avvicinando l'angolo superiore sinistro del documento all'angolo inferiore destro del vetro dello scanner.
- **Immagini troppo chiare o scure**
  - Provare a regolare le impostazioni. Accertarsi di utilizzare la risoluzione e le impostazioni di colore corrette.
  - L'immagine originale potrebbe essere molto chiara o scura oppure potrebbe essere stampata su carta colorata.
- **Linee inopportune**

  Il vetro dello scanner potrebbe presentare tracce di inchiostro, colla, correttore fluido o altre sostanze. Pulire il vetro dello scanner. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Pulizia della periferica.
- **Punti neri o strisce**
  - Il vetro dello scanner potrebbe presentare tracce di inchiostro, colla, correttore fluido o altre sostanze, potrebbe essere sporco o graffiato oppure il retro del coperchio potrebbe essere sporco. Pulire il vetro dello scanner e il retro del coperchio. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Pulizia della periferica. Se il problema persiste anche dopo la pulizia, potrebbe essere necessario sostituire il vetro dello scanner o il retro del coperchio.
  - I difetti potrebbero essere presenti nell'originale e non dipendere dal processo di scansione.
- **Testo poco nitido**

  Provare a regolare le impostazioni. Accertarsi che la risoluzione e le impostazioni di colore siano corrette.
- **Il formato viene ridotto**

  Il software HP potrebbe essere impostato per la riduzione dell'immagine digitalizzata. Per informazioni sulla modifica delle impostazioni, vedere la Guida in linea del prodotto.

Risoluzioni dei problemi di invio e ricezione di fax

In questa sezione vengono fornite informazioni sulla risoluzione dei problemi relativi alla configurazione del fax per la periferica. Se la periferica non è configurata correttamente per la trasmissione dei fax, possono verificarsi problemi durante l'invio e la ricezione dei fax.

In caso di problemi relativi alla trasmissione dei fax, è possibile stampare un rapporto del test del fax per controllare lo stato della periferica. Il test ha esito negativo se la periferica non è configurata correttamente per la trasmissione dei fax. Eseguire il test dopo aver completato la configurazione del dispositivo per la trasmissione di fax. Per ulteriori informazioni, vedere Test della configurazione del fax.

Se il test non ha avuto esito positivo, consultare il rapporto per informazioni sulla risoluzione dei problemi individuati. Per ulteriori informazioni, vedere Il test del fax ha avuto esito negativo.

- Il test del fax ha avuto esito negativo
- Nel display viene visualizzato Ricevitore sganciato
- Si verificano problemi durante l'invio e la ricezione di fax con la periferica
- Si verificano problemi durante l'invio manuale di fax con la periferica
- I fax vengono inviati, ma non è possibile riceverli con la periferica
- I fax vengono ricevuti, ma non è possibile inviarli con la periferica
- I toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica
- Il cavo telefonico fornito con la periferica non è sufficientemente lungo
- I fax a colori non vengono stampati
- Il computer non è in grado di ricevere fax (Fax a PC)

Il test del fax ha avuto esito negativo

Se il test del fax non è stato superato, riesaminare il rapporto per informazioni di base sull'errore. Per informazioni più dettagliate, individuare nel rapporto la parte del test non superata e cercare in questa sezione l'argomento relativo e le possibili soluzioni.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Il "Test hardware fax" ha avuto esito negativo
- Il test "Fax collegato alla presa telefonica attiva" ha avuto esito negativo
- Il test "Cavo telefonico collegato alla porta fax corretta" ha avuto esito negativo
- Il test "Cavo telefonico corretto collegato al fax" ha avuto esito negativo
- Il test "Rilevamento segnale di linea" ha avuto esito negativo
- Il "Test linea fax" ha avuto esito negativo

Il "Test hardware fax" ha avuto esito negativo

Soluzione:

- Spegnere la periferica utilizzando il pulsante **Accensione** sul pannello di controllo della periferica, quindi scollegare il cavo di alimentazione dal retro dell'unità. Dopo alcuni secondi, collegare il cavo di alimentazione e riaccenderla. Ripetere il test. Se il test non viene ancora superato, controllare le informazioni sulla risoluzione dei problemi nella presente sezione.
- Inviare o ricevere un fax di prova. Se è possibile effettuare l'invio o la ricezione di un fax, potrebbe non essersi verificato alcun problema.
- Se si esegue il test da **Configurazione guidata Fax** (Windows) o **Utilità di configurazione fax HP** (Mac OS), verificare che la periferica non sia occupata nel completamento di un'altra operazione, ad esempio la ricezione di un fax o l'esecuzione di una copia. Controllare se sul display viene visualizzato un messaggio che indica che la periferica è occupata. In tal caso, attendere che l'operazione sia completata e che la periferica sia inattiva prima di eseguire il test.

- Accertarsi di utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica. Se per collegare la periferica alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la periferica, eseguire nuovamente il test del fax.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Rimuovere lo splitter e collegare la periferica direttamente alla presa telefonica a muro.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la periferica sia pronta per la trasmissione di fax. Se il **Test hardware fax** continua a dare esito negativo e i problemi con la trasmissione dei fax persistono, contattare l'assistenza HP. Visitare il sito www.hp.com/support. Se viene richiesto, scegliere il paese/regione di provenienza, quindi fare clic su **Contatta HP** per informazioni su come contattare il supporto tecnico.

Il test "Fax collegato alla presa telefonica attiva" ha avuto esito negativo

Soluzione:

- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la periferica e verificare che il cavo di alimentazione sia saldamente collegato.
- Accertarsi di utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica. Se per collegare la periferica alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la periferica, eseguire nuovamente il test del fax.
- Verificare che la periferica sia collegata correttamente alla presa telefonica a muro. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica. Per ulteriori informazioni sulla configurazione della periferica per la trasmissione dei fax, vedere Configurazione della periferica per la trasmissione fax.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Rimuovere lo splitter e collegare la periferica direttamente alla presa telefonica a muro.
- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per la periferica e attendere il segnale di linea. Se non si avverte alcun segnale di linea, contattare la società telefonica e richiedere una verifica della linea.
- Inviare o ricevere un fax di prova. Se è possibile effettuare l'invio o la ricezione di un fax, potrebbe non essersi verificato alcun problema.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la periferica sia pronta per la trasmissione di fax.

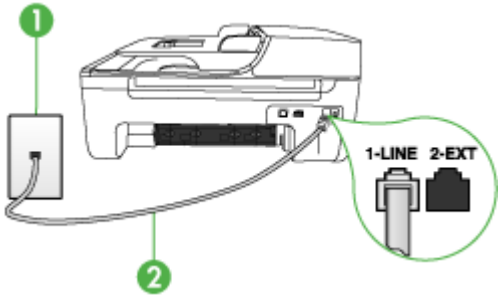
Il test "Cavo telefonico collegato alla porta fax corretta" ha avuto esito negativo

Soluzione: Inserire il cavo telefonico nella porta corretta.

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.

   Nota Se si utilizza la porta 2-EXT per il collegamento alla presa telefonica a muro, non sarà possibile inviare o ricevere fax. La porta 2-EXT deve essere utilizzata solo per collegare altre apparecchiature, quali una segreteria telefonica.

Figura 8-1 Vista posteriore del dispositivo



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con il dispositivo per il collegamento alla porta "1-LINE"

2. Dopo aver collegato il cavo telefonico alla porta contrassegnata con 1-LINE, ripetere il test fax per verificare che venga superato e che la periferica sia pronta per l'invio di fax.
3. Inviare o ricevere un fax di prova.

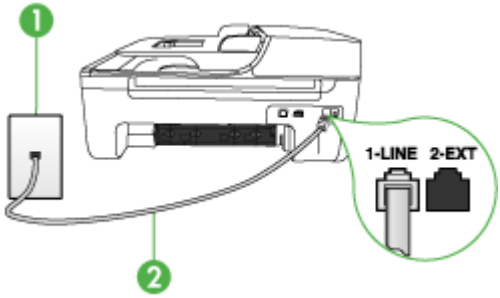
- Accertarsi di utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica. Se per collegare la periferica alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la periferica, eseguire nuovamente il test del fax.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Rimuovere lo splitter e collegare la periferica direttamente alla presa telefonica a muro.

Il test "Cavo telefonico corretto collegato al fax" ha avuto esito negativo

Soluzione:

- Accertarsi che il cavo telefonico utilizzato per il collegamento alla presa telefonica a muro sia quello fornito con la periferica. Un'estremità di questo

cavo telefonico dovrebbe essere collegata alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica e l'altra estremità alla presa telefonica a muro, come illustrato di seguito.



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con il dispositivo per il collegamento alla porta "1-LINE"

Se il cavo telefonico fornito con la periferica non è sufficientemente lungo, è possibile utilizzare un accoppiatore per allungarlo. È possibile acquistare un accoppiatore in un negozio di elettronica con un reparto di accessori telefonici. Sarà necessario anche un altro cavo telefonico, ad esempio un cavo telefonico standard già disponibile a casa o in ufficio.

- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la periferica e verificare che il cavo di alimentazione sia saldamente collegato.
- Accertarsi di utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica. Se per collegare la periferica alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la periferica, eseguire nuovamente il test del fax.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Rimuovere lo splitter e collegare la periferica direttamente alla presa telefonica a muro.

Il test "Rilevamento segnale di linea" ha avuto esito negativo

Soluzione:

- È possibile che il test abbia avuto esito negativo per la presenza di altre apparecchiature che condividono la stessa linea telefonica della periferica. Per verificare se altre apparecchiature causano il problema, scollegare qualsiasi dispositivo dalla linea telefonica e ripetere il test. Se il **Rilevamento segnale di linea** viene superato senza le altre apparecchiature collegate, il problema è causato da uno o più dispositivi; provare a ricollegare tali dispositivi uno alla volta e ripetere ogni volta il test fino ad identificare il dispositivo che causa il problema.
- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per la periferica e attendere il segnale di linea. Se non si avverte alcun segnale di linea, contattare la società telefonica e richiedere una verifica della linea.
- Verificare che la periferica sia collegata correttamente alla presa telefonica a muro. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Rimuovere lo splitter e collegare la periferica direttamente alla presa telefonica a muro.
- Se il sistema telefonico non utilizza un segnale telefonico standard, come nel caso dei sistemi PBX, è possibile che il test non riesca. Ciò non determina un problema nell'invio o nella ricezione dei fax. Provare ad inviare o ricevere un fax di prova.
- Verificare che sia impostato il paese/regione di appartenenza appropriato. Se l'opzione relativa al paese/regione non è impostata o è impostata in modo errato, il test potrebbe avere esito negativo e potrebbero verificarsi problemi nell'invio e nella ricezione dei fax.
- Assicurarsi di collegare la periferica a una presa telefonica analogica, altrimenti non sarà possibile inviare o ricevere fax. Per controllare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico tradizionale alla linea e attendere il segnale. Se non è presente il normale segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere impostata per telefoni digitali. Collegare la periferica a una linea telefonica analogica e provare a inviare o ricevere un fax.
- Accertarsi di utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica. Se per collegare la periferica alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la periferica, eseguire nuovamente il test del fax.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la periferica sia pronta per la trasmissione di fax. Se il test **Rilevamento segnale di linea** continua a non essere superato, contattare la società telefonica e richiedere una verifica della linea.

Il "Test linea fax" ha avuto esito negativo

Soluzione:

- Assicurarsi di collegare la periferica a una presa telefonica analogica, altrimenti non sarà possibile inviare o ricevere fax. Per controllare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico tradizionale alla linea e attendere il segnale. Se non è presente il normale segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere impostata per telefoni digitali. Collegare la periferica a una linea telefonica analogica e provare a inviare o ricevere un fax.
- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la periferica e verificare che il cavo di alimentazione sia saldamente collegato.
- Verificare che la periferica sia collegata correttamente alla presa telefonica a muro. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.
- È possibile che il test abbia avuto esito negativo per la presenza di altre apparecchiature che condividono la stessa linea telefonica della periferica. Per verificare se altre apparecchiature causano il problema, scollegare qualsiasi dispositivo dalla linea telefonica e ripetere il test.
    - Se il **Test linea fax** viene superato senza le altre apparecchiature collegate, il problema è causato da uno o più dispositivi; provare a ricollegare tali dispositivi uno alla volta e ripetere ogni volta il test fino ad identificare il dispositivo che causa il problema.
    - Se il **Test linea fax** ha esito negativo senza altre apparecchiature, collegare la periferica a una linea telefonica funzionante e continuare a consultare i suggerimenti per la risoluzione dei problemi forniti in questa sezione.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Rimuovere lo splitter e collegare la periferica direttamente alla presa telefonica a muro.
- Accertarsi di utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica. Se per collegare la periferica alla presa telefonica a muro non viene utilizzato il cavo telefonico in dotazione, l'invio e la ricezione dei fax potrebbero avere esito negativo. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con la periferica, eseguire nuovamente il test del fax.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la periferica sia pronta per la trasmissione di fax. Se il **Test linea fax** continua a dare esito negativo e si riscontrano problemi nelle funzioni fax, contattare la società telefonica e richiedere una verifica della linea telefonica.

Nel display viene visualizzato Ricevitore sganciato

Soluzione: Si utilizza il cavo telefonico errato. Accertarsi di utilizzare il cavo telefonico fornito con la periferica per collegare l'unità alla linea telefonica. Se il cavo telefonico fornito con la periferica non è sufficientemente lungo, è possibile utilizzare un accoppiatore per allungarlo. È possibile acquistare un accoppiatore in

un negozio di elettronica con un reparto di accessori telefonici. Sarà necessario anche un altro cavo telefonico, ad esempio un cavo telefonico standard già disponibile a casa o in ufficio.

Soluzione: È possibile che altre apparecchiature utilizzino la stessa linea telefonica della periferica. Verificare che gli interni (telefoni che utilizzano la stessa linea ma che non sono collegati alla periferica) o altre apparecchiature non siano in uso o sganciati. Ad esempio, non è possibile utilizzare la periferica per la trasmissione di fax se il telefono di un interno è sganciato o se si utilizza un modem del computer per inviare un messaggio e-mail o accedere a Internet.

Si verificano problemi durante l'invio e la ricezione di fax con la periferica

Soluzione: Accertarsi che il dispositivo sia acceso. Osservare il display della periferica. Se il display è vuoto e la spia **Accensione** non è accesa, la periferica è spenta. Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato correttamente alla periferica e alla presa elettrica. Premere il pulsante **Accensione** per accendere la periferica.

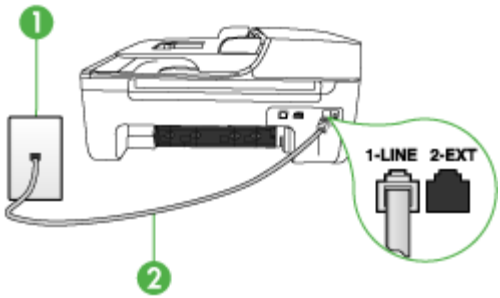
Dopo aver acceso la periferica, HP consiglia di attendere cinque minuti, prima di inviare o ricevere un fax. La periferica non è in grado di inviare o ricevere fax durante l'inizializzazione successiva all'accensione.

Soluzione: Se è attivata la funzione Fax a PC, potrebbe non essere possibile inviare o ricevere fax se la memoria fax è piena (limitata dalla memoria della periferica).

Soluzione:

- Accertarsi che il cavo telefonico utilizzato per il collegamento alla presa telefonica a muro sia quello fornito con la periferica. Un'estremità di questo cavo telefonico dovrebbe essere collegata alla porta contrassegnata con 1-

LINE sul retro della periferica e l'altra estremità alla presa telefonica a muro, come illustrato di seguito.



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con il dispositivo per il collegamento alla porta "1-LINE"

Se il cavo telefonico fornito con la periferica non è sufficientemente lungo, è possibile utilizzare un accoppiatore per allungarlo. È possibile acquistare un accoppiatore in un negozio di elettronica con un reparto di accessori telefonici. Sarà necessario anche un altro cavo telefonico, ad esempio un cavo telefonico standard già disponibile a casa o in ufficio.

- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per la periferica e attendere il segnale di linea. Se non è presente il segnale di linea, contattare la società telefonica per richiedere assistenza.
- È possibile che altre apparecchiature utilizzino la stessa linea telefonica della periferica. Ad esempio, non è possibile utilizzare la periferica per la trasmissione di fax se un telefono interno è occupato o se si utilizza il modem di un computer per inviare un messaggio e-mail o accedere a Internet.
- Verificare se l'errore è stato generato da un altro processo. Verificare se sul display o sul computer è presente un messaggio di errore con informazioni sul problema e sulle risoluzioni possibili. Se si verifica un errore, la periferica non è in grado di inviare o ricevere fax finché non si risolve la condizione di errore.
- La connessione della linea telefonica potrebbe avere interferenze. Le linee telefoniche con scarsa qualità del suono (disturbate) possono causare problemi di trasmissione fax. Controllare la qualità del suono della linea telefonica collegando un telefono alla presa a muro e rimanendo in ascolto per verificare la presenza di eventuali interferenze. Se si avvertono interferenze, disattivare **Modalità Correzione Errori (ECM)** e riprovare a inviare il fax. Per informazioni sulla modifica dell'ECM, consultare la Guida in linea. Se il problema persiste, contattare l'operatore telefonico.
- Se si sta utilizzando una linea DSL (Digital Subscribe Line), accertarsi di disporre di un filtro DSL collegato; in caso contrario non sarà possibile effettuare la trasmissione di fax. Per ulteriori informazioni, vedere Caso B: Configurazione del dispositivo con una linea DSL.

- Accertarsi che la periferica non sia collegata a una presa telefonica a muro configurata per telefoni digitali. Per controllare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico tradizionale alla linea e attendere il segnale. Se non è presente il normale segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere impostata per telefoni digitali.
- Se si utilizza un convertitore/adattatore per centralino (PBX) o una linea ISDN, controllare che la periferica sia collegata alla porta corretta e che la scheda di terminale sia impostata sul tipo di commutatore corretto per il proprio paese/regione, se possibile. Per ulteriori informazioni, vedere Caso C: Configurazione della periferica con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN.
- Se la periferica condivide la stessa linea telefonica di un servizio DSL, il modem DSL potrebbe non essere dotato di messa a terra. In questo caso, il modem DSL può generare interferenze sulla linea telefonica. Le linee telefoniche con scarsa qualità del suono (disturbate) possono causare problemi di trasmissione fax. Controllare la qualità del suono della linea collegando un telefono alla presa telefonica a muro e rimanendo in attesa di eventuali interferenze. Se si avvertono interferenze, spegnere il modem DSL e rimuovere completamente l'alimentazione per almeno 15 minuti. Riaccendere il modem DSL e attendere nuovamente il segnale di chiamata.

  Nota In futuro, si potrebbero avvertire nuovamente interferenze sulla linea. Se la periferica interrompe l'invio e la ricezione di fax, ripetere questo processo.

  Se il problema persiste, contattare la propria società telefonica. Per informazioni su come spegnere il modem DSL, contattare il provider DSL.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Rimuovere lo splitter e collegare la periferica direttamente alla presa telefonica a muro.

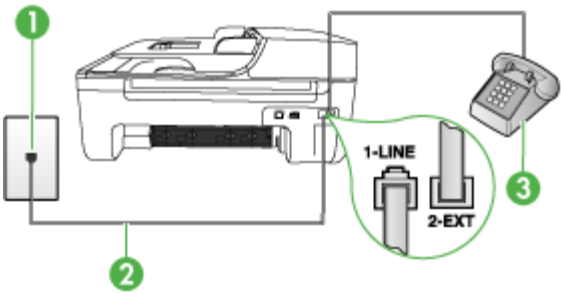
Si verificano problemi durante l'invio manuale di fax con la periferica

Soluzione:

Nota Questa soluzione è valida solo per i paesi/aree geografiche in cui la periferica viene fornita con un cavo telefonico a due fili, tra cui: Argentina, Australia, Brasile, Canada, Cile, Cina, Colombia, Grecia, India, Indonesia, Irlanda, Giappone, Corea, America Latina, Malesia, Messico, Filippine, Polonia, Portogallo, Russia, Arabia Saudita, Singapore, Spagna, Taiwan, Tailandia, USA, Venezuela e Vietnam.

- Accertarsi che l'apparecchio telefonico utilizzato per inviare la chiamata fax sia collegato direttamente alla periferica. Per inviare un fax manualmente,

l'apparecchio telefonico deve essere collegato direttamente alla porta contrassegnata con 2-EXT sulla periferica, come illustrato di seguito.



1	Presa telefonica a muro
2	Utilizzare il cavo telefonico fornito con il dispositivo per il collegamento alla porta "1-LINE"
3	Telefono

- Se il fax viene inviato manualmente da un telefono collegato direttamente alla periferica, è necessario utilizzare la tastiera del telefono per inviare il fax. Non è possibile utilizzare il tastierino numerico sul pannello di controllo della periferica.

  Nota Se si utilizza un sistema telefonico seriale, collegare il telefono direttamente al cavo della periferica dotato di una presa a muro.

I fax vengono inviati, ma non è possibile riceverli con la periferica

Soluzione:

- Se non si utilizza un servizio di suoneria differenziata, verificare che la funzione **Tipo di squilli** della periferica sia impostata su **Tutte le sequenze di squilli**. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato.
- Se **Pulsante di risposta automatica** è impostato su **Inattivo**, è necessario ricevere i fax manualmente, altrimenti la periferica non riceverà i fax. Per informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere Ricezione manuale di un fax.
- Se si dispone di un servizio di messaggeria vocale sullo stesso numero di telefono utilizzato per le chiamate fax, è necessario impostare la ricezione fax in modalità manuale e non automatica. Ciò indica che è necessario essere disponibili per rispondere di persona alle chiamate fax in entrata. Per informazioni sulla configurazione della periferica in caso si disponga di un servizio di messaggeria vocale, vedere Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggeria vocale. Per informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere Ricezione manuale di un fax.

- Se è presente un modem del computer sulla stessa linea telefonica della periferica, accertarsi che il software fornito con il modem non sia impostato per la ricezione automatica dei fax. I modem impostati per la ricezione automatica dei fax occupano la linea telefonica per ricevere tutti i fax in entrata; in questo modo si impedisce alla periferica di ricevere le chiamate fax.
- Se è presente una segreteria telefonica sulla stessa linea telefonica della periferica, è possibile che si sia verificato uno dei seguenti problemi:
  - La segreteria telefonica potrebbe non essere configurata correttamente per la periferica.
  - È possibile che il messaggio in uscita sia troppo lungo o che abbia un volume troppo alto per consentire alla periferica di rilevare il segnale fax, provocando la disconnessione dell'unità fax di origine.
  - È possibile che il tempo di attesa della segreteria telefonica non sia sufficientemente lungo, dopo il messaggio in uscita, da consentire alla periferica di rilevare il segnale fax. Questo problema si verifica soprattutto con le segreterie telefoniche digitali.

  Per risolvere tali problemi, effettuare le seguenti operazioni:
  - Se è presente una segreteria telefonica sulla stessa linea telefonica usata per le chiamate fax, provare a collegarla direttamente alla periferica come descritto in Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica.
  - Accertarsi che la periferica sia impostata per la ricezione automatica dei fax. Per informazioni sulla configurazione della periferica per la ricezione automatica dei fax, vedere Ricezione di un fax.
  - Accertarsi che il valore dell'impostazione **Squilli prima di rispondere** sia superiore rispetto a quello della segreteria telefonica. Per ulteriori informazioni, vedere Impostazione del numero di squilli prima della risposta.
  - Scollegare la segreteria telefonica, quindi tentare di ricevere un fax. Se la trasmissione fax ha esito positivo, è possibile che il problema sia causato dalla segreteria telefonica.
  - Ricollegare la segreteria telefonica e registrare di nuovo il messaggio in uscita. Registrare un messaggio che abbia una durata di circa 10 secondi. Durante la registrazione del messaggio, parlare lentamente e con un tono di voce basso. Lasciare almeno 5 secondi di silenzio al termine del messaggio vocale. È opportuno che durante la registrazione di questo "silenzio" non vi siano rumori in sottofondo. Provare nuovamente a ricevere un fax.

    Nota Alcune segreterie telefoniche digitali potrebbero non conservare la pausa (silenzio) registrata al termine del messaggio in uscita. Riprodurre il messaggio di uscita per verificare.

- Se la periferica condivide la stessa linea telefonica con altri tipi di apparecchiature telefoniche, quali una segreteria telefonica, un modem del computer o un commutatore a più porte, si potrebbe verificare una diminuzione del livello del segnale del fax. Il livello del segnale può essere ridotto anche utilizzando uno splitter o collegando dei cavi supplementari per prolungare la linea telefonica. Un segnale fax troppo debole può causare problemi di ricezione.
  Per verificare se altre apparecchiature causano il problema, scollegare qualsiasi dispositivo dalla linea telefonica, ad eccezione della periferica e provare a ricevere un fax. Se il fax viene ricevuto correttamente senza le altre apparecchiature collegate, il problema è causato da uno o più dispositivi; provare a ricollegare tali dispositivi uno alla volta e ripetere ogni volta la ricezione di un fax fino ad identificare il dispositivo che causa il problema.
- Se si è assegnato un tipo di squillo speciale al proprio numero di fax (utilizzando un servizio di suoneria fornito dall'operatore telefonico), accertarsi che la funzione **Tipo di squilli** sulla periferica sia impostata correttamente. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato.

I fax vengono ricevuti, ma non è possibile inviarli con la periferica

Soluzione:

- È possibile che la periferica componga il numero troppo velocemente o troppo presto. Potrebbe essere necessario inserire delle pause nella sequenza numerica. Se, ad esempio, è necessario accedere a una linea esterna prima di comporre il numero di telefono, inserire una pausa dopo il numero di accesso. Se il numero è 95555555 e 9 è il numero che fornisce l'accesso alla linea esterna, è possibile inserire le pause nel modo seguente: 9-555-5555. Per inserire una pausa durante la composizione del numero di fax, premere **Richiama/Pausa** oppure premere ripetutamente il pulsante **Spazio (#)**, fino a visualizzare un trattino (**-**) sul display.
  È possibile anche inviare il fax utilizzando la funzione di controllo selezione, che consente di controllare il segnale della linea telefonica durante la composizione del numero. È inoltre possibile impostare la velocità di composizione, nonché rispondere a eventuali messaggi di richiesta durante la composizione. Per ulteriori informazioni, vedere Invio di un fax tramite il controllo selezione.
- Il formato del numero inserito durante l'invio del fax non è corretto oppure si sono verificati dei problemi nella macchina fax ricevente. Per controllare, chiamare il numero fax da un telefono e attendere i toni del fax. Se non si avvertono i toni del fax, è possibile che la macchina fax ricevente non sia accesa o collegata o che un servizio di messaggeria vocale interferisca con la linea telefonica ricevente. È inoltre possibile chiedere al destinatario di verificare l'eventuale presenza di errori sulla macchina fax ricevente.

I toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica

Soluzione:

- Se è presente una segreteria telefonica sulla stessa linea telefonica usata per le chiamate fax, provare a collegarla direttamente alla periferica come descritto in Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica. Se non si effettua il collegamento secondo queste indicazioni, è possibile che i toni del fax vengano registrati sulla segreteria telefonica.
- Verificare che la periferica sia impostata per la ricezione automatica dei fax e che l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sia corretta. Il numero di squilli dopo i quali il dispositivo risponde alle chiamate deve essere maggiore di quello impostato per la segreteria telefonica. Se la segreteria telefonica e la periferica sono impostate con lo stesso numero di squilli prima della risposta, entrambe le periferiche rispondono alla chiamata e i toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica.
- Impostare la segreteria telefonica su un basso numero di squilli e la periferica in modo da rispondere al numero massimo di squilli supportato. Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese o della località di appartenenza. Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e il dispositivo controlla la linea. Se rileva segnali fax, la periferica riceve il fax inviato. Se si tratta di una chiamata vocale, il messaggio viene registrato dalla segreteria telefonica. Per ulteriori informazioni, vedere Impostazione del numero di squilli prima della risposta.

Il cavo telefonico fornito con la periferica non è sufficientemente lungo

Soluzione: Se il cavo telefonico fornito con la periferica non è sufficientemente lungo, è possibile utilizzare un accoppiatore per allungarlo. È possibile acquistare un accoppiatore in un negozio di elettronica con un reparto di accessori telefonici. Sarà necessario anche un altro cavo telefonico, ad esempio un cavo telefonico standard già disponibile a casa o in ufficio.

Suggerimento Se la periferica viene fornita con un adattatore per cavo telefonico a 2 fili, è possibile utilizzare un cavo telefonico a 4 fili per allungarlo. Per ulteriori informazioni sull'uso dell'adattatore per cavo telefonico a 2 fili, consultare la relativa documentazione.

Per estendere il cavo telefonico

1. Utilizzando il cavo telefonico fornito con la periferica, collegare un'estremità all'accoppiatore, quindi collegare l'altra estremità alla porta contrassegnata con 1-LINE sul retro della periferica.
2. Collegare un altro cavo telefonico alla porta aperta dell'accoppiatore e alla presa telefonica a muro.

I fax a colori non vengono stampati

Causa: L'opzione di stampa dei fax in arrivo è disattivata.

Soluzione: Per stampare i fax a colori, verificare che l'opzione di stampa dei fax in arrivo sul pannello di controllo della periferica sia attivata.

Il computer non è in grado di ricevere fax (Fax a PC)

Causa: Il Monitor di imaging digitale HP è disattivato.

Soluzione: Controllare la barra delle applicazioni e verificare che il Monitor di imaging digitale HP sia sempre attivo.

Causa: Il computer selezionato per ricevere i fax è disattivato.

Soluzione: Verificare che il computer selezionato per ricevere i fax sia sempre acceso.

Causa: È possibile che computer diversi siano stati configurati per l'impostazione e la ricezione di fax e che uno di questi sia spento.

Soluzione: Se il computer che riceve i fax è diverso da quello utilizzato per l'impostazione, è necessario che entrambi i computer siano sempre accesi.

Causa: La funzione Fax a PC non è attivata o il computer non è configurato per ricevere fax.

Soluzione: Attivare la funzione Fax a PC e verificare che il computer sia configurato per ricevere fax.

Causa: Il Monitor di imaging digitale HP non funziona correttamente.

Soluzione: Riavviare il Monitor di imaging digitale HP oppure riavviare il computer.

Risoluzione dei problemi di installazione

Se i seguenti suggerimenti non consentono di risolvere il problema, vedere Supporto e garanzia per informazioni sull'assistenza HP.

- Suggerimenti per l'installazione dell'hardware
- Suggerimenti per l'installazione del software

Suggerimenti per l'installazione dell'hardware

Controllare la periferica

- Assicurarsi che il nastro e il materiale di imballaggio siano stati rimossi dall'interno e dall'esterno del dispositivo.
- Verificare che la carta sia caricata nel dispositivo.
- Verificare che nessuna spia lampeggi o sia accesa tranne la spia Pronta che deve essere accesa. Se la spia Attenzione lampeggia, controllare i messaggi sul pannello di controllo della periferica.

Controllare le connessioni di rete

- Assicurarsi che i cavi siano integri e che funzionino correttamente.
- Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia saldamente collegato sia al dispositivo sia a una presa di corrente funzionante.
- Assicurarsi che il cavo telefonico sia collegato alla porta 1-LINE.

Controllare le cartucce di inchiostro

- Ogni qual volta si installa una nuova cartuccia di inchiostro, la periferica allinea le cartucce di inchiostro automaticamente. Se l'allineamento non riesce, controllare che le cartucce siano installate correttamente e avviare l'allineamento delle cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, consultare Allineamento delle cartucce di inchiostro.
- Accertarsi che tutti i coperchi e le leve siano chiusi correttamente.

Controllare il computer

- Assicurarsi che il computer in uso esegua uno dei sistemi operativi supportati.
- Assicurarsi che il computer disponga almeno dei requisiti di sistema minimi richiesti.

Verificare il dispositivo e assicurarsi di quanto descritto di seguito

- Assicurarsi che la spia Accensione sia accesa e non lampeggi. Quando il dispositivo viene acceso per la prima volta, il tempo impiegato per il riscaldamento è di circa 45 secondi.
- Il dispositivo è nello stato Pronto, e nessuna altra spia sul pannello di controllo della periferica è accesa o lampeggia. Se le spie sono accese o lampeggiano, vedere il messaggio sul pannello di controllo della periferica.
- Assicurarsi che il cavo di alimentazione e gli altri cavi siano funzionanti e che siano collegati correttamente alla periferica.
- Assicurarsi di avere rimosso tutti i nastri e i materiali di imballo dal dispositivo.
- L'unità duplex è bloccata in posizione.
- Assicurarsi di avere caricato correttamente la carta nel vassoio e che non vi siano inceppamenti nella periferica.
- Tutti i fermi e i coperchi sono chiusi.

Suggerimenti per l'installazione del software

Verificare le operazioni preliminari dell'installazione

- Assicurarsi di utilizzare il CD di avviamento contenente il software di installazione corretto per il sistema operativo in uso.
- Prima di installare il software, assicurarsi che tutti gli altri programmi siano chiusi.
- Se il computer non riconosce il percorso dell'unità del CD-ROM, verificare di avere specificato la lettera giusta relativa a tale unità.
- Se il computer non riconosce il CD di avviamento nella relativa unità, controllare che il CD di avviamento non sia danneggiato. È possibile scaricare il driver del dispositivo dal sito Web della HP (www.hp.com/support).

Eseguire un controllo oppure effettuare le operazioni riportate di seguito

- Assicurarsi che il computer soddisfi i requisiti di sistema.
- Prima di installare il software su un computer Windows, verificare che tutti gli altri programmi siano chiusi.
- Se il computer non riconosce il percorso dell'unità del CD, verificare di avere specificato la lettera giusta relativa a tale unità.
- Se il computer non riconosce il CD di avviamento nella relativa unità, controllare che il CD non sia danneggiato. È possibile scaricare il driver del dispositivo dal sito Web della HP (www.hp.com/support).
- Nella Gestione periferiche di Windows, assicurarsi che i driver USB non siano stati disattivati.
- Se si utilizza con sistema operativo Windows e il computer non è in grado di rilevare il dispositivo, eseguire l'utilità di disinstallazione (util\ccc\uninstall.bat sul CD di avviamento) per eseguire la disinstallazione completa del driver del dispositivo. Riavviare il computer e installare nuovamente il driver del dispositivo.

Controllare il computer

- Assicurarsi che il computer in uso esegua uno dei sistemi operativi supportati.
- Assicurarsi che il computer disponga almeno dei requisiti di sistema minimi richiesti.

Eliminazione degli inceppamenti

Occasionalmente può accadere che la carta si inceppi durante un processo. Per tentare di eliminare l'inceppamento, provare a seguire i suggerimenti indicati di seguito.

- Accertarsi di stampare su supporti rispondenti ai requisiti appropriati. Per ulteriori informazioni, vedere Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.
- Verificare che la carta su cui si sta stampando non sia stropicciata, piegata o danneggiata.
- Verificare che la periferica sia pulita. Per ulteriori informazioni, vedere Pulizia della periferica.
- Verificare che i vassoi siano caricati correttamente, evitando di inserire una quantità eccessiva di fogli. Per ulteriori informazioni, vedere Caricamento dei supporti.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Eliminazione degli inceppamenti carta
- Evitare inceppamenti della carta

Eliminazione degli inceppamenti carta

Se la carta è stata caricata nel vassoio principale, potrebbe essere necessario eliminare l'inceppamento dallo sportello posteriore.

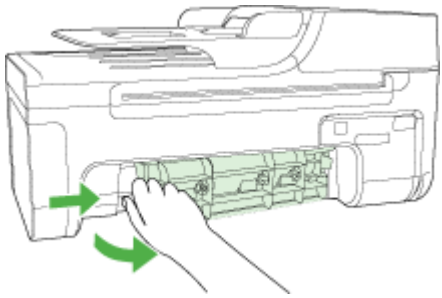
La carta può incepparsi anche nell'alimentatore automatico documenti. Varie operazioni eseguite di frequente possono causare inceppamenti della carta nell'alimentatore automatico documenti:

- Un caricamento eccessivo del vassoio dell'alimentatore documenti. Per informazioni sul numero massimo di fogli consentito nell'alimentatore automatico documenti, consultare il capitolo Caricamento degli originali.
- L'uso di carta troppo spessa o sottile per la periferica.
- L'aggiunta di carta al vassoio dell'alimentatore documenti mentre la periferica alimenta le pagine.

Per eliminare un inceppamento della carta dallo sportello posteriore

1. Sganciare lo sportello posteriore premendo la linguetta sul lato sinistro. Rimuovere lo sportello estraendolo dalla periferica.

   △ **Avvertimento** Se si tenta di eliminare l'inceppamento della carta dalla parte anteriore della periferica, il meccanismo di stampa potrebbe danneggiarsi. Eliminare gli inceppamenti della carta sempre dallo sportello posteriore.



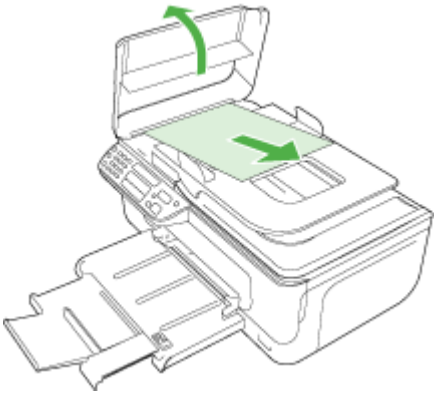
2. Estrarre delicatamente la carta dai rulli.

   △ **Avvertimento** Se la carta si strappa durante la rimozione dai rulli, verificare la presenza di frammenti di carta all'interno della periferica. Se non si rimuovono tutti i frammenti di carta dalla periferica, è possibile che si verifichino altri inceppamenti.

3. Riposizionare lo sportello posteriore. Spingere delicatamente lo sportello in avanti finché non scatta in posizione.
4. Premere **OK** per riprendere la stampa.

Per eliminare un inceppamento della carta nell'alimentatore automatico documenti

1. Sollevare il coperchio dell'alimentatore automatico documenti.



2. Estrarre delicatamente la carta dai rulli.

   △ **Avvertimento** Se la carta si strappa durante la rimozione dai rulli, verificare la presenza di frammenti di carta all'interno della periferica. Se non si rimuovono tutti i frammenti di carta dalla periferica, è possibile che si verifichino altri inceppamenti.

3. Chiudere il coperchio dell'alimentatore automatico di documenti.

Evitare inceppamenti della carta

Per evitare inceppamenti della carta, attenersi alle indicazioni riportate di seguito.

- Rimuovere spesso il materiale stampato dal vassoio di uscita.
- Evitare che la carta si pieghi o si arricci conservando tutta la carta inutilizzata in un sacchetto a chiusura ermetica riutilizzabile.
- Verificare che la carta caricata sia adagiata correttamente nel vassoio di alimentazione e che i margini non siano spiegazzati o strappati.
- Non abbinare diversi tipi e formati di carta nel vassoio di alimentazione; l'intera risma di carta nel vassoio di alimentazione deve essere dello stesso tipo e dello stesso formato.
- Regolare la guida di larghezza della carta nel vassoio di alimentazione in modo che aderisca al supporto. Accertarsi che la guida di larghezza della carta non pieghi il supporto nel vassoio di alimentazione.
- Non forzare troppo la carta nel vassoio di alimentazione.
- Utilizzare i tipi di carta consigliati per la periferica. Per ulteriori informazioni, consultare Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.
- Non lasciare gli originali sulla superficie di scansione. Se è presente un originale sulla superficie di scansione e se ne carica un altro nell'alimentatore automatico documenti, quest'ultimo potrebbe incepparsi.

A Materiali di consumo e accessori

In questa sezione vengono fornite informazioni sui materiali di consumo e gli accessori HP per la periferica. Le informazioni sono soggette a modifiche. Per ottenere informazioni aggiornate, visitare il sito Web HP (www.hpshopping.com). Tramite il sito Web è anche possibile effettuare acquisti.

- Ordinazione in linea di materiali di consumo per la stampa
- Materiali di consumo

Ordinazione in linea di materiali di consumo per la stampa

Oltre al sito Web, per ordinare i materiali di consumo per la stampante è possibile utilizzare i seguenti strumenti:

- **Casella degli strumenti (Windows):** nella scheda **Livelli di inchiostro stimati**, fare clic su **Acquista in linea**.
- **Utilità di stampa HP (Mac OS):** fare clic su **Stato forniture** dal pannello **Informazioni e supporto**, fare clic sul menu a discesa **Acquista materiali di consumo HP** quindi scegliere **In linea**.

Materiali di consumo

- Supporti HP

Supporti HP

Per ordinare supporti quali Carta fotografica HP Premium Plus o Carta HP Premium, visitare il sito Web www.hp.com.

Selezionare il paese di residenza, quindi scegliere **Acquisti**.

B Supporto e garanzia

Le informazioni riportate nella sezione Manutenzione e risoluzione dei problemi forniscono suggerimenti per la soluzione dei problemi più comuni. Se la periferica non funziona correttamente e questi suggerimenti non sono sufficienti a risolvere il problema, utilizzare uno dei seguenti servizi di assistenza.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Dichiarazione di garanzia limitata Hewlett-Packard
- Supporto elettronico
- Supporto telefonico HP
- Preparazione della periferica per la spedizione
- Imballaggio della periferica

Dichiarazione di garanzia limitata Hewlett-Packard

Prodotto HP	Durata della garanzia limitata
Supporti del software	90 giorni
Stampante	1 anno
Cartucce di stampa o di inchiostro	Fino ad esaurimento dell'inchiostro HP o fino al raggiungimento della data di "scadenza della garanzia" stampata sulla cartuccia, a seconda di quale evento si verifichi per primo. La presente garanzia non copre i prodotti con inchiostro HP che siano stati ricaricati, ricostruiti, ricondizionati, utilizzati in modo improprio o manomessi.
Accessori	1 anno salvo diversamente definito

A. Durata della garanzia limitata
   1. Hewlett-Packard (HP) garantisce all'utente finale che per il periodo sopra indicato, a partire dalla data dell'acquisto, i prodotti HP specificati sono privi di difetti di materiali e di manodopera. Il cliente è responsabile della conservazione della prova di acquisto.
   2. Per i prodotti software, la garanzia limitata HP si applica solo in caso di mancata esecuzione delle istruzioni di programmazione. HP non garantisce che il funzionamento dei prodotti HP sia interrotto e privo di errori.
   3. La garanzia HP si applica solo agli eventuali difetti derivanti dall'uso normale del prodotto e non da:
      a. Manutenzione non corretta oppure modifiche improprie o inadeguate;
      b. Software, interfacce, supporti, parti o componenti non forniti da HP;
      c. Funzionamento del prodotto fuori delle specifiche di HP;
      d. Uso improprio o modifiche non autorizzate.
   4. Per le stampanti HP, l'utilizzo di una cartuccia non HP o di una cartuccia ricaricata non ha effetti sulla garanzia o su eventuali contratti di assistenza con il cliente. Tuttavia, qualora il malfunzionamento o il danneggiamento della stampante sia dovuto all'uso di una cartuccia di stampa non HP o ricaricata, o di una cartuccia scaduta, al cliente verranno addebitati i costi di manodopera e di materiale sostenuti per la riparazione.
   5. Se, durante il periodo della garanzia, HP verrà a conoscenza di un difetto di un prodotto hardware coperto dalla garanzia HP, a sua discrezione HP sostituirà o riparerà il prodotto difettoso.
   6. Se HP non fosse in grado di riparare o sostituire adeguatamente un prodotto difettoso coperto dalla garanzia HP entro un tempo ragionevole, HP rimborserà il prezzo d'acquisto del prodotto.
   7. HP non ha alcun obbligo di riparazione, sostituzione o rimborso fino al momento della restituzione del prodotto difettoso.
   8. I prodotti sostitutivi possono essere nuovi o di prestazioni equivalenti a un prodotto nuovo, purché dotati di funzioni almeno uguali a quelle del prodotto sostituito.
   9. I prodotti HP possono contenere parti, componenti o materiali ricondizionati equivalenti ai nuovi per prestazioni.
   10. La garanzia limitata HP è valida in qualunque paese in cui i prodotti HP sopraelencati sono distribuiti da HP. Eventuali contratti per servizi di garanzia aggiuntivi, come l'assistenza 'on-site', possono essere richiesti a un centro di assistenza HP autorizzato che si occupi della distribuzione del prodotto o a un importatore autorizzato.

B. Garanzia limitata

   IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE VIGENTI, È ESCLUSA QUALSIASI GARANZIA O CONDIZIONE, SCRITTA OPPURE VERBALE, ESPRESSA O IMPLICITA DA PARTE DI HP O DI SUOI FORNITORI. HP ESCLUDE SPECIFICATAMENTE QUALSIASI GARANZIA O CONDIZIONE IMPLICITA DI COMMERCIABILITÀ, QUALITÀ SODDISFACENTE E IDONEITÀ AD USO PARTICOLARE.

C. Responsabilità limitata
   1. Le azioni offerte dalla presente garanzia sono le sole a disposizione del cliente.
   2. IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE VIGENTI, FATTA ECCEZIONE PER GLI OBBLIGHI ESPRESSI SPECIFICAMENTE NELLA PRESENTE GARANZIA HP, IN NESSUN CASO HP O I RELATIVI FORNITORI SARANNO RESPONSABILI DI DANNI DIRETTI, INDIRETTI, SPECIALI, ACCIDENTALI O CONSEGUENTI, O ALTRI DANNI DERIVANTI DALL'INADEMPIMENTO DEL CONTRATTO, ILLECITO CIVILE O ALTRO.

D. Disposizioni locali
   1. Questa garanzia HP conferisce al cliente diritti legali specifici. Il cliente può anche godere di altri diritti legali che variano da stato a stato negli Stati Uniti, da provincia a provincia in Canada, e da paese/regione a paese/regione nel resto del mondo.
   2. Laddove la presente garanzia HP risulti non conforme alle leggi locali, essa verrà modificata secondo tali leggi. Per alcune normative locali, alcune esclusioni e limitazioni della presente garanzia HP possono non essere applicabili. Ad esempio, in alcuni stati degli Stati Uniti e in alcuni governi (come le province del Canada), è possibile:
      a. Impedire che le esclusioni e le limitazioni contenute nella garanzia HP limitino i diritti statutari del consumatore (come avviene nel Regno Unito).
      b. Limitare la possibilità da parte del produttore di rafforzare tali esclusioni o limitazioni.
      c. Concedere al cliente diritti aggiuntivi, specificare la durata delle garanzie implicite che il produttore non può escludere o non consentire limitazioni alla durata delle garanzie implicite.
   3. I TERMINI CONTENUTI NELLA PRESENTE DICHIARAZIONE DI GARANZIA, FATTI SALVI I LIMITI IMPOSTI DALLA LEGGE, NON ESCLUDONO, LIMITANO O MODIFICANO, BENSÌ INTEGRANO, I DIRITTI LEGALI APPLICABILI ALLA VENDITA DEI PRODOTTI HP AI CLIENTI DI TALI PAESI.

Garanzia del Produttore

Gentile Cliente,

In allegato troverà i nomi e indirizzi delle Società del Gruppo HP che prestano i servizi in Garanzia (garanzia di buon funzionamento e garanzia convenzionale) in Italia.

Oltre alla Garanzia del Produttore, Lei potrà inoltre far valere i propri diritti nei confronti del venditore di tali prodotti, come previsto negli articoli 1519 bis e seguenti del Codice Civile.

Italia/Malta: Hewlett-Packard Italiana S.p.A, Via G. Di Vittorio 9, 20063 Cernusco sul Naviglio

Supporto elettronico

Per informazioni su assistenza e garanzia, visitare il sito Web di HP all'indirizzo www.hp.com/support. Se viene richiesto, scegliere il paese/regione di provenienza, quindi fare clic su **Contatta HP** per informazioni su come contattare il supporto tecnico.

Il sito Web offre assistenza tecnica, driver, materiali di consumo, informazioni sulle modalità di ordinazione e altre opzioni quali:

- Accesso alle pagine dell'assistenza online.
- Invio di un messaggio di posta elettronica contenente le domande da sottoporre ad HP.
- Collegamento con un tecnico HP tramite il servizio di chat online.
- Verifica della disponibilità di aggiornamenti software.

È possibile anche ottenere supporto da Toolbox (Windows) o dall'Utilità di stampa HP (Mac OS), che fornisce semplici soluzioni passo passo per i problemi di stampa più comuni. Per ulteriori informazioni, vedere Casella degli strumenti (Windows) o Utilità di stampa HP (Mac OS).

Le opzioni e la disponibilità dell'assistenza variano a seconda del prodotto, del paese/regione e della lingua.

Supporto telefonico HP

Durante il periodo di garanzia è possibile rivolgersi al Centro di assistenza clienti HP.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Prima di chiamare
- Procedura di assistenza
- Assistenza telefonica HP
- Opzioni di garanzia aggiuntive
- HP Quick Exchange Service (Giappone)
- Assistenza clienti HP in Corea

Prima di chiamare

Per ottenere informazioni aggiornate sulla risoluzione dei problemi oppure soluzioni correttive e aggiornamenti del prodotto, visitare il sito Web HP (www.hp.com/support).

Per consentire agli operatori del centro di assistenza di offrire un servizio ottimale, assicurarsi di disporre delle informazioni indicate di seguito prima di chiamare HP.

1. Stampare il rapporto di auto-test della periferica. Per ulteriori informazioni, consultare Comprensione del rapporto di auto-test. Se non è possibile effettuare la stampa, avere a portata di mano le seguenti informazioni:
   - Modello periferica
   - Numero di modello e numero di serie (posti sulla parte posteriore della periferica)
2. Verificare il sistema operativo utilizzato, ad esempio Windows XP.
3. Verificare la modalità di collegamento della periferica al sistema, ad esempio USB o connessione di rete.
4. Procurarsi il numero di versione del software della stampante. Per individuare il numero di versione del driver della stampante, aprire la finestra delle impostazioni o delle proprietà e fare clic sulla scheda **Informazioni su**.
5. Se si riscontrano problemi durante la stampa da una applicazione specifica, prendere nota del nome e del numero di versione dell'applicazione.

Procedura di assistenza

Se si verifica un problema, attenersi alle seguenti indicazioni

1. Consultare la documentazione fornita con il prodotto.
2. Visitare il sito Web di assistenza in linea HP all'indirizzo www.hp.com/support. Il servizio di assistenza in linea HP è disponibile per tutti i clienti HP. È il modo più rapido per avere informazioni aggiornate sulle periferiche e ricevere assistenza da parte di esperti. Il servizio include:
   - Accesso rapido in linea agli specialisti dell'assistenza HP
   - Aggiornamenti del software e del driver per HP All-in-One
   - Informazioni necessarie sulla risoluzione dei problemi comuni
   - Aggiornamenti della periferica proattivi, avvisi dell'assistenza e newsgram HP disponibili quando si registra HP All-in-One
3. Chiamare l'Assistenza clienti HP. Le modalità di assistenza e la loro disponibilità variano a seconda della periferica, del paese/regione e della lingua.

Assistenza telefonica HP

Questa sezione tratta i seguenti argomenti:

- Durata dell'assistenza telefonica
- Numeri dell'assistenza telefonica
- Chiamata telefonica
- Al termine del periodo di assistenza telefonica

Durata dell'assistenza telefonica

È disponibile un anno di assistenza telefonica in America del Nord, Asia nell'area del Pacifico e America Latina (incluso Messico).

Numeri dell'assistenza telefonica

In molti paesi, HP fornisce gratuitamente l'assistenza telefonica durante il periodo di garanzia. Tuttavia, alcuni dei numeri di assistenza potrebbero non essere gratuiti.

Per l'elenco dei numeri di supporto telefonico aggiornati, visitare il sito Web all'indirizzo www.hp.com/support.

Chiamata telefonica

Chiamare l'assistenza HP quando si è davanti al computer e alla periferica HP All-in-One. Essere pronti a fornire le seguenti informazioni:

- Numero del modello (situato sull'etichetta posta nella parte anteriore della periferica)
- Numero di serie (situato sul retro o nella parte inferiore della periferica)
- Messaggi che compaiono quando si verifica la situazione oggetto della chiamata
- Risposte alle seguenti domande:
  - Il problema si è già verificato in precedenza?
  - Si è in grado di riprodurre la situazione di errore?
  - È stato installato nuovo hardware o software sul computer nel periodo in cui il problema si è verificato per la prima volta?
  - Si è verificato qualcosa di particolare prima di questa situazione (ad esempio un temporale, la periferica è stata spostata, ecc.)?

Al termine del periodo di assistenza telefonica

Una volta trascorso il periodo di assistenza telefonica, l'assistenza HP viene prestata a un costo aggiuntivo. Per assistenza è inoltre possibile visitare il sito Web di assistenza in linea HP all'indirizzo: www.hp.com/support. Per informazioni sulle opzioni di assistenza, contattare il

rivenditore locale HP oppure rivolgersi al numero dell'assistenza telefonica del paese/regione di appartenenza.

Opzioni di garanzia aggiuntive

Sono disponibili piani di estensione dell'assistenza per la periferica HP All-in-One a costi aggiuntivi. Per informazioni sui piani di assistenza estesa, visitare il sito Web all'indirizzo www.hp.com/support, selezionare il paese/regione e la lingua, quindi esplorare i servizi e l'area della garanzia.

HP Quick Exchange Service (Giappone)

インク カートリッジに問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。インク カートリッジが故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Service がこのインク カートリッジを正常品と交換し、故障したインク カートリッジを回収します。保障期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にもよりますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号： 0570-000511 (自動応答)
03-3335-9800 (自動応答システムが使用できない場合)

サポート時間： 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで
土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで
祝祭日および 1 月 1 日から 3 日は除きます。

サービスの条件:

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

  ご注意：ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保障期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限:

- 運搬の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Per istruzioni relative all'imballaggio della periferica per la sostituzione, vedere Imballaggio della periferica.

Assistenza clienti HP in Corea

HP 한국 고객 지원 문의
- 고객 지원 센터 대표 전화
  1588-3003
- 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
  080-703-0700
- 전화 상담 가능 시간:
  평 일 09:00~18:00
  토요일 09:00~13:00
  (일요일, 공휴일 제외)

Preparazione della periferica per la spedizione

Se dopo aver contattato il centro di assistenza clienti HP o dopo essere ritornati al punto di vendita viene richiesto di inviare la periferica in riparazione, accertarsi di rimuovere e trattenere gli elementi seguenti prima della spedizione:

- Cartucce di inchiostro
- Cavo di alimentazione, cavo USB e altri cavi collegati alla periferica
- La carta nel vassoio principale
- Rimuovere gli originali eventualmente caricati nella periferica

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Rimozione delle cartucce di inchiostro prima della spedizione

Rimozione delle cartucce di inchiostro prima della spedizione

Prima di restituire la periferica, accertarsi di rimuovere le cartucce di inchiostro.

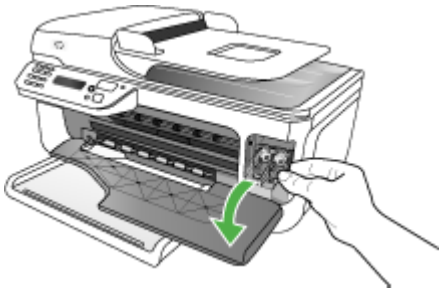
Nota Le presenti informazioni non sono valide per i clienti giapponesi.

Per rimuovere le cartucce di inchiostro prima della spedizione

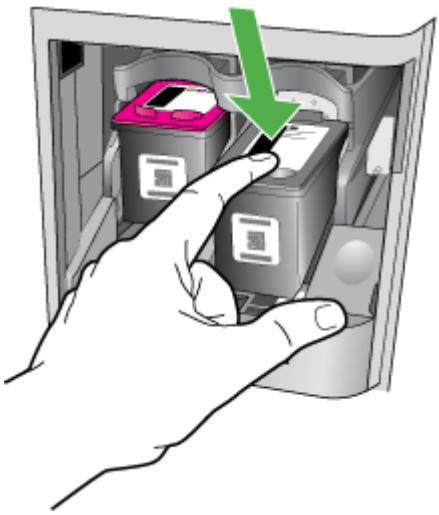
1. Accendere la periferica e attendere fino al completo arresto del carrello. Se la periferica non si accende, ignorare questo passaggio e andare al punto 2.

   Nota Se la periferica non si accende, scollegare il cavo di alimentazione e far scorrere manualmente il carrello verso destra per rimuovere le cartucce di inchiostro.

2. Aprire il coperchio delle cartucce di stampa.



3. Rimuovere le cartuccia di inchiostro dagli alloggiamenti afferrandole una alla volta tra pollice e indice e tirandole con decisione verso di sé.



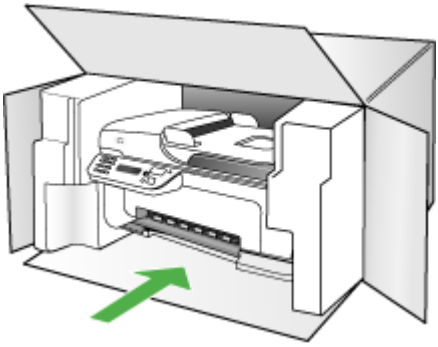
4. Collocare le cartucce di inchiostro in un contenitore ermetico di plastica in modo che non si secchino e conservarle. Non spedirle insieme alla periferica, a meno che non venga richiesto espressamente dall'addetto dell'assistenza clienti HP.
5. Chiudere lo sportello di accesso anteriore e attendere che il carrello ritorni nella posizione originaria (sul lato sinistro).
6. Una volta che lo scanner è inattivo e in posizione di arresto, premere il pulsante **Accensione** per spegnere la periferica.

Imballaggio della periferica

Dopo aver preparato la periferica per la spedizione, effettuare le seguenti operazioni.

Per imballare la periferica

1. Se possibile, preparare la periferica per la spedizione utilizzando il materiale di imballaggio originale o quello della periferica fornita in sostituzione.



   Se non si dispone più della confezione originale, utilizzare materiali di imballaggio adeguati. Eventuali danni di trasporto causati da un imballaggio o da un trasporto improprio non sono coperti da garanzia.
2. Apporre l'etichetta di restituzione del prodotto sulla parte esterna della confezione.
3. La confezione deve includere quanto segue:
   - Una descrizione completa dei sintomi, ad uso del personale addetto all'assistenza. Può risultare utile allegare delle copie di esempio dei problemi di stampa riscontrati.
   - Una copia della ricevuta d'acquisto o altro documento che attesti il periodo di copertura della garanzia.
   - Il proprio nome, indirizzo e un numero telefonico presso il quale si è reperibili durante il giorno.

C Specifiche della periferica

Per le specifiche sui supporti e la relativa gestione, vedere Informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa compatibili.

- Specifiche fisiche
- Funzioni e capacità del prodotto
- Specifiche del processore e della memoria
- Requisiti di sistema
- Specifiche di stampa
- Specifiche di copia
- Specifiche fax
- Specifiche di scansione
- Specifiche ambientali
- Specifiche elettriche
- Specifiche delle emissioni acustiche (stampa in modalità Bozza, livelli di rumorosità conformi alla specifica ISO 7779)

Specifiche fisiche

Dimensioni (larghezza x profondità x altezza)
433,5 x 401,5 x 216,7 mm (17,1 x 15,8 x 8,5 pollici)

Peso della periferica (senza supporti di stampa)
5,9 kg (13 lb)

Funzioni e capacità del prodotto

Funzione	Capacità
Connettività	Compatibile con USB 2.0 high speed
Cartucce di stampa	Cartucce di inchiostro in nero e in tricromia
Resa dei materiali di consumo	Visitare il sito Web www.hp.com/pageyield/ per ulteriori informazioni sul rendimento stimato delle cartucce d'inchiostro.
Linguaggi della periferica	HP PCL 3 GUI
Ciclo di utilizzo	Fino a 3000 pagine al mese
Supporto lingue del pannello di controllo della periferica La disponibilità della lingua varia a seconda del paese/regione.	Bulgaro, croato, ceco, danese, olandese, inglese, finlandese, francese, tedesco, greco, ungherese, italiano, giapponese, coreano, norvegese, polacco, portoghese, rumeno, russo, cinese semplificato, slovacco, sloveno, spagnolo, svedese, cinese tradizionale, turco.

Specifiche del processore e della memoria

Processore della periferica
ARM9 180 MHz

Memoria della periferica
16 MB di RAM

Requisiti di sistema

Nota Per informazioni aggiornate sui sistemi operativi supportati e sui requisiti di sistema, visitare il sito Web all'indirizzo: http://www.hp.com/support/.

Compatibilità con i sistemi operativi

- Windows 2000, Windows XP Home, Windows XP Professional, Windows XP Professional x64, Windows Vista, Windows Vista x64

  Nota Per Windows 2000 e Windows XP x64, sono disponibili solo i driver della stampante, i driver dello scanner e la Casella degli strumenti.

- Mac OS X (10.3.9, 10.4, 10.5)
- Linux

Requisiti minimi

- **Windows 2000 Service Pack 4:** processore Intel Pentium II o Celeron, 128 MB di RAM, 200 MB di spazio libero su disco
- **Windows XP (a 32 bit):** processore Intel Pentium II o Celeron, 512 MB di RAM, 410 MB di spazio libero su disco
- **Microsoft® Windows® x64:** processore AMD Athlon 64, AMD Opteron, Intel Xeon con supporto Intel EM64T oppure processore Intel Pentium 4 con supporto Intel EM64T, 128 MB di RAM, 200 MB di spazio libero su disco, Microsoft Internet Explorer 6.0
- **Windows Vista:** processore 800 MHz a 32 bit (x86) o 64 bit (x64), 512 MB RAM, 765 MB di spazio libero su disco.
- **Mac OS X (versione 10.3.9, v10.4.9, v10.5):** processore PowerPC G3, G4, G5, o Intel Core Duo, 256 MB di memoria, 500 MB di spazio libero su disco
- **Microsoft Internet Explorer 6.0 (Windows 2000, Windows XP); Internet Explorer 7.0 (Windows Vista)**
- **Quick Time 5.0 (Mac OS)**
- **Adobe Acrobat Reader 5 o versioni successive**

Requisiti consigliati

- **Windows 2000 Service Pack 4:** processore Intel Pentium III o superiore, 256 MB di RAM e 300 MB di spazio libero su disco
- **Windows XP (a 32 bit):** processore Intel Pentium III o superiore, 512 MB di RAM e 450 MB di spazio libero su disco
- **Microsoft® Windows® XP x64:**AMD Athlon 64, AMD Opteron, il processore Intel Xeon con supporto Intel EM64T oppure il processore Intel Pentium 4 con supporto Intel EM64T, 256 MB di RAM, 300 MB di spazio libero su disco fisso
- **Windows Vista:** processore 1 GHz a 32 bit (x86) o 64 bit (x64), 1 GB RAM, 800 MB di spazio libero su disco
- **Mac OS X (versione 10.3.9, v10.4.9, v10.5):** processore PowerPC G3, G4, G5, o Intel Core Duo, 512 MB di memoria, 500 MB di spazio libero su disco

- **Microsoft Internet Explorer 6.0 o versione successiva (Windows 2000, Windows XP); Internet Explorer 7.0 o versione successiva (Windows Vista)**
- **Quick Time 5.0 o versioni successive (Mac OS)**
- **Adobe Acrobat Reader 5 o versioni successive**

Specifiche di stampa

Risoluzione di stampa in nero

Fino a 600 dpi in nero in caso di stampa da un computer

Risoluzione di stampa a colori

Fino a 4800 x 1200 dpi ottimizzati a colori su carta HP per foto con 1200 dpi di entrata. La carte per foto comprende quanto segue:

- Carta fotografica HP Premium Plus
- Carta fotografica HP Premium
- Carta fotografica avanzata HP
- Hagaki fotografica

Specifiche di copia

- Elaborazione delle immagini digitali
- Fino a 100 copie dall'originale (in base al modello)
- Zoom digitale: dal 25 al 400% (a seconda del modello)
- Adatta a pagina, prescansione
- La velocità di copia varia a seconda della complessità del documento

Specifiche fax

- Funzionalità per fax indipendente a colori e in bianco e nero
- Fino a 99 selezioni rapide (a seconda del modello)
- Memoria fino a 100 pagine (a seconda del modello, in base all'immagine di prova n.1 di ITU-T alla risoluzione standard). Per pagine più complesse o con una risoluzione superiore sono richiesti più tempo e una quantità di memoria maggiore Inoltre, altre funzioni del prodotto, come la copia, possono influire sul numero di pagine che è possibile memorizzare nella memoria.
- Invio e ricezione fax manuali
- Ripetizione automatica fino a cinque tentativi di un numero occupato (a seconda del modello)
- Rapporti delle attività e di conferma
- Fax CCITT/ITU gruppo 3 con modalità di correzione degli errori (ECM)
- Trasmissione a 33,6 Kbps
- Velocità di 3 secondi per pagina a 33,6 Kbps (in base al test 1 ITU-T alla risoluzione standard). Per pagine più complesse o una risoluzione superiore sono richiesti più tempo e una quantità di memoria maggiore
- Rilevamento tipo di squillo con commutazione automatica fax/segreteria telefonica

	Foto (dpi)	Super fine (dpi)	Fine (dpi)	Standard (dpi)
Nero	196 x 203 (scala di grigi a 8 bit)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
Colore	300 x 300	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Specifiche di scansione

- Editor immagini incluso
- Il software OCR integrato converte automaticamente il testo acquisito tramite scansione in testo modificabile
- La velocità di scansione varia a seconda della complessità del documento
- Interfaccia compatibile Twain
- Risoluzione Ottica 1200 x 2400 dpi, potenziata fino a 19200 dpi
- Colore: 16-bit per colore RGB, 48 bit totali (dal vetro); 8-bit per colore RG, 24 bit totali (da ADF)
- Formato scansione massimo da superficie di scansione: 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 pollici)

Specifiche ambientali

Ambiente operativo

Temperatura di esercizio: Da 5° a 40° C
Condizioni di funzionamento consigliate: Da 15° a 32° C
Umidità relativa consigliata: Dal 20 all'80 % senza condensa

Ambiente di conservazione

Temperatura di immagazzinaggio: Da -40° a 60° C
Umidità relativa di immagazzinaggio: Fino al 90% senza condensa a una temperatura di 65° C

Specifiche elettriche

Alimentazione

Adattatore di alimentazione universale (esterno)

Requisiti di alimentazione

Voltaggio di ingresso: da 100 a 240 V CA (± 10%), 50/60 Hz (± 3Hz)
Tensione di uscita: 32 Vcc, LPS (600 mA minimo)

Consumo energetico

17 watt durante la stampa

Specifiche delle emissioni acustiche (stampa in modalità Bozza, livelli di rumorosità conformi alla specifica ISO 7779)

Pressione acustica (accanto al dispositivo)

LpAd 56 (dBA)

Potenza sonora

LwAd 7.0 (BA)

D Informazioni sulle norme vigenti

La periferica soddisfa i requisiti degli enti normativi del proprio paese/regione.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Dichiarazione FCC
- Avviso per gli utenti in Corea
- Dichiarazione di compatibilità VCCI (Classe B) per gli utenti in Giappone
- Comunicazione relativa al cavo di alimentazione per gli utenti in Giappone
- RoHS notices (China only)
- Dichiarazione sull'emissione di rumore per la Germania
- Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements
- Avviso per gli utenti della rete telefonica canadese
- Avviso per gli utenti dell'area economica europea
- Notice to users of the German telephone network
- Australia wired fax statement
- Numero di modello normativo
- Declaration of conformity
- Programma di sostenibilità ambientale relativo ai prodotti

Dichiarazione FCC

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Avviso per gli utenti in Corea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Dichiarazione di compatibilità VCCI (Classe B) per gli utenti in Giappone

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Comunicazione relativa al cavo di alimentazione per gli utenti in Giappone

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。

同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

RoHS notices (China only)

Tabella delle sostanze tossiche e nocive

有毒有害物质表

根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》

零件描述	有毒有害物质和元素					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盘*	0	0	0	0	0	0
电线*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	X	0	0	0	0	0
打印系统*	X	0	0	0	0	0
显示器*	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
驱动光盘*	X	0	0	0	0	0
扫描仪*	X	X	0	0	0	0
网络配件*	X	0	0	0	0	0
电池板*	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
外部电源*	X	0	0	0	0	0

0: 指此部件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质，含量低于SJ/T11363-2006 的限制
X: 指此部件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质，含量高于SJ/T11363-2006 的限制
注：环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件
*以上只适用于使用这些部件的产品

Dichiarazione sull'emissione di rumore per la Germania

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company might discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company might make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service. If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company might ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided might not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

Avviso per gli utenti della rete telefonica canadese

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.

Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Avviso per gli utenti dell'area economica europea

Notice to users in the European Economic Area

CE

This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Notice to users of the German telephone network

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzwerks

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit seriellem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Australia wired fax statement

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Numero di modello normativo

Il prodotto ha un numero identificativo del modello, a fini di identificazione nell'ambito delle regolamentazioni. Il numero di modello normativo del prodotto è SDGOB-0831, da non

confondere con il nome commerciale (Stampante HP Officejet serie J4500 All-in-One) o con il codice prodotto.

Declaration of conformity

DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

Supplier's Name:	Hewlett-Packard Company	**DoC#:** SDGOB-0831-rel.1.0
Supplier's Address:	16399 West Bernardo Drive San Diego, CA 92127-1899, USA	
declares, that the product		
Product Name:	HP Officejet J4500 series	
Regulatory Model Number:[1)]	SDGOB-0831	
Product Options:	All	
Power Adapter:	0957-2242	

conforms to the following Product Specifications and Regulations:

SAFETY:	IEC 60950-1:2001 / EN60950-1:2001 EN 60825-1 1994+A1:2002+A2: 2001
EMC:	CISPR 22:2005/ EN 55022: 2006 Class B EN 55024:1998 +A1:2001 + A2:2003 EN 61000-3-2: 2000 + A2: 2005 EN 61000-3-3:1995 +A1: 2001 FCC CFR 47, Part 15 Class B / ICES-003, Issue 4 Class B
TELECOM:	TBR 21: 1998[3)] FCC Rules and Regulations 47CFR Part 68 TIA-968-A-1 +A-2 +A-3+A-4 Telecommunications – Telephone Terminal Equipment CS-03, Part I, Issue 9, Feb 2005

Supplementary Information:

1. This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.
2. This product complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC & the R&TTE Directive 1999/5/EC and carries the CE-marking accordingly. In addition, it complies with the WEEE Directive 2002/96/EC and RoHS Directive 2002/95/EC.
3. This product complies with TBR21:1998, except clause 4.7.1 (DC characteristics), which complies with ES 203 021-3, clause 4.7.1.
4. This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.
5. The product was tested in a typical configuration.

San Diego, CA, USA
July, 2007

Local contact for regulatory topics only:
EMEA: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany www.hp.com/go/certificates
USA : Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto 94304, U.S.A. 650-857-1501

Programma di sostenibilità ambientale relativo ai prodotti

Hewlett-Packard si impegna a fornire prodotti di alta qualità che non rechino danni all'ambiente. Questa stampante è stata progettata in modo da facilitare il riciclaggio del prodotto. Il numero di materiali è stato mantenuto al minimo, pur garantendo un funzionamento accurato e un'affidabilità assoluta. Materiali di tipo diverso sono stati progettati in modo da facilitarne la separazione. I dispositivi di bloccaggio e gli altri connettori sono facilmente individuabili, accessibili e rimovibili usando comuni utensili. I componenti più importanti sono stati progettati in modo da essere rapidamente accessibili per ottimizzare il disassemblaggio e la riparazione.

Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web HP relativo alla protezione dell'ambiente:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- Utilizzo della carta
- Parti di plastica
- Schede dati sulla sicurezza dei materiali
- Programma di riciclaggio
- Programma per il riciclaggio dei materiali di consumo HP per stampanti a getto d'inchiostro
- Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea
- Avviso Energy Star®

Utilizzo della carta

Il prodotto è adatto a utilizzare carta riciclata conforme alle normative DIN 19309 ed EN 12281:2002.

Parti di plastica

I componenti in plastica di peso superiore a 25 grammi sono contrassegnati secondo gli standard internazionali per facilitarne l'identificazione e il riciclaggio quando il prodotto viene smaltito.

Schede dati sulla sicurezza dei materiali

È possibile ottenere le schede dati sulla sicurezza dei materiali (MSDS) dal sito Web HP all'indirizzo:

www.hp.com/go/msds

Programma di riciclaggio

HP dispone di numerosi programmi per la resa e il riciclaggio dei prodotti in molti paesi/regioni e collabora con alcuni dei maggiori centri di riciclaggio di parti elettroniche in tutto il mondo. HP contribuisce al risparmio delle risorse rivendendo alcuni dei propri migliori prodotti riciclati. Per informazioni sul riciclaggio dei prodotti HP, visitare il sito Web all'indirizzo:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Programma per il riciclaggio dei materiali di consumo HP per stampanti a getto d'inchiostro

La HP è impegnata nella protezione dell'ambiente. Il programma di riciclaggio di forniture per stampanti a getto d'inchiostro HP è disponibile in numerosi paesi/regioni e consente di riciclare gratuitamente cartucce di inchiostro e cartucce di inchiostro usate. Per ulteriori informazioni, visitare il seguente sito Web:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea

English

Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union
This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with your other household waste. Instead, it is your responsibility to dispose of your waste equipment by handing it over to a designated collection point for the recycling of waste electrical and electronic equipment. The separate collection and recycling of your waste equipment at the time of disposal will help to conserve natural resources and ensure that it is recycled in a manner that protects human health and the environment. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, your household waste disposal service or the shop where you purchased the product.

Français

Évacuation des équipements usagés par les utilisateurs dans les foyers privés au sein de l'Union européenne
La présence de ce symbole sur le produit ou sur son emballage indique que vous ne pouvez pas vous débarrasser de ce produit de la même façon que vos déchets courants. Au contraire, vous êtes responsable de l'évacuation de vos équipements usagés et, à cet effet, vous êtes tenu de les remettre à un point de collecte agréé pour le recyclage des équipements électriques et électroniques usagés. Le tri, l'évacuation et le recyclage séparés de vos équipements usagés permettent de préserver les ressources naturelles et de s'assurer que ces équipements sont recyclés dans le respect de la santé humaine et de l'environnement. Pour plus d'informations sur les lieux de collecte des équipements usagés, veuillez contacter votre mairie, votre service de traitement des déchets ménagers ou le magasin où vous avez acheté le produit.

Deutsch

Entsorgung von Elektrogeräten durch Benutzer in privaten Haushalten in der EU
Dieses Symbol auf dem Produkt oder dessen Verpackung gibt an, dass das Produkt nicht zusammen mit dem Restmüll entsorgt werden darf. Es obliegt daher Ihrer Verantwortung, das Gerät an einer entsprechenden Stelle für die Entsorgung oder Wiederverwertung von Elektrogeräten aller Art abzugeben (z.B. ein Wertstoffhof). Die separate Sammlung und das Recyceln Ihrer alten Elektrogeräte zum Zeitpunkt ihrer Entsorgung trägt zum Schutz der Umwelt bei und gewährleistet, dass sie auf eine Art und Weise recycelt werden, die keine Gefährdung für die Gesundheit des Menschen und der Umwelt darstellt. Weitere Informationen darüber, wo Sie alte Elektrogeräte zum Recyceln abgeben können, erhalten Sie bei den örtlichen Behörden, Wertstoffhöfen oder dort, wo Sie das Gerät erworben haben.

Italiano

Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea
Questo simbolo che appare sul prodotto o sulla confezione indica che il prodotto non deve essere smaltito assieme agli altri rifiuti domestici. Gli utenti devono provvedere allo smaltimento delle apparecchiature da rottamare portandole al luogo di raccolta indicato per il riciclaggio delle apparecchiature elettriche ed elettroniche. La raccolta e il riciclaggio separati delle apparecchiature da rottamare in fase di smaltimento favoriscono la conservazione delle risorse naturali e garantiscono che tali apparecchiature vengano rottamate nel rispetto dell'ambiente e della tutela della salute. Per ulteriori informazioni sui punti di raccolta delle apparecchiature da rottamare, contattare il proprio comune di residenza, il servizio di smaltimento dei rifiuti locale o il negozio presso il quale è stato acquistato il prodotto.

Español

Eliminación de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos por parte de usuarios domésticos en la Unión Europea
Este símbolo en el producto o en el embalaje indica que no se puede desechar el producto junto con los residuos domésticos. Por el contrario, si debe eliminar este tipo de residuo, es responsabilidad del usuario entregarlo en un punto de recogida designado de reciclado de aparatos electrónicos y eléctricos. El reciclaje y la recogida por separado de estos residuos en el momento de la eliminación ayudará a preservar recursos naturales y a garantizar que el reciclaje proteja la salud y el medio ambiente. Si desea información adicional sobre los lugares donde puede dejar estos residuos para su reciclado, póngase en contacto con las autoridades locales de su ciudad, con el servicio de gestión de residuos domésticos o con la tienda donde adquirió el producto.

Český

Likvidace vyslouženého zařízení uživateli v domácnosti v zemích EU
Tato značka na produktu nebo na jeho obalu označuje, že tento produkt nesmí být likvidován prostým vyhozením do běžného domovního odpadu. Odpovídáte za to, že vyslužité zařízení bude předáno k likvidaci do stanovených sběrných míst určených k recyklaci vyslužených elektrických a elektronických zařízení. Likvidace vyslužitého zařízení samostatným sběrem a recyklací napomáhá zachování přírodních zdrojů a zajišťuje, že recyklace proběhne způsobem chránícím lidské zdraví a životní prostředí. Další informace o tom, kam můžete vyslužité zařízení předat k recyklaci, můžete získat od úřadů místní samosprávy, od společností provádějící svoz a likvidaci domovního odpadu nebo v obchodě, kde jste produkt zakoupili.

Dansk

Bortskaffelse af affaldsudstyr for brugere i private husholdninger i EU
Dette symbol på produktet eller på dets emballage indikerer, at produktet ikke må bortskaffes sammen med andet husholdningsaffald. I stedet er det dit ansvar at bortskaffe affaldsudstyr ved at aflevere det på dertil beregnede indsamlingssteder med henblik på genbrug af elektrisk og elektronisk affaldsudstyr. Den separate indsamling og genbrug af dit affaldsudstyr på tidspunktet for bortskaffelse er med til at bevare naturlige ressourcer og sikre, at genbrug finder sted på en måde, der beskytter mennesker helbred samt miljøet. Hvis du vil vide mere om, hvor du kan aflevere dit affaldsudstyr til genbrug, kan du kontakte kommunen, det lokale renovationsvæsen eller den forretning, hvor du købte produktet.

Nederlands

Afvoer van afgedankte apparatuur door gebruikers in particuliere huishoudens in de Europese Unie
Dit symbool op het product of de verpakking geeft aan dat dit product niet mag worden afgevoerd met het huishoudelijk afval. Het is uw verantwoordelijkheid uw afgedankte apparatuur af te leveren op een aangewezen inzamelpunt voor de verwerking van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur. De gescheiden inzameling en verwerking van uw afgedankte apparatuur draagt bij tot het sparen van natuurlijke bronnen en tot het hergebruik van materiaal op een wijze die de volksgezondheid en het milieu beschermt. Voor meer informatie over waar u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw woonplaats, de reinigingsdienst of de winkel waar u het product hebt aangeschaft.

Eesti

Eramajapidamistes kasutuselt kõrvaldatavate seadmete käitlemine Euroopa Liidus
Kui tootel või toote pakendil on see sümbol, ei tohi seda toodet visata olmejäätmete hulka. Teie kohus on viia tarbetuks muutunud seade selleks ettenähtud elektri- ja elektroonikaseadmete utiliseerimiskohta. Utiliseeritavate seadmete eraldi kogumine ja käitlemine aitab säästa loodusvarasid ning tagada, et käitlemine toimub inimeste tervisele ja keskkonnale ohutult. Lisateavet selle kohta, kuhu saate utiliseeritava seadme käitlemiseks viia, saate küsida kohalikust omavalitsusest, olmejäätmete utiliseerimispunktist või kauplusest, kust te seadme ostsite.

Suomi

Hävitettävien laitteiden käsittely kotitalouksissa Euroopan unionin alueella
Tämä tuotteessa tai sen pakkauksessa oleva merkintä osoittaa, että tuotetta ei saa hävittää talousjätteiden mukana. Käyttäjän velvollisuus on huolehtia siitä, että hävitettävä laite toimitetaan sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyspisteeseen. Hävitettävien laitteiden erillinen keräys ja kierrätys säästää luonnonvaroja. Näin toimimalla varmistetaan myös, että kierrätys tapahtuu tavalla, joka suojelee ihmisten terveyttä ja ympäristöä. Saat tarvittaessa lisätietoja jätteiden kierrätyspaikoista paikallisilta viranomaisilta, jäteyhtiöiltä tai tuotteen jälleenmyyjältä.

Ελληνικά

Απόρριψη άχρηστων συσκευών στην Ευρωπαϊκή Ένωση
Το παρόν σύμβολο στον εξοπλισμό ή στη συσκευασία του υποδεικνύει ότι το προϊόν αυτό δεν πρέπει να πεταχτεί μαζί με άλλα οικιακά απορρίμματα. Αντίθετα, ευθύνη σας είναι να απορρίψετε τις άχρηστες συσκευές σε μια καθορισμένη μονάδα συλλογής αποκομιδήματων για την ανακύκλωση άχρηστου ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Η χωριστή συλλογή και ανακύκλωση των άχρηστων συσκευών θα συμβάλει στη διατήρηση των φυσικών πόρων και στη διασφάλιση ότι θα ανακυκλωθούν με τέτοιον τρόπο, ώστε να προστατεύεται η υγεία των ανθρώπων και το περιβάλλον. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πού μπορείτε να απορρίψετε τις άχρηστες συσκευές για ανακύκλωση, επικοινωνήστε με τις κατά τόπους αρμόδιες αρχές ή με το κατάστημα από το οποίο αγοράσατε το προϊόν.

Magyar

A hulladékanyagok kezelése a magánháztartásokban az Európai Unióban
Ez a szimbólum, amely a terméken vagy annak csomagolásán van feltüntetve, azt jelzi, hogy a termék nem kezelhető együtt az egyéb háztartási hulladékkal. Az Ön feladata, hogy a készülék hulladékanyagait eljuttassa olyan kijelölt gyűjtőhelyre, amely az elektromos hulladékanyagok és az elektronikus berendezések újrahasznosításával foglalkozik. A hulladékanyagok elkülönített gyűjtése és újrahasznosítása hozzájárul a természeti erőforrások megőrzéséhez, egyúttal azt is biztosítja, hogy a hulladék újrahasznosítása az egészségre és a környezetre nem ártalmas módon történik. Ha tájékoztatást szeretne kapni azokról a helyekről, ahol leadhatja újrahasznosításra a hulladékanyagokat, forduljon a helyi önkormányzathoz, a háztartási hulladék begyűjtésével foglalkozó vállalathoz vagy a termék forgalmazójához.

Latviski

Lietotāju atbrīvošanās no nederīgām ierīcēm Eiropas Savienības privātajās mājsaimniecībās
Šis simbols uz ierīces vai tās iepakojuma norāda, ka šo ierīci nedrīkst izmest kopā ar pārējiem mājsaimniecības atkritumiem. Jūs esat atbildīgs par atbrīvošanos no nederīgās ierīces, to nododot norādītajā savākšanas vietā, kas tiek veikta nederīgā elektriskā un elektroniskā aprīkojuma otrreizējā pārstrādē. Speciāla nederīgās ierīces savākšana un otrreizējā pārstrāde palīdz taupīt dabas resursus un nodrošina tādu otrreizējo pārstrādi, kas sargā cilvēku veselību un apkārtējo vidi. Lai iegūtu papildu informāciju par to, kur otrreizējai pārstrādei var nogādāt nederīgo ierīci, lūdzu, sazinieties ar vietējo pašvaldību, mājsaimniecības atkritumu savākšanas dienestu vai veikalu, kurā iegādājāties šo ierīci.

Lietuviškai

Europos Sąjungos vartotojų ir privačių namų ūkių atliekamos įrangos išmetimas
Šis simbolis ant produkto arba jo pakuotės nurodo, kad gaminiuktas negali būti išmestas kartu su kitomis namų ūkio atliekomis. Jūs privalote išmesti savo atliekamą įrangą atiduodami ją į atliekamos elektronikos ir elektros įrangos perdirbimo punktus. Jei atliekama įranga bus atskirai surenkama ir perdirbama, bus išsaugomi natūralūs ištekliai ir užtikrinama, kad įranga yra perdirbta žmogaus sveikatą ir gamtą tausojančiu būdu. Dėl informacijos apie tai, kur galite išmesti atliekamą perdirbti skirtą įrangą kreipkitės į atitinkamą vietos tarnybą, namų ūkio atliekų išvežimo tarnybą arba į parduotuvę, kurioje pirkote produktą.

Polski

Utylizacja zużytego sprzętu przez użytkowników domowych w Unii Europejskiej
Symbol ten umieszczony na produkcie lub opakowaniu oznacza, że tego produktu nie należy wyrzucać razem z innymi odpadami domowymi. Użytkownik jest odpowiedzialny za dostarczenie zużytego sprzętu do wyznaczonego punktu gromadzenia zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych. Gromadzenie osobno i recykling tego typu odpadów przyczynia się do ochrony zasobów naturalnych i jest bezpieczny dla zdrowia i środowiska naturalnego. Dalsze informacje na temat sposobu utylizacji zużytych urządzeń można uzyskać u odpowiednich władz lokalnych, w przedsiębiorstwie zajmującym się usuwaniem odpadów lub w miejscu zakupu produktu.

Português

Descarte de equipamentos por usuários em residências da União Européia
Este símbolo no produto ou na embalagem indica que o produto não pode ser descartado junto com o lixo doméstico. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descartados a um ponto de coleta designado para a reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos. A coleta separada e a reciclagem dos equipamentos no momento do descarte ajudam na conservação dos recursos naturais e garantem que os equipamentos serão reciclados de forma a proteger a saúde dos pessoas e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre onde descartar equipamentos para reciclagem, entre em contato com o escritório local de sua cidade, o serviço de limpeza pública de seu bairro ou a loja em que adquiriu o produto.

Slovenčina

Postup používateľov v krajinách Európskej únie pri vyhadzovaní zariadenia v domácom používaní do odpadu
Tento symbol na produkte alebo na jeho obale znamená, že nesmie by vyhodený s iným komunálnym odpadom. Namiesto toho máte povinnos odovzda toto zariadenie na zbernom mieste, kde sa zabezpečuje recyklácia elektrických a elektronických zariadení. Separovaný zber a recyklácia zariadenia určeného na odpad pomôže chráni prírodné zdroje a zabezpeči taký spôsob recyklácie, ktorý bude chráni ľudské zdravie a životné prostredie. Ďalšie informácie o separovanom zbere a recyklácii získate na miestnom obecnom úrade, vo firme zabezpečujúcej zber vášho komunálneho odpadu alebo v predajni, kde ste produkt kúpili.

Slovenščina

Ravnanje z odpadno opremo v gospodinjstvih znotraj Evropske unije
Ta znak na izdelku ali embalaži izdelka pomeni, da izdelka ne smete odlagati skupaj z drugimi gospodinjskimi odpadki. Odpadno opremo ste dolžni oddati na določenem zbirnem mestu za recikliranje odpadne električne in elektronske opreme. Z ločenim zbiranjem in recikliranjem odpadne opreme ob odlaganju boste pomagali ohraniti naravne vire in zagotovili, da bo odpadna oprema reciklirana tako, da se varuje zdravje ljudi in okolje. Več informacij o mestih, kjer lahko oddate odpadno opremo za recikliranje, lahko dobite na občini, v komunalnem podjetju ali trgovini, kjer ste izdelek kupili.

Svenska

Kassering av förbrukningsmaterial, för hem- och privatanvändare i EU
Produkter eller produktförpackningar med den här symbolen får inte kasseras med vanligt hushållsavfall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas till en behörig återvinningsstation för hantering av el- och elektronikprodukter. Genom att lämna kasserade produkter till återvinning hjälper du till att bevara våra gemensamma naturresurser. Dessutom skyddas både människor och miljön när produkter återvinns på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sophanteringsföretag eller butiken där varan köptes kan ge mer information om var du lämnar kasserade produkter för återvinning.

Avviso Energy Star®

Questo prodotto è progettato per ridurre il consumo di energia e per risparmiare le risorse naturali senza compromettere le prestazioni del prodotto. È stato progettato per ridurre il consumo di energia totale sia durante il funzionamento sia quando la periferica non è attiva. Questo prodotto si qualifica per il programma ENERGY STAR®, che è un programma volontario sviluppato per incoraggiare lo sviluppo di prodotti per ufficio a risparmio energetico.

ENERGY STAR è un marchio di servizio registrato negli Stati Uniti dall'agenzia EPA. In qualità di partecipante al programma Energy Star, HP ha stabilito che il presente prodotto è conforme alle direttive Energy Star per il risparmio energetico.

Per ulteriori informazioni sulle linee guida di ENERGY STAR, visitare il sito Web:

www.energystar.gov

Indice

Simboli/Numerici

(ADF) alimentatore automatico documenti
  problemi di alimentazione, risoluzione 121
  pulizia 121
?, pulsante 12

A

A impulsi, selezione 64
A toni, selezione 64
Accensione, pulsante 12
Accesso facilitato 3
Accessori
  rapporto autotest 75
accessori
  garanzia 163
adattamento alla pagina 37
ADF (alimentatore automatico documenti)
  capacità 18
  caricamento degli originali 18
ADSL, configurazione fax
  sistemi telefonici paralleli 81
Al termine del periodo di assistenza 165
Alimentatore automatico documenti (ADF)
  capacità 18
  caricamento degli originali 18
  problemi di alimentazione, risoluzione 121
  pulizia 121
alimentazione
  risoluzione dei problemi 125
  specifiche 173
allineamento cartucce di inchiostro 113
Amministratore
  impostazioni 71
Annulla, pulsante 12
Annullamento
  copia 40
  processo di stampa 32
  scansione 44
annullamento
  fax programmato 49
Assistenza 162
  vedere anche Assistenza clienti
Assistenza clienti
  Corea 167
  garanzia 166
assistenza clienti
  elettronica 164
  supporto telefonico 164
assistenza telefonica 165
Avvertenza, messaggi 14
Avvia, pulsante 12
avvisi della Hewlett-Packard Company 3

B

Backup dei fax 54
bande bianche o strisce, risoluzione dei problemi
  copie 137
  scansioni 141
Buste
  formati supportati 21
  vassoio compatibile 23

C

Capacità
  ADF (alimentatore automatico documenti) 18
  vassoio 23
Caricamento
  vassoio principale 25
Carta
  inceppamenti 158, 160
carta
  copia Legal su Letter 37
  formato, impostazione per il fax 57
  tipi consigliati per la copia 35
carta formato Lettera
  copia 35
carta fotografica
  copia 35
Carta fotografica 10 x 15 cm
  copia 34
Carta fotografica 4 x 6
  copia 34
Carta, formato
  impostazioni della copia 34
Cartucce di inchiostro
  manutenzione 109
  nomi dei componenti 109
  sostituzione 109
  supportate 108
cartucce di inchiostro
  allineamento 113
  garanzia 163
  ordinazione in linea 161
  posizione 10
  pulizia 115
  pulizia dei contatti 116
  pulizia dell'area intorno agli ugelli dell'inchiostro 117
  resa 170
  rimozione 167
  stato 70
  test 75
Cartucce di stampa
  supportate 170
Casella degli strumenti (Windows)
  accesso 72
  impostazioni dell'amministratore 71
  informazioni 71
  scheda Informazioni 72
  scheda Livello d'inchiostro stimato 72
  Servizi periferica, scheda 73

cavo telefonico
estensione 155
test del tipo corretto negativo 145
test di collegamento porta corretta negativo 145
Centro soluzioni 15
Chiaro
copie 38
ciclo di utilizzo 170
Codice di identificazione dell'abbonato 62
Collegamenti
funzioni disponibili 12
colore
copie 39
fax 50
colori
errati 132
risoluzione dei problemi 133
sbavature 132
sbiaditi o scoloriti 131
stampa in bianco e nero, risoluzione dei problemi 132
Computer, modem
condivisione con fax e messaggeria vocale (sistemi telefonici paralleli) 99
condivisione con fax e segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 94
condivisione con linea per chiamate fax e vocali (sistemi telefonici paralleli) 89
Condivisione 12
Condivisione del dispositivo
Mac OS 104
Condivisione della periferica
Windows 103
Configurazione
linea ISDN (sistemi telefonici paralleli) 82
sistema PBX (sistemi telefonici paralleli) 82
test fax 66
Connessione USB
porta, posizione 10
connessione USB
porta, posizione 11
specifiche 170
connettori, posizione 11
contrasto, fax 52
Controllo selezione 47
Copia
annullamento 40
dal pannello di controllo della periferica 33
formato della carta 34
impostazioni 34
miglioramento del testo 39
miglioramento della foto 39
numero di copie 34
qualità 36
velocità 36
copia
Legal su Letter 37
ottimizzazione delle aree chiare 39
qualità 137
riduzione 37
risoluzione dei problemi 135
specifiche 172
tipi di carta, consigliati 35
Copia a colori 33
Copia, menu 13
copie sbiadite 136
Copie, numero 34
Copie, qualità normale 36
Copie, qualità superiore 36

D

dati tecnici
specifiche di copia 172
specifiche fax 172
Declaration of Conformity (DOC) 181
disallineamento, risoluzione dei problemi
copia 137
scansione 141
Disinstallazione del software
Mac OS 107
Windows 105
DOC 181
Documentazione 8
Driver
impostazioni 31
versione 164
driver
garanzia 163
Driver della stampante
impostazioni 31
versione 164
driver della stampante
garanzia 163
Driver di stampa
impostazioni 31
versione 164
DSL, configurazione fax
sistemi telefonici paralleli 81
Durata dell'assistenza telefonica
periodo di assistenza 165

E

ECM. *vedere* modalità correzione errori
Eliminazione dei fax dalla memoria 56
emissioni acustiche 173
Errore critico, messaggi 14
Errore, messaggi
pannello di controllo della periferica 14

F

Fax
backup dei fax 54
blocco dei numeri 58
condivisione con modem (sistemi telefonici paralleli) 86
condivisione con modem e messaggeria vocale (sistemi telefonici paralleli) 99
condivisione con modem e segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 94
condivisione con segreteria telefonica e modem (sistemi telefonici paralleli) 94
condivisione linea per modem e chiamate vocali (sistemi telefonici paralleli) 89

configurazione linea DSL (sistemi telefonici paralleli) 81
configurazione linea telefonica condivisa (sistemi telefonici paralleli) 84
configurazione messaggeria vocale (sistemi telefonici paralleli) 85
configurazione segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 93
configurazione suoneria diversificata (sistemi telefonici paralleli) 83
controllo selezione 47
eliminazione dalla memoria 56
impostazione delle voci di selezione rapida 28
impostazione linea separata (sistemi telefonici paralleli) 80
impostazione tipo di selezione 64
inoltro 57
Internet, su 66
intestazione 62
invio 45
invio a più destinatari 50
linea ISDN, configurazione (sistemi telefonici paralleli) 82
modalità di correzione degli errori 64
modalità di risposta 62
modifica delle impostazioni 61
modifica motivo per lo squillo diversificato 63
opzioni di riselezione 64
rapporti 67
rapporti di conferma 67
rapporti di errore 68
registro, stampa 68
ricezione 53
ricezione manuale 54
risposta automatica 62
ristampa 55
sistema PBX, configurazione (sistemi telefonici paralleli) 82
sistemi telefonici paralleli 75
squilli prima della risposta 63
test della configurazione 66
tipi di configurazione 77
velocità 65
fax
cavo telefonico troppo corto 155
configurazione 75
contrasto 52
formato carta 57
foto 50
gruppi di voci di selezione rapida, configurazione 29
impostazioni 51
impostazioni predefinite 52
invio, risoluzione dei problemi 149, 151, 154
modalità correzione errori 53
programmazione 48
ricezione, risoluzione dei problemi 149, 152
richiesta 56
riduzione 58
risoluzione 51
risoluzione dei problemi 142
risoluzione dei problemi della segreteria telefonica 155
schiarimento o scurimento 52,
selezione monitor 49
specifiche 172
test del tipo di cavo telefonico, negativo 145
test di collegamento cavo telefonico, negativo 145
test linea, negativo 148
test negativo 143
test presa, negativo 144
test segnale di linea, negativo 147
Fax da telefono
invio 46
ricezione 54
Fax indesiderati, modalità 58
fermo delle cartucce di inchiostro, posizione 10
firewall, risoluzione dei problemi 126
FoIP 66
formato
risoluzione dei problemi di copia 136
scansione, risoluzione dei problemi 142
Foto
modifica delle scansioni 43
stampa senza bordo 27
foto
fax 50
ottimizzazione delle copie 39
Freccia destra, pulsante di spostamento 11
Freccia sinistra, pulsante di spostamento 11

G

Garanzia 166
garanzia 163
grafica
diversa dalla scansione originale 141
inchiostro che non riempie 131
linee o punti mancanti 133
non completamente definita sulle copie 137
gruppi, selezione rapida
configurazione 29

H

hardware, test configurazione del fax 143
HP Photosmart Studio
invio di scansioni ai programmi 42
HP Photosmart, software
invio di scansioni ai programmi 42
HP, centro soluzioni 15

I

imballaggio della periferica 169

immagini chiare, risoluzione dei problemi
copie 137
scansione 142
immagini scure, risoluzione dei problemi
copie 137
scansione 142
Imposta, pulsante 12
Impostazione
DSL (sistemi telefonici paralleli) 81
fax con sistemi telefonici paralleli 75
linea fax separata (sistemi telefonici paralleli) 80
linea per modem e chiamate vocali (sistemi telefonici paralleli) 89
linea telefonica condivisa (sistemi telefonici paralleli) 84
messaggeria vocale (sistemi telefonici paralleli) 85
messaggeria vocale e modem (sistemi telefonici paralleli) 99
modem per computer (sistemi telefonici paralleli) 86
modem per computer e messaggeria vocale (sistemi telefonici paralleli) 99
modem per computer e segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 94
scenari fax 77
segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 93
segreteria telefonica e modem (sistemi telefonici paralleli) 94
squillo diversificato 63
suoneria diversificata (sistemi telefonici paralleli) 83
tipi di collegamento 12
Windows 101
impostazione
fax 75
Impostazioni
amministratore 71
copia 34
driver 31
pannello di controllo della periferica 14
scansione 44
velocità, fax 65
impostazioni
fax 51
Impostazioni predefinite
Copia 34
driver 31
stampa 32
impostazioni predefinite
fax 52
Inceppamenti
carta 158, 160
eliminazione 158
supporti da evitare 19
inclinazione, risoluzione dei problemi
stampa 134
Indicatore caricamento originale 12
Indicatore della funzione di copia a colori 12
Indicatore della funzione di copia in bianco e nero 12
Indicatore della funzione di fax a colori 12
Indicatore della funzione di fax in bianco e nero 12
Indicatore della funzione di scansione 12
Indicatore inceppamento carta 12
Indicatore livello di inchiostro basso 12
Indietro, pulsante 11
informazioni mancanti o errate, risoluzione dei problemi 127
informazioni sulla rumorosità 173
Informazioni sulle norme vigenti 174
informazioni tecniche specifiche di scansione 173
Informazioni, scheda della Casella degli strumenti (Windows) 72
ingresso di alimentazione, posizione 11
Inoltro dei fax 57
Installazione
software per Mac OS 104
software per Windows 101
installazione
risoluzione dei problemi 156
Internet
fax, uso 66
Intestazione, fax 62
Invio di fax
controllo selezione 47
fax standard 46
manuale 46
più destinatari 50
invio di fax
risoluzione dei problemi 149, 151, 154
Invio di scansioni
per OCR 43
invio di scansioni
risoluzione dei problemi 138
invio fax
fax a colori 50
memoria, invio 48
programmazione 48
selezione monitor 49
Invio scansioni
a un programma 42

L

Legal, formato carta
copia 34
Linea ISDN, configurazione con fax
sistemi telefonici paralleli 82
Linea telefonica, motivo tono risposta 63
linee
copie, risoluzione dei problemi 137
scansione, risoluzione dei problemi 142
scansioni, risoluzione dei problemi 141
linee o punti mancanti, risoluzione dei problemi 133
Lingua, stampante 170
linguaggio, stampante 170

Lucidi 20
lucidi
copia 35

M

Mac OS
condivisione del dispositivo 105
condivisione della periferica 104
disinstallazione del software 107
HP Photosmart Studio 15
impostazioni di stampa 32
installazione del software 104
requisiti di sistema 171
stampa senza bordo 27
stampa su supporti speciali o di formato personalizzato 26
Utilità di stampa HP 73
macchie di inchiostro, risoluzione dei problemi 130
Manuale, fax
invio 46, 47
ricezione 54
Manutenzione
sostituzione cartucce di inchiostro 109
manutenzione
allineamento cartucce di inchiostro 113
pulizia cartucce di inchiostro 115
Margini
specifiche di impostazione 24
Materiali di consumo
pagina di diagnostica dell'auto-test 75
materiali di consumo
ordinazione in linea 161
resa 170
stato 70
Memoria
eliminazione dei fax 56
ristampa dei fax 55
salvataggio di fax 54
memoria
specifiche 171
Menu, pannello di controllo della periferica 13
Messaggeria vocale
configurazione con fax e modem (sistemi telefonici paralleli) 99
configurazione con il fax (sistemi telefonici paralleli) 85
messaggi di errore
impossibile attivare l'origine dati TWAIN 140
modalità correzione errori 53
Modalità di correzione degli errori del fax 64
Modello, numero 75
Modem
condivisione con fax (sistemi telefonici paralleli) 86
condivisione con fax e messaggeria vocale (sistemi telefonici paralleli) 99
condivisione con fax e segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 94
condivisione con linea per chiamate fax e vocali (sistemi telefonici paralleli) 89
Modem per computer
condivisione con fax (sistemi telefonici paralleli) 86
Modifica
immagini acquisite tramite scansione 43
testo in un programma OCR 43
Motivo tono risposta
modifica 63
sistemi telefonici paralleli 83

N

Note di rilascio 8
Numeri di fax bloccati
impostazione 58
numero di modello normativo 180
Numero di serie 75

O

OCR
modifica di documenti acquisti tramite scansione 43
risoluzione dei problemi 140
OK, pulsante 11
On, pulsante 12
Opzioni di riselezione, impostazione 64
Originali
modifica delle scansioni 43
scansione 41

P

pagine bianche, risoluzione dei problemi
copia 135
Pagine in bianco e nero
copia 33
pagine in bianco e nero
fax 45
risoluzione dei problemi 132
pagine per mese (ciclo di utilizzo) 170
pagine tagliate, risoluzione dei problemi 128
pagine vuote, risoluzione dei problemi
scansione 142
stampa 127
Pannello di accesso posteriore
eliminazione degli inceppamenti 158
pannello di accesso posteriore
illustrazione 11
Pannello di controllo
posizione 10
Pannello di controllo della periferica
esecuzione di copie 33
impostazioni dell'amministratore 71
invio di fax 46
invio di scansioni ai programmi 42
menu 13
messaggi 13
modifica delle impostazioni 14
pulsanti 11

scansione 41
spie 11
Photosmart Studio
invio di scansioni ai programmi 42
Photosmart, software
invio di scansioni ai programmi 42
più pagine prelevate, risoluzione dei problemi 134
porte, specifiche 170
Poster di configurazione 8
Predefinite, impostazioni
pannello di controllo della periferica 14
presa telefonica, fax 144
pressione acustica 173
problemi di alimentazione della carta, risoluzione dei problemi 133
procedura di assistenza 165
Processi
impostazioni 14
programma di sostenibilità ambientale 182
programmazione fax 48
Pulizia
alimentatore automatico documenti 121
pulizia
area intorno agli ugelli dell'inchiostro 117
cartucce di inchiostro 115
contatti delle cartucce di inchiostro 116
superficie esterna 121
vetro dello scanner 120
Pulsanti, pannello di controllo della periferica 11
punti neri o strisce, risoluzione dei problemi
copie 137
scansione 142
punti, risoluzione dei problemi
scansione 142

Q

qualità di stampa
risoluzione dei problemi 129
Qualità, copia 36
qualità, risoluzione dei problemi
copia 137
scansione 140
stampa 129

R

Rapida, qualità di copia 36
Rapporti
conferma, fax 67
errore, fax 68
rapporti
test del fax negativo 143
Rapporti di conferma, fax 67
Rapporti di errore, fax 68
Rapporto di auto-test
informazioni 74
stampa 75
Readme 8
Registro eventi 75
Registro, fax
stampa 68
Remoto, modem
condivisione con fax (sistemi telefonici paralleli) 86
condivisione con fax e messaggeria vocale (sistemi telefonici paralleli) 99
condivisione con fax e segreteria telefonica (sistemi telefonici paralleli) 94
condivisione con linea per chiamate fax e vocali (sistemi telefonici paralleli) 89
requisiti di sistema 171
Reti
condivisione, Windows 103
installazione su Mac OS 104
reti
firewall, risoluzione dei problemi 126
illustrazione connettore 11
Ricezione dei fax
automatica 53
blocco dei numeri 58
inoltro 57
manuale 54
modalità risposta automatica 62
squilli prima della risposta 63
ricezione di fax
risoluzione dei problemi 149, 152
ricezione fax
polling 56
richiesta di fax 56
riciclaggio
cartucce di inchiostro 182
riduzione fax 58
riduzione fax automatica 58
riduzione/ingrandimento delle copie
ridimensionamento per formato Letter o A4 37
ridimensionamento per il formato Letter 37
rimozione delle cartucce di inchiostro 167
Risoluzione dei problemi
inceppamenti, carta 160
messaggi del pannello di controllo della periferica 13
rapporto di auto-test 74
suggerimenti 124
risoluzione dei problemi
alimentazione 125
colori 131, 133
copia 135
copie inclinate 137
fax 142
firewall 126
inchiostro che non riempie completamente il testo o la grafica 131
informazioni mancanti o errate 127
installazione 156
invio di fax 149, 151, 154
linee o punti mancanti 133
macchie di inchiostro 130
pagine tagliate, posizione del testo o della grafica errata 128
più pagine prelevate contemporaneamente 134
problemi di alimentazione della carta 133
qualità di copia 137
qualità di scansione 140
qualità di stampa 129
ricezione di fax 149, 152

sbavature di colori 132
scansione 138
segreterie telefoniche 155
stampa 125
stampa di caratteri senza significato 130
stampa lenta 126
stampa non eseguita 126
stampate pagine vuote 127
stampe inclinate 134
supporto non prelevato dal vassoio 133
test del fax 143
test del tipo di cavo telefonico del fax negativo 145
test di collegamento cavo telefonico del fax negativo 145
test hardware fax negativo 143
test linea fax negativo 148
test presa fax, negativo 144
test segnale di linea del fax negativo 147
risoluzione, fax 51
Ristampa
fax dalla memoria 55

S

Salvataggio
fax nella memoria 54
impostazioni predefinite 14
Scanner, vetro
caricamento degli originali 17
Scansione
annullamento 44
da un programma compatibile TWAIN o WIA 42
dal pannello di controllo della periferica 41
impostazioni 44
invio a un programma 42
modifica delle immagini 43
OCR 43
scansione
lenta 139
messaggi di errore 140
qualità 140
risoluzione dei problemi 138
specifiche di scansione 173
Scansione, menu 13
Schede
formati supportati 22
indicazioni 19
vassoio compatibile 23
schiarimento
fax 52
scurimento
fax 52
Scuro
copie 38
Segreteria telefonica
configurazione con fax e modem 94
configurazione con il fax (sistemi telefonici paralleli) 93
segreteria telefonica
toni del fax registrati 155
selezione monitor 49
Selezione rapida
impostazione dei numeri di fax 28
invio di un fax 46
visualizzazione e stampa 30
selezione rapida
gruppi, configurazione 29
Servizi periferica, scheda della Casella degli strumenti (Windows) 73
Sistema PBX, configurazione con fax
Sistemi telefonici paralleli 82
sistemi operativi supportati 171
Sistemi telefonici paralleli
configurazione con modem 86
configurazione ISDN 82
configurazione linea condivisa 84
configurazione linea DSL 81
configurazione modem condiviso con linea per chiamate vocali 89
configurazione modem e messaggeria vocale 99
configurazione modem e segreteria telefonica 94
configurazione PBX 82
configurazione segreteria telefonica 93
configurazione suoneria diversificata 83
impostazione linea separata 80
paesi/località 75
tipi di configurazione 77
Sistemi telefonici seriali
paesi/località 75
tipi di configurazione 77
Siti Web
Apple 105
informazioni sull'accesso facilitato 3
ordinazione di materiali di consumo e accessori 161
programmi ambientali 182
siti Web
assistenza clienti 164
scheda della resa dei materiali di consumo 170
Software
disinstallazione da Mac OS 107
disinstallazione da Windows 105
HP Photosmart 15
installazione su Mac OS 104
installazione su Windows 101
OCR 43
tipi di collegamento 12
software
garanzia 163
Sostituzione cartucce di inchiostro 109
Specifiche
supporti 20
specifiche
ambiente di conservazione 173
ambiente operativo 173
elettriche 173
emissioni acustiche 173
fisiche 170
processore e memoria 171
requisiti di sistema 171

specifiche ambientali 173
specifiche del processore 171
specifiche dell'ambiente di conservazione 173
specifiche dell'ambiente operativo 173
specifiche di temperatura 173
specifiche di tensione 173
specifiche di umidità 173
specifiche elettriche 173
spedizione della periferica 167
Spie, pannello di controllo della periferica 11
sportello di accesso al carrello di stampa, posizione 10
sportello per la cartuccia dell'inchiostro, posizione 10
Squilli prima della risposta 63
Squillo diversificato
modifica 63
Stampa
annullamento 32
fax 55
impostazioni 31
rapporti fax 67
rapporto di auto-test 75
registri fax 68
voci di selezione rapida 30
stampa
lenta 126
risoluzione dei problemi 125
stampa lenta, risoluzione dei problemi 126
Stampa senza bordo
Mac OS 27
Windows 27
Stato
messaggi 14
rapporto autotest 75
stato
materiali di consumo 70
strisce bianche o sgranate sulle copie, risoluzione dei problemi 138
strisce o bande bianche, risoluzione dei problemi copie 138
strisce sbiadite sulle copie, risoluzione dei problemi 137
strisce sulle scansioni, risoluzione dei problemi 141
strisce verticali sulle copie, risoluzione dei problemi 137
strisce, risoluzione dei problemi
copie 137
scansione 142
strumenti di controllo 70
Suoneria diversificata
sistemi telefonici paralleli 83
Supporti
capacità ADF 18
caricamento nel vassoio 24
formati supportati 20
selezione 19
specifiche 20
stampa senza bordo 27
stampa su formato personalizzato 25
tipi e pesi compatibili 23
supporti
HP, ordinazione 161
Supporti di formato personalizzato
formati supportati 22
indicazioni 20
stampa 25
Supporti fotografici
formati compatibili 22
indicazioni 19
Supporto
eliminazione degli inceppamenti 158
supporto
risoluzione dei problemi di alimentazione 133
stampe inclinate 134
Supporto PCL 3 170
supporto telefonico ai clienti 164

T

Tastierino, pannello di controllo della periferica
posizione 11
Telefono, fax
invio 46
ricezione 54
Telefono, motivo tono risposta 63
test linea, fax 148
test porta corretta, fax 145
test presa, fax 144
test segnale di linea, negativo 147
Test, fax
configurazione 66
test, fax
collegamento porta, negativo 145
hardware, negativo 143
linea fax 148
negativo 143
presa telefonica 144
segnale di linea, negativo 147
test del tipo di cavo telefonico del fax negativo 145
Testo
miglioramento delle copie 39
testo
macchiato sulle copie 137
mancante dalla scansione, risoluzione dei problemi 139
non completamente definito sulle copie 137
non può essere modificato dopo la scansione, risoluzione dei problemi 140
poco nitido sull copie, risoluzione dei problemi 137
risoluzione dei problemi 128, 131, 133
scansioni poco nitide 142
Testo a colori e OCR 43
Tipo di selezione, impostazione 64
trasmissione fax
invio 49
TWAIN
impossibile attivare origine dati 140
scansione 42

U

USB, collegamento
configurazione Mac OS 104
funzioni disponibili 12
Utilità di stampa HP (Mac OS)
avvio 73

impostazioni
dell'amministratore 71
pannelli 74

V

Vassoi
capacità 23
Caricamento dei supporti 24
eliminazione degli inceppamenti 158
formati supporti compatibili 20
illustrazione delle guide della carta 10
posizione 10
vassoi
risoluzione dei problemi di alimentazione 133
Vassoio
capacità 23
formati supporti compatibili 20
tipi di supporti e pesi compatibili 23
Vassoio di uscita
posizione 10
Vassoio principale
caricamento dei supporti 25
supporti compatibili 23
Velocità
copia 36
velocità
risoluzione dei problemi dello scanner 139
risoluzione dei problemi di stampa 126
Velocità di trasmissione 65
Vetro dello scanner
caricamento degli originali 17
posizione 10
vetro dello scanner
pulizia 120
Vetro, scanner
posizione 10
vetro, scanner
pulizia 120
Visualizzazione
voci di selezione rapida 30

W

WIA (Windows Image Application), scansione 42
Windows
Centro soluzioni HP 15
condivisione della periferica 103
disinstallazione del software 105
impostazioni di stampa 31
installazione del software 101
requisiti di sistema 171
software HP Photosmart 15
stampa senza bordo 27
stampa su supporti speciali o di formato personalizzato 25
Windows Image Application (WIA), scansione 42

© 2008 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com/support